

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7850

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI ART. 150 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI - AREA NON DIRIGENZIALE - PER IL TRIENNIO GIURIDICO-ECONOMICO 2016/2018. ANNO 2026.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore 18:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Assenti			
	Giust.	Ingjust.	
Dott. PINTARELLI	Diego	Presidente	
Sig. BEBER	Sandro	Consigliere	
Sig.ra BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere	
Sig. GOZZER	Lorenzo	Consigliere	
Sig.ra MARIOTTI	Barbara	Consigliere	

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI ART. 150 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI - AREA NON DIRIGENZIALE - PER IL TRIENNIO GIURIDICO-ECONOMICO 2016/2018. ANNO 2026.

Premesso che con decreto del Presidente n. 35 dd. 31/10/2018 si è preso d'atto del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico- economico 2016-2018, nonché dell'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016-2018 del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, sottoscritti in data 01/10/2018, tra l'A.P.Ra.N. e le OO.SS. provinciali di comparto;

Visti gli artt. 150 - 151 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 riguardante l'individuazione da parte dell'Amministrazione delle posizioni organizzative;

Visto altresì l'art. 18 dell'Accordo di settore sottoscritto in data 01/10/2018 che recita "nelle APSP le posizioni organizzative sono preventivamente individuate dall'Amministrazione nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 150 – 151 del CCPL 01/10/2018, secondo i limiti di spesa annua e di importo individuale indicati nella tabella B allegata, con riferimento alle posizioni di cui al comma 1 del citato articolo;

Visto l'art. 19 del citato Accordo e l'art. 151, comma 3 del C.C.P.L. 2016-2018 in ordine alle modalità di corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato;

Visto l'art. 114 del CCPL 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale che prevede che tutte le indennità per le quali le vigenti norme contrattuali prevedono la liquidazione per tredici mensilità, saranno liquidate per 12 mensilità, fermo restando l'importo annuo complessivo erogato e la relativa pensionabilità in quota A) ove riconosciuta dall'INPDAP e pertanto anche la retribuzione di posizione;

Vista la tabella allegato B) all'Accordo di Settore sopra citato che stabilisce:

- a) I requisiti dimensionali dell'A.P.S.P.;
- b) La spesa massima complessiva annuale per le P.O.;
- c) Gli importi minimo e massimo individuali;

Constatato che l'A.P.S.P. di Pergine, si colloca per requisiti dimensionali nella categoria della A.P.S.P. di grandi dimensioni con i seguenti limiti per l'attribuzione delle P.O.:

1. Spesa massima annuale: € 100.000,00
2. Importo minimo individuale: € 6.000,00
3. Importo massimo individuale: € 18.000,00

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 7 dd. 10/01/2023 con la quale sono state individuate le seguenti Aree funzionali riscontrabili dall'Organigramma aziendale:

- a) AREA AFFARI GENERALI
- b) AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PATRIMONIALE
- c) AREA RISORSE UMANE
- d) AREA QUALITÀ, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E SICUREZZA
- e) AREA SOCIO SANITARIA E ASSISTENZIALE

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025 con la quale sono stati individuati i responsabili di Area per l'anno 2025;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto inoltre che con determinazione del Direttore Generale n. 483 dd. 30/12/2010 si era provveduto a costituire il nuovo Comitato di Direzione, modificato con successive determinazione n. 12 dd. 20/01/2012, n. 19 dd. 21/01/2014, n. 244 dd. 14/11/2014, n. 119 dd. 07/04/2016, n. 113 dd. 18/05/2018 e n. 222 dd. 12/11/2019;

Tenuto conto delle “caratteristiche individuali e graduazione posizioni organizzative” – anno 2026 riportate nella tabella “Allegato A” che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Constatato che, i coordinatori dei servizi stabiliti quali parametri per l'accreditamento non concorrono al calcolo del limite di spesa annua ai sensi dell'art. 18, comma 1 dell'Accordo di settore dd. 01/10/2018;

Constatato che le posizioni organizzative individuate nella sopra citata tabella rientrano nel limite quantitativo previsto nell'allegato B) dell'Accordo di Settore;

Ritenuto pertanto di individuare per l'anno 2026 nr. 7 (sette) Posizioni Organizzative, ai sensi del combinato disposto degli art. 150 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 e dell'art. 18 dell'Accordo di settore, e di graduare l'entità delle stesse in funzione all'impegno richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun Collaboratore/Funzionario incaricato come meglio risultanti dall'“Allegato A – Individuazione Posizioni Organizzative – caratteristiche individuali e graduazione P.O – anno 2026” che forma parte integrante della presente deliberazione;

Preso atto inoltre che la retribuzione di risultato collegata al raggiungimento degli obiettivi individuali varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita ed è erogata a seguito di valutazione annuale ai sensi dell'art. 18 comma 7 del sopra citato accordo di settore;

Ritenuto di stabilire l'entità economica della retribuzione di posizione e di risultato nelle misure così come indicate nel prospetto “Allegato B” che ne forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 007688/25/af dd.19/01/2025 il documento “Individuazione posizioni organizzative. Anno 2026” che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Constatato pertanto di conferire gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili individuati nell'Allegato B - “Tabella determinazione retribuzione di posizione e risultato da attribuire alle Posizioni Organizzative anno 2026” che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto di riservare a successivo separato provvedimento del Direttore Generale l'individuazione degli obiettivi individuali per l'anno 2026 da attribuire ad ogni singola posizione organizzativa al quale collegare l'erogazione dell'indennità di risultato;

Constatato che l'Allegato A) e l'Allegato B) al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Ritenuto di tener conto del valore delle indennità da attribuire al personale dipendente di cui al presente provvedimento nel Bilancio preventivo economico annuale - Budget 2026 in fase di predisposizione e approvazione entro il 31/12/2025;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che il costo complessivo a carico dell'Azienda pari a €. 114.730,00 .= (€. 96.849,99.= posizioni organizzative oltre €. 17.880,01.= per indennità risultato), risulta di competenza dell'Esercizio finanziario 2026 e troverà corrispondenza nel conto stipendi personale e oneri del Budget 2026;

Ritenuto di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 24 dd. 05/02/2020;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione così come stabilito dall'art. 16 dello Statuto e dall'art. 150-151 del CCPL e dall'art. 18 dell'Accordo di settore dd. 01/10/2018;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

delibera

1. Di individuare, per l'anno 2026 nr. 7 (sette) Posizioni Organizzative, ai sensi del combinato disposto degli art. 150 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 e dell'art. 18 dell'Accordo di settore, e di graduare l'entità delle stesse in funzione all'impegno richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun Collaboratore/Funzionario incaricato come meglio risultanti dall'"Allegato A" alla presente deliberazione.
2. Di conferire gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili individuati nell'Allegato B - "Tabella determinazione retribuzione di posizione e risultato da attribuire alle Posizioni Organizzative anno 2026" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. Di attribuire, ai sensi di quanto disposto dell'art. 18 e relativa tabella B allegata all'Accordo di settore sottoscritto in data 01/10/2018, la retribuzione di posizione e di risultato spettante ai dipendenti indicati così come risultante dalla tabella "Allegato B" che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nella misura a fianco di ciascuno indicata.
4. Di stabilire che l'allegato A) e B) al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

5. Di riservare a successivo separato provvedimento del Direttore Generale l'individuazione degli obiettivi individuali da assegnare ai singoli responsabili in possesso della posizione organizzativa per l'anno 2026.
6. Di dare atto che ai dipendenti indicati in premessa la retribuzione di posizione sarà corrisposta mensilmente, mentre la retribuzione di risultato relativa l'anno 2026 sarà oggetto di separato provvedimento previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi.
7. Di dare atto che il costo complessivo a carico dell'Azienda pari a €. 114.730,00 = (€. 96.849,99 = posizioni organizzative oltre €. 17.880,01 = per indennità risultato), risulta di competenza dell'Esercizio finanziario 2026 e troverà corrispondenza nel conto stipendi e oneri del Budget 2026.
8. Di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi.
9. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
10. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
11. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to BORTOLAMEDI Michela

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2025

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9. comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2025

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 29/12/2025 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/01/2026 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE