

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7747

Decreto del Presidente n. 49

**OGGETTO: AFFIDO INCARICO DI LOGOPEDISTA IN REGIME DI LIBERA PROFESSIONE
PER IL PERIODO DAL 01/01/2026 AL 31/12/2028.**

Il giorno 19/12/2025 alle ore 11:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Presidente, ha emanato il presente decreto.

Assiste il Direttore Generale: dott. Giovanni Bertoldi.

Decreto n. 49 dd. 19/12/2025

OGGETTO: AFFIDO INCARICO DI LOGOPEDISTA IN REGIME DI LIBERA PROFESSIONE PER IL PERIODO DAL 01/01/2026 AL 31/12/2028.

Premesso che, con Determinazione Direttore Generale n. 224 dd. 03/11/2025 è stato approvato l'avviso di pubblica selezione per il conferimento di incarico libero professionale di un LOGOPEDISTA per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028;

Constatato che entro la scadenza del termine fissato dall'avviso di selezione è stata presentata in data 14/11/2025 una sola domanda, ed il relativo curriculum, da parte della dott.ssa Zendron Elisabetta;

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 248 dd. 27/11/2025, relativa alla nomina della Commissione interna della pubblica selezione per il conferimento di incarico libero professionali di LOGOPEDISTA per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028;

Visto il verbale n. 1 dd. 03/12/2025 con il quale la Commissione giudicatrice interna, dopo aver valutato la domanda, il curriculum, il possesso dei requisiti richiesti per ricoprire l'incarico ed il servizio prestato dalla candidata, decide di proporre al Presidente dell'A.P.S.P. in quanto ritenuta idonea, il nominativo della dott.ssa Zendron Elisabetta per l'affido dell'incarico di LOGOPEDISTA da assegnare al servizio RSA, in regime di libera professione per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2028;

Constatata pertanto la necessità e l'opportunità di affidare alla dott.ssa Zendron Elisabetta l'incarico di LOGOPEDISTA alle seguenti condizioni:

- periodo: dal 01/01/2026 al 31/12/2028;
- n. 18 ore mensili di servizio logopedista;
- tariffa oraria di € 26,00.=, non soggetta ad IVA oltre agli oneri previdenziali di legge;

Visto lo schema di convenzione allegato 1) che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto, e ritenuto rispondente alle necessità organizzative interne;

Preso atto al riguardo che:

- ai sensi del comma 2 dell'art. 37 della L.R. 21/09/2005 n. 7, l'Azienda può avvalersi di personale medico o tecnico-sanitario, di cui sia necessaria l'opera che può essere utilizzato sulla base di una specifica convenzione;
- il comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 autorizza il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo a professionisti esperti, iscritti in ordini o albi, per esigenze aziendali non fronteggiabili con personale in servizio, come nel caso di specie;
- gli incarichi individuali di lavoro autonomo non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come precisato al punto 3.12 delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, approvate con determinazione ANAC n. 4 dd. 07/07/2011;

Constatato pertanto che il costo presunto derivante dal presente provvedimento è quantificabile in € 5.616,00.= annui, oltre gli oneri previdenziali di legge, e perciò pari ad € 16.848,00.=, oltre gli oneri previdenziali di legge, per l'intera durata dell'incarico e quindi per il triennio 2026-2028;

Ritenuto di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento al conto *Servizio logopedista* del Budget 2026, in fase di predisposizione, e dei relativi budget per gli anni 2027 e 2028;

Vista la proposta di Budget 2026, in corso di predisposizione;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbler Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Richiamata la deliberazione n. 65 dd. 17/11/2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione delegava al Presidente l'adozione degli atti individuati al comma 1 dell'art. 16 dello Statuto, e tra questi stipulare convenzioni tra aziende e quelle tra l'Azienda e altri enti pubblici o soggetti privati;

Constatato che l'assunzione del provvedimento in oggetto è di competenza del Presidente;

IL PRESIDENTE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- le Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle residenze sanitarie assistenziali pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del SSN per l'anno 2025, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2253 dd. 23/12/2024;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di decorrenza della convenzione;

Tutto ciò premesso,

d e c r e t a

1. Di affidare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028 alla dott.ssa ZENDRON ELISABETTA, in possesso dei requisiti richiesti, l'incarico di LOGOPEDISTA dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona S. Spirito – Fondazione Montel di Pergine Valsugana in regime di libera professione ad un corrispettivo orario di € 26,00.=, non soggetto ad IVA, oltre agli oneri previdenziali di legge, per un numero presunto di 18 (diciotto) ore mensili.
2. Di approvare lo schema di Convenzione contenente le norme e le condizioni per l'espletamento dell'incarico di cui al precedente p
3. unto 1. che allegato 1) al presente decreto ne forma parte integrante e sostanziale.
4. Di sottoscrivere la Convenzione secondo lo schema di cui al precedente punto 2.
5. Di dare atto che il costo presunto complessivo del presente provvedimento ammonta ad € 5.616,00.= annui, oltre gli oneri previdenziali di legge, e pertanto pari ad € 16.848,00.=, oltre gli oneri previdenziali di legge, per l'intera durata dell'incarico e quindi per il triennio 2026-2028;
6. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento al conto *Servizio logopedista* del Budget 2026, in fase di predisposizione, e dei relativi budget per gli anni 2027 e 2028.
7. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia.
8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

* * * * *

Avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Presidente, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. nelle modalità e tempistiche di cui agli artt. 243 bis e ss. del D.Lgs. n. 163/2006 (entro 30 giorni), come introdotte e modificate dal D.Lgs. n. 53/2010 da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to dott. Diego Pintarelli

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 19/12/2025 .

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 19/12/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 22/12/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

Il presente decreto è divenuto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 22/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi
