

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 6370

Decreto del Presidente n. 38

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'“ACCORDO PER LA PARTE ECONOMICCA DEL CCPL 2025-2027 PER IL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI – AREA DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI” SOTTOSCRITTO IN DATA 16 OTTOBRE 2025.

Il giorno 28/10/2025 alle ore 11.00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Presidente, ha emanato il presente decreto.

Assiste il Funzionario Sostituto del Direttore Generale: Claudia Bebber.

Decreto nr. 38 dd. 28/10/2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'“ACCORDO PER LA PARTE ECONOMICCA DEL CCPL 2025-2027 PER IL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI – AREA DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI” SOTTOSCRITTO IN DATA 16 OTTOBRE 2025.

Premesso che, il giorno 16 ottobre 2025, l'UIPA d'intesa con le OO.SS. di comparto hanno sottoscritto l'“Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali”;

Richiamata la nota UIPA dd. 17 ottobre 2025, con la quale veniva trasmesso l'accordo sottoscritto in data 16 ottobre 2025, con indicazioni per il recepimento ed applicazione;

Considerato che l'accordo si compone di nove articoli e prevede un incremento stipendiale per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali con decorrenza 1° gennaio 2025;

Preso atto che l'Art. 9, ai sensi dell'art. 46, comma 7, della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 allega al presente accordo l'allegato A “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali” adottato dalla Giunta provinciale con deliberazione bn. 1514 dd. 27/10/2024 che va a sostituire il precedente Codice già allegato come Allegato N/1 al CCPL 2016/2018 dd. 01/10/2018;

Dato atto che gli oneri aggiuntivi derivanti dall'effettiva applicazione del presente accordo, saranno integralmente coperti con contributo diretto erogato dalla Provincia entro dicembre 2025, come da nota UIPA sopra richiamata;

Constatato pertanto che l'applicazione dell'Accordo di cui all'oggetto non comporta oneri a carico dei Bilanci dell'A.P.S.P.;

Ritenuto pertanto di provvedere alla formale presa d'atto dell'“Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali” sottoscritto in data 16 ottobre 2025 nel testo che allegato ne forma parte integrante ed essenziale del presente decreto;

Ravvisata pertanto l'opportunità di provvedere alla formale applicazione dell'Accordo di cui sopra con le retribuzioni del mese di novembre 2025;

Visto il Bilancio preventivo economico annuale - Budget 2025 approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 72 dd. 30/12/2024;

Visti i commi 67 e 68 dell'art. 18 della L.R. 23 ottobre 1998 n. 10 in ordine alla contrattazione collettiva e alla rappresentanza dell'A.P.R.AN;

Visto l'art. 6, comma 2 lettera o) della L.R. 21 settembre 2005 n. 7 a norma del quale i contratti si attuano mediante deliberazione di presa d'atto del Consiglio di Amministrazione;

Preso atto altresì che ai sensi dell'art. 16, comma 1 lettera y) dello Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020, la competenza alla presa d'atto dei contratti collettivi provinciali di lavoro è del Consiglio di Amministrazione;

Richiamata la deliberazione n. 63 dd. 18/11/2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione delegava al Presidente l'adozione degli atti individuati al comma 1 dell'art. 16 dello Statuto, e tra questi anche il prendere atto dei contratti collettivi provinciali di lavoro;

Viste le dichiarazioni dd. 28/10/2025 rilasciata dal Direttore Generale e dd. 28/10/2025 rilasciata dal Presidente relative all'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento;

Richiamato l'art. 8 del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L con il quale è disciplinato l'obbligo di astensione del Direttore nel prendere parte alle sedute di adozione di provvedimenti in ordine ai quali sussista un interesse immediato e attuale proprio o del coniuge, o di parenti fino al secondo grado o affini di primo grado, nonché esprimere pareri tecnico amministrativi e contabili;

Constatato l'impedimento del Direttore Generale a prendere parte all'adozione del provvedimento in oggetto ai sensi dell'art. 8 sopracitato;

Ravvisata pertanto la necessità di assegnare, ai sensi del comma 11 dell'art. 6 della L.R. 7/2005, le funzioni di verbalizzante del presente provvedimento il Funzionario Sostituto del Direttore - Sig. Bebber Claudia;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Presidente dell'Azienda;

IL PRESIDENTE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;

- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- l'Accordo per il rinnovo del C.C.P.L. 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 12/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del C.C.P.L. 2016-2018 del personale dell'area dirigenziale del Comparto Autonomie Locali siglato in data 29/10/2018 e sottoscritto in data 11/01/2019;
- l'Accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021, per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 13/03/2023;
- l'Accordo di settore attuativo dell'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area dirigenziale del Comparto Autonomie Locali siglato in data 13/03/2023 e sottoscritto in data 11/08/2023;
- Accordo per la parte economica del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali", sottoscritto in data 24 febbraio 2025;

Tutto ciò premesso,

d e c r e t a

1. Di prendere atto dell' "Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali", sottoscritto in data 16 ottobre 2025 dall'UPIPA d'intesa con le OO.SS. di comparto, nel testo Allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto.
2. Di corrispondere al personale avente diritto gli importi spettanti nel mese di novembre 2025.
3. Di dare atto che gli oneri aggiuntivi derivanti dall'effettiva applicazione del presente accordo, saranno integralmente coperti con contributo diretto erogato dalla Provincia entro dicembre 2025, come da nota UPIPA richiamata in premessa.
4. Di prendere atto altresì che l'applicazione dell'Accordo di cui all'oggetto non comporta oneri a carico del Bilancio dell'A.P.S.P.

5. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
6. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
7. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Presidente, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

f.to dott. Diego Pintarelli

IL SOSTITUTO DEL
DIRETTORE GENERALE
f.to Claudia Bebbler

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Funzionario Sostituto del Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 28/10/2025

IL FUNZIONARIO SOSTITUTO DEL
DIRETTORE GENERALE
f.to Claudia Bebbier

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 28/10/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 30/10/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

Il presente decreto è divenuto esecutivo il giorno 10/11/2025 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 30/10/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi
