

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

## “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7900

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 95

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE CARTA DEI SERVIZI E APPROVAZIONE STANDARD DI QUALITÀ PER L'ANNO 2026.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore 19:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE CARTA DEI SERVIZI E APPROVAZIONE STANDARD DI QUALITÀ PER L'ANNO 2026.**

Constatato che:

- con deliberazione n. 42 dd. 28/10.2009, esecutiva, il Consiglio di Amministrazione dell'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" approvava la nuova Carta dei Servizi;
- che annualmente il Consiglio di Amministrazione con proprio provvedimento procede all'aggiornamento e all'integrazione della Carta dei Servizi nonché alla revisione ed approvazione degli Standard di qualità;
- con deliberazione n. 77 dd. 30/12/2024 il Consiglio di Amministrazione dell'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" approvava l'ultimo aggiornamento ed integrazione della Carta dei Servizi per l'anno 2025;
- con deliberazione n. 91 di data odierna il Consiglio di Amministrazione dell'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" approvava il Bilancio preventivo economico annuale – Budget 2026;
- con deliberazioni n. 93 e 94 di data odierna il Consiglio di Amministrazione dell'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" approvava le rette e tariffe dei servizi dell'A.P.S.P.

Ravvisata pertanto l'opportunità di procedere all'aggiornamento ed integrazione della Carta dei Servizi nonché degli Standard di qualità, anche al fine di adeguare e rendere coerente con quanto previsto dal budget 2026 e dalle nuove rette e tariffe in vigore dal 01/01/2026;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 07.812/25/af dd. 24/12/2025 la "Carta dei Servizi" e gli "Standard di qualità per l'anno 2026";

Ravvisata pertanto l'opportunità di procedere all'aggiornamento delle seguenti sezioni:

- a) I Servizi offerti (pagine 11 - 12)
- b) Le strutture residenziali (I servizi offerti – pagine 21 – 23)
- c) Guida ai servizi (pagine 63 - 64)
- d) Informazioni Generali (pagine 66 - 67)
- e) Glossario (pagina 72).

Visto il testo adeguato e modificato della Carta dei Servizi e gli Standard di qualità per l'anno 2026 nel documento allegato alla presente deliberazione, che ne forma parte integrante e sostanziale;

Constatata pertanto la necessità di approvare la nuova revisione della Carta dei Servizi e gli Standard di qualità per l'anno 2026;

Richiamata la nota prot. n. S128/531275/8.4,2-2014-29 dd. 07/10/2014 del Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento con la quale veniva ribadito l'obbligo in capo alle A.P.S.P. in materia di trasmissione tempestiva allo stesso Servizio dei provvedimenti e/o informazioni che devono essere iscritte o annotate nel Registro delle Aziende (tra cui la Carta dei Servizi) ai fini della sua tenuta ed aggiornamento;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione, sig.ra Bolgia Cristina, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it) - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- la norma UNI EN ISO 9001:2015 e la norma di settore UNI 10881;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. al fine di consentire il rispetto dei tempi previsti dalla normativa in materia;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,

### **delibera**

1. Di modificare, aggiornare ed integrare la “Carta dei Servizi” e gli “Standard di qualità per l'anno 2026” come meglio evidenziato nel documento allegato alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di trasmettere copia della seguente deliberazione, come richiesto dalla nota prot. n. S128/531275/8.4,2-2014-29 dd. 07/10/2014, al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza;
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione, sig.ra Bolgia Cristina
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

\* \* \* \* \*

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Verbale letto, approvato e sottoscritto

**Il Consigliere designato**

f.to MARIOTTI Barbara

**Il Presidente**

f.to dott. PINTARELLI Diego

**Il Direttore Generale**

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

---

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA  
- f.to Chiara Corradi -

---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) il giorno **30/12/2025** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 30/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE