

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

## “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7847

**OGGETTO: DEFINIZIONI LINEE DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA PER L'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE "RISCHI CORRUSSIONI E TRASPARENZA" DEL P.I.A.O. 2026-2028.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore 18:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

				Assenti	
				Giust.	Ingjust.
Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente		
Sig.	BEBER	Sandro	Consigliere		
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere		
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Consigliere		
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere		

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: DEFINIZIONI LINEE DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA PER L'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL P.I.A.O. 2026-2028.**

Richiamata la seguente normativa nazionale e regionale in materia di anticorruzione e trasparenza:

- Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 27 luglio 2020, n. 3 recante "Assestamento del bilancio di previsione della Regione autonoma Trentino – Alto Adige/Südtirol per gli esercizi finanziari 2020- 2022", che ha introdotto alcune modifiche alla disciplina applicabile in materia di Amministrazione Trasparente e Anticorruzione;
- Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", all'articolo 6 ha introdotto per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 con più di cinquanta dipendenti, ad esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, l'obbligo di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO). Il PIAO ha durata triennale ed è aggiornato annualmente a scorrimento;

Richiamata altresì la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 7 del 17 gennaio 2023 con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022, che ha come obiettivo quello di "supportare i RPCT e le amministrazioni nella pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza"

Tenuto conto che l'organo di indirizzo, nel caso specifico il Consiglio di Amministrazione, deve assumere un ruolo proattivo nella definizione delle strategie di gestione del rischio corruttivo e contribuire allo svolgimento di un compito tanto importante quanto delicato, anche attraverso la creazione di un contesto istituzionale e organizzativo favorevole che sia di reale supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);

Ravvisato che:

- in base a quanto previsto all'art. 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", con delibera del 24/01/2014 l'APSP ha provveduto ad affidare l'incarico di "Responsabile della prevenzione della corruzione", nonché l'incarico di "Responsabile per la trasparenza" al dott. Giovanni Bertoldi nato a Rovereto (TN) il 23/02/1972 e residente a Pergine Valsugana in via Costalta n. 1;
- con deliberazione n. 10 dd. 25/03/2025 veniva approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana 2025-2027";



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

- con deliberazione n. 40 dd. 16/07/2025 veniva approvata la Rendicontazione periodica 1° semestre 2025;
- con deliberazione n. 75 di data odierna veniva approvata la Rendicontazione periodica 2° semestre 2025;

Vista il Comunicato dell'ANAC dd. 10/12/2025 che differiva al 31 gennaio 2026 del termine per la pubblicazione della Relazione annuale che i RPCT sono tenuti ad elaborare ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge 190/2012;

Constatato che il P.I.A.O. può essere elaborato in forma semplificata come previsto dall'articolo 6, commi 6 e 8, del D.L. n. 80/2021, anche da parte delle APSP con più di 50 dipendenti grazie al combinato disposto dell'articolo 3, comma 3, L.R. n.7/2022 e dell'articolo 4, comma 2, della legge regionale n. 7 del 2021;

Considerato che la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" segue, per l'approvazione, la tempistica prevista per il P.I.A.O., ma fruisce altresì della facoltà di essere prorogata dal CdA per non più di due volte in presenza di specifiche condizioni, verificate e documentate dal RPCT tramite il riesame conseguente ai monitoraggi effettuati in corso d'anno.

Constatato che come evidenziato nella Rendicontazione periodica 2° semestre 2025:

- non si sono verificati fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative
- non sono state introdotte modifiche organizzative rilevanti
- non sono stati modificati gli obiettivi strategici
- non sono state modificate le altre sezioni del PIAO in modo significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza.

Considerato altresì che nel corso del 2025 si sono evidenziate alcune fragilità delle misure di contrasto alla corruzione legate alla necessaria sovrapposizione tra la figura del Direttore e quella del RPCT, alla sostanziale impossibilità di dare corso alla rotazione, alla assenza di un soggetto (quale l'OIV o il NDV) che possa garantire un controllo esterno che bilanci la concentrazione delle funzioni di controllo e di spesa nella figura del Direttore;

Considerata pertanto la necessità di adottare le seguenti linee di indirizzo per l'adozione del P.I.A.O. 2026-2028 che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 7688/25/af dd. 19/12/2025 le "Linee di indirizzo per l'aggiornamento del P.IAO. – Triennio 2026-2028";

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilità dall'art. 16 dello Statuto;

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it) - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge 06/11/2012 n. 190;
- Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e la L.R. 29/10/2014 n. 10;
- Visto il D.Lgs 97/2016 in materia di accesso alle informazioni;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

**delibera**

1. di approvare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, l'atto di indirizzo per l'adozione del P.I.A.O. 2026-2028, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrale e sostanziale;
2. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi;
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.m.. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101;
6. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

\* \* \* \* \*

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

**Il Consigliere designato**

f.to BORTOLAMEDI Michela

**Il Presidente**

f.to dott. PINTARELLI Diego

**Il Direttore Generale**

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2025

**IL DIRETTORE GENERALE**  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2025

**IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA**  
- f.to Chiara Corradi -

---

## **ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) il giorno 29/12/2025 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/01/2026 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

---



Per copia conforme  
all'originale  
**IL DIRETTORE GENERALE**