

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 6884

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 69

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE TRA L'A.P.S.P. “S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL” DI PERGINE VALSUGANA E L'A.P.S.P. “CASA LANER” DI FOLGARIA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIREZIONE IN FORMA ASSOCIATA AI SENSI DELL’ART. 10 DELLA L.R. 21 SETTEMBRE 2005, N. 7.

L'anno **duemilaventicinque** addì **diciassette** del mese di **novembre** alle ore 18:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.
x	

Assente il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni, assiste in qualità di Segretario verbalizzante della seduta il Consigliere Gozzer Lorenzo.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il Sindaco di Pergine Valsugana sig. Morelli Marco.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE TRA L'A.P.S.P. "S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL" DI PERGINE VALSUGANA E L'A.P.S.P. "CASA LANER" DI FOLGARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE IN FORMA ASSOCIATA AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA L.R. 21 SETTEMBRE 2005, N. 7.

Il Presidente informa preliminarmente i consiglieri presenti di quanto segue:

1. trattandosi di un provvedimento in ordine al quale sussiste un interesse immediato ed attuale proprio del Direttore Generale dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi dell'art.8 del del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L, lo stesso deve astenersi momentaneamente dal prendere parte alla seduta e non può esprimere parere tecnico-amministrativo e contabile in merito;
2. risulta quindi necessario affidare ad un consigliere le funzioni di verbalizzazione in merito al presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6, comma 11, della legge regionale n. 7/2005 come modificata dalla legge regionale n. 9/2016 e al Funzionario amministrativo – Sostituto del direttore Sig.ra Claudia Bebbler le funzioni di espressione dei pareri di cui alla stessa legge regionale;

Successivamente, richiamato quanto segue:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 63 dd. odierna si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana che rimarrà in carica per un periodo di cinque anni a decorrere dalla data di insediamento e quindi fino al 17 novembre 2030;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 67 dd. odierna è stato rinnovato l'incarico di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana al dott. Giovanni Bertoldi per tutta la durata dell'attuale mandato del Consiglio di Amministrazione quindi fino al 17 novembre 2030 e comunque fino all'insediamento del successivo nuovo Consiglio di Amministrazione;

Vista la precedente convenzione per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata stipulata tra A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana e A.P.S.P. "Casa Laner" Folgaria rispettivamente con i seguenti provvedimenti:

- a) per A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana con decreti del Presidente n. 15 dd. 11/05/2023 e n. 32 dd. 21/09/2023;
- b) per A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 dd. 08/05/2023 e decreto del Presidente n. 21 dd. 26/09/2023;

scaduta in data 17/11/2025 e rinnovabile alla scadenza senza alcuna limitazione;

Constatato che detta convenzione disponeva all'art. 6 che il Direttore incaricato eserciterà comunque le sue funzioni fino all'eventuale rinnovo della convenzione stessa o alla sua sostituzione effettiva;

Vista la nota PEC prot. 3050 dd. 23/10/2025 inviata dall'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria con cui veniva inoltrata formale richiesta di disponibilità al rinnovo dell'incarico di Direttore in forma associata al Dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi dell'art. 10 della L.R. n. 7/2005, in scadenza il giorno 17/11/2025;

Ritenuto pertanto di prendere in considerazione la richiesta pervenuta dall'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria, il Presidente invita i presenti a discutere in merito e a valutare tale possibilità, anche alla luce dell'esperienza positiva pregressa;

Nello specifico si fa presente quanto segue;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 10 della L.R. 21/09/2005 n. 7, nel testo vigente, il quale disciplina l'incarico della Direzione in forma associata fra Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona:

1. L'Azienda può stipulare una convenzione con altra azienda per l'affidamento dell'incarico di direzione ad un unico direttore;
2. La convenzione definisce la durata e le modalità della prestazione del servizio del direttore nelle varie aziende, gli emolumenti spettatigli, i criteri di ripartizione delle spese;

Tenuto conto delle Direttive triennali 2025-2027 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2251 del 23 dicembre 2024;

Considerato nello specifico il punto 1 e il punto 3 delle Direttive triennali 2025-2027 sopra richiamate che dispongono rispettivamente il blocco delle assunzioni di personale amministrativo (salvo deroghe autorizzate dalla PAT) e l'incentivo, non economico ma gestionale, delle gestioni in forma associata delle attività amministrative delle singole A.P.S.P.;

Considerato che l'incarico di Direttore in forma associata tra le A.P.S.P. di Pergine Valsugana e di Folgaria, ormai attivo dal 2008, si è rilevato soddisfacente e proficuo per entrambe le istituzioni e ha altresì garantito sia risparmi di spesa che progetti di sinergie e razionalizzazione dei servizi;

Che a seguito dell'incarico di direzione in forma associata tra le due A.P.S.P. di Pergine e Folgaria sono state promosse e sviluppate altre collaborazioni, formalizzate con adeguate e specifiche convenzioni, nell'ambito degli appalti e della funzione di RUP, della selezione e gestione delle risorse umane, della formazione e qualità, dell'anticorruzione e trasparenza e nella gestione del rischio;

Ravvisata pertanto l'opportunità, anche economica, di rinnovare la convenzione al fine di continuare il rapporto di collaborazione tra gli Enti e garantire una direzione comune, anche in linea con quanto disciplinato sia dalla L.R. n. 7/2005 che dalle Direttive triennali 2025-2027 per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese;

Di stabilire che detta convenzione avrà validità dalla effettiva data di sottoscrizione e scadrà in concomitanza con la scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. di Pergine e del contratto individuale di lavoro dell'attuale direttore, e quindi il giorno 17 novembre 2030;

Tenuto altresì conto che l'incarico di Direzione in forma associata risponde al bisogno di razionalizzazione della spesa pubblica e del contenimento dei costi amministrativi dell'A.P.S.P.;

Vista la disponibilità già a suo tempo espressa dal dott. Giovanni Bertoldi relativamente alla prosecuzione dell'incarico di direzione in forma associata tra le A.P.S.P. di Pergine Valsugana e Folgaria;

Che tale incarico, negli anni, non ha mai evidenziato lacune o limitazioni nell'azione amministrativa e gestionale delle A.P.S.P. ma anzi ne ha migliorato le performance riuscendo a creare sinergie e collaborazioni positive, efficienti ed efficaci;

Ricordato che l'attuale normativa contrattuale vigente, ed in particolare l'art. 94 CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005 come da ultimo sostituito dall'art. 27 Accordo biennio economico 2016/2018 di data 29.10.2018 - Incarico di direttore in regime di convenzione, ha introdotto il



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

principio in forza del quale il Direttore di una Azienda Pubblica di Servizi alla Persona può svolgere, a scavalco ed in convenzione, la medesima funzione presso un'altra A.P.S.P. in forma associata;

Ritenuto che la normativa considera l'attività non un onere aggiuntivo per il Direttore, bensì un'attività rientrante tra le funzioni proprie che va remunerata tenendo conto dell'aggravio di responsabilità, nella misura fissata dalle normative contrattuali;

Considerato che ai sensi dell'art. 30 del CCPL Autonomie Locali 2016-2018 della dirigenza, tuttora vigente, il Direttore deve garantire la propria presenza in servizio, per almeno 36 ore settimanali, e organizzare il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura e all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare;

Valutata la possibilità, nell'ambito dell'espletamento delle proprie attività, di fissare in via di massima, un numero indicativo di ore, da prestare da parte del Direttore per conto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria per garantire una presenza sul posto adeguata;

Considerato che in forza di quanto previsto dall'art. 30 del CCPL Autonomie Locali 2016-2018 della dirigenza e tenuto conto dell'impegno richiesto al dott. Giovanni Bertoldi, si concorda e si conferma un impegno orario quantificato in 14 (quattordici) ore settimanali da svolgere sia presso la stessa "Casa Laner" che dalla propria normale sede di lavoro utilizzando gli strumenti informatici e telematici di uso comune, compresa la presenza alle sedute del Consiglio di Amministrazione, riunioni, missioni, trasferte per conto dell'Ente. Lo stesso svolgerà il proprio incarico in modo autonomo e flessibile organizzando il proprio tempo lavoro correlandolo alle esigenze della struttura, alla responsabilità, agli obiettivi e ai programmi da realizzare. Il Direttore sarà sempre consultabile telefonicamente da entrambe le aziende durante il servizio;

Constatato che, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025, viene stabilito il trattamento economico spettante al direttore che, in regime di convenzione, svolge l'incarico in più A.P.S.P. e nello specifico l'entità della indennità di posizione e della retribuzione di risultato così quantificate:

- a) Indennità di posizione: sommando l'indennità di posizione massima della fascia più elevata tra le due fasce di appartenenza delle due APSP interessate alla media delle indennità di posizione massime previste dalle fasce di appartenenza delle due APSP, con riferimento alla individuazione delle fasce dimensionali di appartenenza ai sensi dell'art. 2 e dell'Allegato 1 all'Accordo di settore;
- b) Indennità di risultato: nella misura massima di € 6.000,00 per ente;

Preso atto che tali indennità non sono modificabili discrezionalmente dal Consiglio di Amministrazione e che pertanto devono essere applicate integralmente;

Ritenuto pertanto:

- di stabilire l'entità della indennità di posizione e della retribuzione di risultato nei valori indicati dall'art. 6 dell'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- di aggiornare automaticamente, in relazione ai futuri rinnovi contrattuali, i valori della indennità di posizione e della retribuzione di risultato sopra richiamati, a seguito di provvedimenti di presa d'atto degli organi competenti aziendali;
- considerata la necessità di garantire la propria presenza in maniera elastica e flessibile presso la sede della "Casa Laner" e quindi anche non compatibile con il normale orario di lavoro e quindi dei mezzi pubblici, di consentire al dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi dell'art. 3 Allegato E/8 al CCPL vigente, l'utilizzo dell'automezzo privato per raggiungere la sede di servizio. Allo stesso spetta quindi ai sensi del comma 3 dell'art. 6 del sopra citato Accordo di settore A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025, per ragioni di razionalità ed economicità, l'indennità chilometrica per raggiungere la "Casa Laner" rispetto alla normale sede di lavoro, nonché per missioni per conto dell'Azienda, nei limiti e secondo le modalità stabilite dall'art. 4, c. 1, let. b)-b.1 Allegato E/8 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali siglato il 29 ottobre 2018. Tale indennità chilometrica rimane totalmente a carico della "Casa Laner";

Ritenuto necessario specificare che l'attività svolta dal Direttore dott. Giovanni Bertoldi presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria rientra fra le attività dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" e pertanto sarà svolta nell'ambito del normale orario di lavoro;

Constatato che nell'ambito della presente convenzione sarà altresì possibile sviluppare ulteriori diverse modalità di collaborazione che saranno eventualmente disciplinate con successivi separati provvedimenti;

Tenuto conto che ai sensi del comma 5 dell'art. 6 dell'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025, la retribuzione complessiva del direttore posta a carico del bilancio dell'ente di appartenenza, esclusa l'indennità di risultato che rimane in capo alle singole APSP, è ripartita tra gli enti interessati all'interno della convenzione in proporzione alle dimensioni degli Enti e all'impegno dedicato ai singoli enti.

Valutato pertanto che, sia per valore dimensionale degli enti misurabile sia dal numero di posti letto di RSA che di volume di bilancio che dall'impegno dedicato dal direttore alle singole APSP in termini di tempo lavoro, risulta corretto ed equo ripartire la retribuzione complessiva del direttore nella misura del 65% a carico dell'A.S.P.S. di Pergine e del 35% a carico dell'A.P.S.P. di Folgaria, confermando di fatto quanto disposto nella precedente convenzione;

Constatato pertanto che tale ulteriore incarico assunto dal Direttore non produrrà ulteriori costi a carico dell'Azienda bensì risparmi di spesa derivanti dalla suddivisione del trattamento economico complessivo come sopra indicato;

Valutato tale rimborso economico a favore dell'A.P.S.P. di Pergine per effetto della presente convenzione quantificabile in iniziali € 74.569,80.= lordi annui, che saranno aggiornati in considerazione dei vari rinnovi contrattuali;

Di regolamentare il rapporto con l'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria mediante idonea convenzione così come risultante dallo schema Allegato A), alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale che ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non viene pubblicato ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che il rimborso derivante dal presente provvedimento troverà corrispondenza nel conto "Rimborso personale a scavalco" del Bilancio dei singoli esercizi di competenza;

Constatato che gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Di dare atto che nel procedimento in oggetto i membri del Consiglio di Amministrazione dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P.;

Richiamato l'art. 8 del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L con il quale è disciplinato l'obbligo di astensione del Direttore nel prendere parte alle sedute di adozione di provvedimenti in ordine ai quali sussista un interesse immediato e attuale proprio o del coniuge, o di parenti fino al secondo grado o affini di primo grado, nonché esprimere pareri tecnico amministrativi e contabili;

Viste le dichiarazioni dd. 17/11/2025 prot. n. 6833 dd. 18/11/2025 rilasciata dal Direttore Generale e dd. 17/11/2025 prot. n. 6834 dd. 18/11/2025 rilasciata del Presidente relative all'obbligo di astensione di sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento;

Constatato l'impedimento del Direttore Generale a prendere parte all'adozione del provvedimento in oggetto ai sensi dell'art. 8 sopracitato;

Ravvisata pertanto la necessità di assegnare, ai sensi del comma 11 dell'art. 6 della L.R. 7/2005, le funzioni di segretario verbalizzante della presente deliberazione al Consigliere anziano Sig. Gozzer Lorenzo, nonché ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 7/2005 l'espressione del parere di regolarità tecnico-amministrativa al Funzionario Amministrativo - Sostituto del direttore Sig.ra Claudia Bebbber;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilita dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2002 – 2005 sottoscritto in data 27/12/2005;
- l'art. 27, che sostituisce integralmente l'art. 94 del CCPL del 27 dicembre 2005;
- il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2006 – 2009 sottoscritto in data 20/06/2007 e ss.mm ed int.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 29/12/2016;
- l'Accordo per il rinnovo del Contatto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali sottoscritto in data 12/10/2018;
- l'Accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021, per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 13/03/2023;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL per il personale del Comparto Autonomie Locali - area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 24/02/2025,
- l'Accordo di Settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali, siglati in data 11/10/2024 e 24/02/2025 per le A.P.S.P. ed enti equiparati;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2025 – 2027 per il personale del Comparto Autonomie Locali - area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 16/10/2025;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. al fine di garantire la funzione dirigenziale di direttore delle APSP di Pergine e Folgaria senza soluzione di continuità e garantire piena ed immediata operatività nell'azione amministrativa e gestionale degli enti interessati;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,

d e l i b e r a

1. Di rinnovare, per le motivazioni espresse in premessa, la convezione per l'affidamento dell'incarico di direzione in forma associata tra le A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana e A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria, al dott. Giovanni Bertoldi già Direttore Generale della A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana.
2. Di approvare lo schema di convenzione così come risultante dall'Allegato A) al presente provvedimento nel quale trova applicazione quanto nello specifico meglio disciplinato in premessa, che ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non viene pubblicato ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
3. Di dare atto che tale convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e durerà fino alla scadenza dell'attuale mandato del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana e pertanto del contratto individuale di lavoro del direttore, e quindi fino al 17/11/2030.
4. Di autorizzare il Presidente alla stipula della convenzione con l'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria.
5. Di prendere atto che al Direttore Generale verrà corrisposta una retribuzione di posizione, sostitutiva di quella in godimento, che viene determinata sommando l'indennità di posizione massima della fascia più elevata tra le due fasce di appartenenza delle due APSP interessate



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

alla media delle indennità di posizione massime previste dalle fasce di appartenenza delle due APSP, con riferimento alla individuazione delle fasce dimensionali di appartenenza ai sensi dell'art. 2 e dell'Allegato 1 all'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025;

6. Che allo stesso spettano inoltre una Indennità di risultato nella misura massima di € 6.000,00 per ente posta a carico del bilancio di ogni singola A.P.S.P. nonché l'indennità chilometrica per raggiungere la "Casa Laner" rispetto alla normale sede di lavoro che rimane totalmente a carico della A.P.S.P. di Folgaria e pertanto rimborsata all'A.P.S.P. di Pergine.
7. Di aggiornare automaticamente, in relazione ai futuri rinnovi contrattuali, i valori tabellari nonché della indennità di posizione e della retribuzione di risultato sopra richiamati, a seguito di provvedimenti di presa d'atto adottati dagli organi competenti.
8. Di consentire al dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi dell'art. 3 Allegato E/8 al CCPL vigente, l'utilizzo dell'automezzo privato per raggiungere la sede di servizio.
9. Di dare atto che, per le motivazioni e valutazioni dimensionali e di impegno espresse in premessa, il costo relativo alla retribuzione complessiva del direttore assunta nel bilancio dell'ente di appartenenza sarà ripartito nel modo seguente:
 - a. il 65% a carico dell'A.P.S.P. "S. Spirito";
 - b. Il 35% a carico dell'A.P.S.P. "Casa Laner",così come meglio individuato nella tabella 1) allegata allo schema di convenzione di cui sopra.
10. Di dare atto che il rimborso economico a favore dell'A.P.S.P. di Pergine per effetto della presente convenzione è quantificabile in iniziali € 74.569,80.= lordi annui, che saranno aggiornati in considerazione dei vari rinnovi contrattuali.
11. Di prendere atto che il rimborso da parte dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria trova imputazione al conto "Rimborso personale a scavalco" del Budget degli esercizi di competenza.
12. Di stabilire che gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
13. Di individuare ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 7/2005 quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo - Sostituto del direttore Sig.ra Claudia Bebber.
14. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
15. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
16. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

I Consiglieri

f.to BEBER Sandro

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

f.to BORTOLAMEDI Michela
(ASSENTE)

Il Segretario Verbalizzante

f.to GOZZER Lorenzo

f.to GOZZER Lorenzo

f.to MARIOTTI Barbara



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto il Funzionario Sostituto del Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 17/11/2025.

IL FUNZIONARIO SOSTITUTO DEL
DIRETTORE GENERALE
- f.to Claudia Bebbier -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 17/11/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno **19/11/2025** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 19/11/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE