

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7898

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 93

OGGETTO: DETERMINAZIONE RETTE E TARIFFE DEI SERVIZI RESIDENZIALI DELLA A.P.S.P. "S. SPIRITO - FONDAZIONE MONTEL". ANNO 2026.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore 19:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE RETTE E TARIFFE DEI SERVIZI RESIDENZIALI DELLA A.P.S.P. "S. SPIRITO - FONDAZIONE MONTEL". ANNO 2026.

Premesso che:

- l'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, nell'ambito della propria attività istituzionale, eroga i seguenti servizi residenziali che rappresentano l'84,71% del valore della produzione:
 - a) *Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA)*: struttura socio-sanitaria destinata a persone non autosufficienti non assistibili a domicilio per n. 219 posti letto autorizzati e accreditati dei quali n. 201 convenzionati con l'APSS;
 - b) *Casa Soggiorno*: struttura residenziale destinata a persone autosufficienti per n. 4 posti letto autorizzati;
- annualmente il Consiglio di Amministrazione è tenuto ad approvare, contestualmente al Budget, le tariffe dei servizi prestati come previsto dall'art. 6, comma 5 del D.P.Reg. n. 4/L dd. 13/04/2006 e ss.mm.;
- le rette vengono determinate sulla base dei costi di gestione e nel rispetto del vincolo del pareggio di Bilancio di cui all'art. 2, comma 3, della L.R. n. 7/2005 e ss.mm.;
- il Bilancio preventivo economico annuale – Budget deve essere redatto nel rispetto del principio di competenza nonché in applicazione degli artt. 2425 e seguenti del Codice Civile e del relativo Regolamento di Contabilità Regionale approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

Constatato che la determinazione delle rette e tariffe dei servizi residenziali erogati dall'A.P.S.P. deve avvenire secondo criteri e modalità oggettive nonché sulla base dei costi di gestione e nel rispetto del vincolo di pareggio di Bilancio come sopraccitato;

Richiamata la nostra deliberazione n. 86 dd. 22/12/2025 con la quale veniva preso atto delle *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"* approvate con deliberazione della G.P. di Trento n. 2148 dd. 19/12/2025 e adesione al sistema di finanziamento;

Constatato che la presa d'atto delle Direttive, come risultanti dalla Deliberazione di cui in precedenza, consiste nella formale accettazione delle stesse e del relativo finanziamento;

Visto il Bilancio preventivo economico annuale - Budget 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 di data odierna;

Considerato che il costo giornaliero del servizio di RSA è coperto dalla tariffa sanitaria determinata annualmente dalle Direttive provinciali in materia di RSA e dalla retta alberghiera, quale posta di ricavo a copertura dei costi di gestione alberghiera;

Constatato che la tariffa sanitaria per l'anno 2026 è stata determinata con la delibera della G.P. di Trento n. 2148 del 19 dicembre 2025 avente per oggetto *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"*, nella misura giornaliera di € 100,16 per le RSA con più di 61 p.l. autorizzati e accreditati;

Tenuto conto di quanto previsto al punto n. 5) - PARTE II delle Direttive sopra citate, che recita testualmente:

"Gli enti gestori che hanno una retta alberghiera base 2025 inferiore alla media ponderata delle rette alberghiere base 2025 (€ 51,79) possono aumentare la retta al massimo di € 3,00, purché la retta non superi la media ponderata 2025 aumentata di € 2,00 (€ 53,79).

Gli enti gestori che hanno una retta alberghiera base 2025 superiore alla media ponderata delle rette alberghiere base 2025 (€ 51,79) possono aumentare la retta al massimo di € 2,00.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Le RSA sono invitate a motivare la decisione di adeguamento della retta ai rispettivi comitati dei rappresentanti dei residenti.”;

Considerato che la retta alberghiera base per l'anno 2025 applicata da questa RSA è pari ad € 51,00 (quindi inferiore alla retta media ponderata anno 2025) e che pertanto il limite massimo di incremento della retta, come disposto dalla Direttive provinciali in materia di RSA per l'anno 2026, è pari ad € 3,00 purchè la retta non superi la media ponderata 2025 aumentata di € 2,00 (€ 53,79);

Constatato che al netto del finanziamento provinciale così come determinato dalle Direttive citate in precedenza, i costi di gestione da coprire con le rette alberghiere, desumibili dal Budget 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 di data odierna, risultano pari ad € 4.786.700,00 come desumibile dalla tabella sotto riportata:

B)	COSTO DELLA PRODUZIONE	€ 14.823.000,00
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-€ 32.600,00
F)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	€ 17.600,00
X)	COSTI TOTALI	€ 14.808.000,00
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE	
	Retta sanitaria Ospiti PAT	€ 7.703.000,00
	Retta sanitaria Ospiti fuori PAT	€ 53.800,00
	Tariffa prestazioni aggiuntive	€ 5.100,00
	Rimborso spese presidi sanitari, farmaci e ossigeno	€ 172.200,00
	Centro Diurno	€ 483.200,00
	Servizio pasti	€ 40.100,00
	Servizi ambulatoriali	€ 21.900,00
	Altri ricavi e proventi	€ 1.542.000,00
Y)	TOTALE	-€ 10.021.300,00
Z)	TOTALE COSTI DA COPRIRE (X - Y)	€ 4.786.700,00

Tenuto conto che sulla base del tasso occupazione posto letto registrato nel corso del 2025, si stima per il 2026 una presenza media giornaliera pari a n. 221 Ospiti corrispondenti al 99,10% dei posti letto così determinata:

- a) n. 200,00 media ospiti su posto letto RSA convenzionato
- b) n. 16,50 media ospiti su posto letto RSA non convenzionati
- c) n. 1,00 media ospiti su posto letto fuori PAT
- d) n. 3,50 media ospiti su posto letto Casa Soggiorno;

Considerato altresì che la RSA dispone di n. 47 stanze singole al quale applicare un sovrapprezzo per le migliori condizioni ambientali ed abitative garantite agli ospiti;

Ritenuto altresì di rideterminare la retta alberghiera applicata ai posti letto di RSA autorizzati e accreditati ma non convenzionati con il SSP, e quindi a totale pagamento da parte degli utenti, applicando lo stesso aumento in valore assoluto e quindi € 0,50 previsto per i posti letto convenzionati a garanzia dell'equità di trattamento di tutti gli utenti;

Tenuto conto che a detti posti letto di RSA autorizzati e accreditati ma non convenzionati con il SSP viene garantito un parametro socio sanitario assistenziale come meglio individuato nell'Allegato 1) al presente provvedimento nel rispetto di quanto disposto dal punto 16.1.3 – Parte I delle Direttive 2026 in materia di RSA;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Vista la seguente tabella dalla quale emerge il calcolo delle rette e tariffe applicate per i servizi residenziali dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana per l'anno 2026 che consentono il pareggio di bilancio:

TARIFFA ALBERGHIERA POSTI RSA	
200,00 (PAT) x € 51,50 x 365 gg. 1,00 (fuori PAT) x € 51,50 x 365 gg. 16,50 (non convenzionati) x € 135,20 x 365 gg.	€ 4.592.539,50
TARIFFA ALBERGHIERA STANZA SINGOLA	
47 x € 7,50 x 365 gg	€ 128.662,50
TARIFFA ALBERGHIERA POSTI CASA DI SOGGIORNO	
3,5 x € 51,50 x 365 gg	€ 65.791,25
J) COSTI EFFETTIVAMENTE COPERTI CON RETTE RESIDENZIALI	€ 4.786.993,25
ARROTONDAMENTO A PAREGGIO	
	-€ 293,25
RISULTATO DI ESERCIZIO PREVISTO A BUDGET (J-Z)	€ -

Ritenuto pertanto opportuno e necessario determinare la retta alberghiera base e di conseguenza le altre rette e tariffe per posti letto non convenzionati e per le varie tipologie di servizi residenziali nel rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio, come risultante dall'Allegato 1) – Servizi Residenziali, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Considerato che la retta alberghiera base stabilita per il 2026 risulta quindi pari ad € 51,50;

Constatato che l'incremento della retta alberghiera base 2026 rispetto al 2025 è pari ad € 0,50 portando così la retta alberghiera base da € 51,00 ad € 51,50 corrispondente ad un incremento dello 0,98% e quindi nei limiti di quanto disposto dal punto 5) - PARTE II delle *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"*;

Richiamata la Convocazione di incontro di fine anno con i Rappresentanti degli Ospiti e Familiari prot. n. 7399/GB/gb/25 dd. 10/12/2025 nella quale al secondo punto degli argomenti trattati vi era l'illustrazione di proposta di budget e rette 2026;

Visto il "Verbale Incontro Consiglio di Amministrazione – Rappresentanti degli Ospiti e Familiari" dd. 22/12/2025 nel quale al punto 3. venivano appunto illustrati i criteri adottati per la predisposizione del budget 2026 e comunicato l'aumento della retta alberghiera previsto pari ad € 0,50;

Ritenuto pertanto, in ottemperanza a quanto previsto al punto 5) - PARTE II delle sopracitate Direttive, di incaricare il Presidente ad inoltrare a tutti i Familiari degli Ospiti la nota informativa relativa al Budget e alle rette 2026, contenente gli elementi giustificativi dell'incremento della retta alberghiera 2026;

Tenuto conto che tali elementi giustificativi all'incremento della retta alberghiera base possono meglio essere sintetizzati come segue:

- il budget 2026 è stato predisposto e costituito sulla base di quanto previsto dalle Direttive provinciale in materia di RSA e pertanto mediante l'applicazione delle nuove tariffe sanitarie a valere dal 01/01/2026;
- sulla base dell'andamento storico si è previsto un tasso di occupazione posto letto pari al 99,10% in linea con il trend degli ultimi 2 anni;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- c) per quanto riguarda la spesa per il personale si è tenuto conto della dotazione organica e del contingente del personale necessario sia al rispetto dei parametri provinciali che dei livelli e degli standard qualitativi erogati da questa RSA nel corso del 2025;
- d) per il 2026 quale intervento a rafforzamento dei livelli assistenziali e di presa in carico degli Ospiti residenti si prevede l'inserimento della nuova figura dell'Assistente Sociale a tempo pieno e l'incremento di 10 ore settimanali di assistenza medica portandola quindi ad un totale di 72 ore settimanali;
- e) per quanto riguarda l'acquisto di beni e servizi si registra e si conferma l'incremento inflazionistico relativo agli anni 2023-2024-2025 con un ulteriore previsione di incremento medio dell'1,8% corrispondente al tasso di inflazione programmato inserito nel documento di economia e finanza del Governo;
- f) il budget 2026 tiene altresì conto dei costi per l'efficientamento energetico degli immobili nonché degli oneri di manutenzione ordinaria finalizzati ad un costante adeguamento strutturale ed impiantistico al fine di garantire sempre sicurezza agli ospiti ed al personale dipendente;

Di aggiornare tutte le altre tariffe per prestazioni aggiuntive a pagamento collegate ai servizi residenziali nonché relative alle quote di degenza per prenotazione, mantenimento posto letto e mancato preavviso come meglio specificato nell'Allegato 1) - Servizi Residenziali alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Constatato quindi che le rette così stabilite garantiranno l'equilibrio di Bilancio come meglio evidenziato nella precedente tabella;

Visto il prospetto riepilogativo delle rette e tariffe in vigore nel 2026 – Allegato 2) – che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visto il prospetto riepilogativo delle prestazioni aggiuntive in vigore nel 2026 – Allegato 3) – che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Richiamato il punto 16.1.7 Rette alberghiere della *Parte Prima* delle “*Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento*” approvate con deliberazione della G.P. n. 2148 dd. 19/12/2025 nel quale viene richiesto alle RSA di comunicare al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento, entro il giorno successivo alla loro approvazione, l'importo della retta alberghiera base a carico dei residenti;

Ravvisata pertanto l'opportunità di demandare al Presidente la comunicazione di cui al punto precedente;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 007812/25/af dd. 24/12/2025 le *Rette e tariffe dei servizi residenziali anno 2026* nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne formano sua parte integrante e sostanziale;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile dell'Unità Operativa – *Ufficio contabilità e bilancio* Sig.ra Corradi Chiara, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 11 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilita dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm., nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 dd. 27/08/2008 e s.m.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- le *"Direttive triennali 2025-2027 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della L.P. 27/2010"* approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2251 dd. 23/12/2024;
- le *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"* approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2148 dd. 19/12/2025;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 377 dd. 15/12/2006;
- il decreto del Presidente della Regione n. 7 dd. 17/03/2017;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. al fine di consentire la piena applicazione delle rette dal 01/01/2026;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,

delibera

1. Di determinare le rette alberghiere base sia per i posti letto convenzionati che per i posti letto a pagamento, nonché le eventuali prestazioni aggiuntive a pagamento nel rispetto di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 2148 del 19 dicembre 2025 relativa alle *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"*.
2. Di rideterminare la retta alberghiera base da € 51,00 ad € 51,50 con un incremento percentuale dello 0,98% per l'anno 2026 e quindi nei limiti del punto 5) – PARTE II delle Direttive provinciali in materia di RSA, così come risultante dall'Allegato 1) - Servizi Residenziali, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. Di rideterminare le rette alberghiere su posti letto non convenzionati con il SSP e quindi a totale pagamento dell'utente per l'anno 2026 così come risultante dall'Allegato 1) - Servizi Residenziali, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
4. Di determinare tutte le altre tariffe per prestazioni aggiuntive a pagamento collegate ai servizi residenziali nonché relative alle quote di degenza per prenotazione, mantenimento posto letto e mancato preavviso come meglio specificato nell'Allegato 1) - Servizi Residenziali alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
5. Di approvare il prospetto riepilogativo delle rette e tariffe in vigore nel 2026 come così risultante dall'Allegato 2), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e qui di seguito esposto:

	R.S.A. (P.L. CONVENZIONATI)	R.S.A. (P.L. NON CONVENZIONATI)	CASA SOGGIORNO
Costo totale p.l. base	€ 153,87	€ 135,20	€ 51,50
Quota sanitaria e socio-sanitaria a carico PAT	€ 100,16	non applicabile	non applicabile
Quota farmaci e materiale sanitario a carico ASUIT	€ 2,21	non applicabile	non applicabile
Quota abbattimento costo per applicazione sconto definito dall'A.P.S.P.	non applicabile	non applicabile	non applicabile
Retta alberghiera base a carico Residente*	€ 51,50	€ 135,20	€ 51,50
Prenotazione posto letto			
Tariffa prenotazione posto letto - per ritardato ingresso su richiesta dell'Ospite/familiare (la tariffa decorre dal 2° giorno successivo alla chiamata da parte dell'Ufficio Ospiti e fino al giorno d'ingresso)	€ 146,51	€ 121,68	€ 46,35
Mantenimento posto letto			
Tariffa mantenimento posto letto	€ 46,35	€ 121,68	€ 46,35
Tariffa mantenimento posto letto per assenza continuativa (oltre il 30° giorno)	€ 96,43	€ 121,68	non applicabile
Mancato preavviso			
Penale per mancato preavviso entro 72/ore dalla data di dimissione (die)	€ 153,87	€ 135,20	€ 51,50
Deposito cauzionale			
Deposito cauzionale ai sensi dell'art 8 del Regolamento Interno	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

6. Di approvare il prospetto riepilogativo delle prestazioni aggiuntive a pagamento in vigore nel 2026 come così risultante dall'Allegato 3) Prestazioni aggiuntive a pagamento, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e qui di seguito esposto:

	giornaliera
Maggiorazione stanza singola	€ 7,50
Tariffa prestazione logopedista (riabilitazione del linguaggio)	€ 35,00
Tariffa prestazione podologica	€ 21,00
Tariffe parrucchiera (esclusa prestazione gratuita mensile di taglio e piega)	
Piega	€ 11,20
Taglio e piega	€ 21,40
Permanente	€ 28,50
Tinta	€ 28,50
Ulteriori tariffe	
Pratica per Amministratore di sostegno (onnicomprensiva)	€ 200,00
Tariffa per richiesta certificati medici non previsti gratuitamente dal SSN	€ 50,00
Richiesta copia documentazione sanitaria (in formato PDF)*	€ 5,00
Richiesta copia documentazione sanitaria (formato cartaceo - a foglio)	€ 1,00

7. Di autorizzare il Presidente ad inoltrare a tutti i famigliari la nota contenente gli elementi giustificativi dell'incremento della retta 2026 già peraltro illustrata ai Rappresentanti degli Ospiti e Famigliari come risultante dal "Verbale Incontro Consiglio di Amministrazione – Rappresentanti degli Ospiti e Famigliari" dd. 22/12/2025.
8. Di autorizzare il Presidente a trasmettere comunicazione al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento, entro il giorno successivo della presente deliberazione, l'importo della retta alberghiera base a carico dei residenti, come previsto al punto 16.1.7 Rette alberghiere della *Parte Prima* delle *"Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento"* approvate con deliberazione della G.P. di Trento n. 2148 dd. 19/12/2025.
9. Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile dell'Unità Operativa – *Ufficio contabilità e bilancio* Sig.ra Corradi Chiara.
10. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
11. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm. nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
12. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to MARIOTTI Barbara

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno **30/12/2025** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 30/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE