

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 6807

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 234

OGGETTO: TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIG.RA OMISSIS, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA TEMPO PARZIALE A 18 ORE SETTIMANALI A TEMPO PIENO, PER IL PERIODO DAL 18/11/2025 E FINO AL 30/11/2025.

Il giorno **14/11/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIG.RA OMISSIS, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA TEMPO PARZIALE A 18 ORE SETTIMANALI A TEMPO PIENO, PER IL PERIODO DAL 18/11/2025 E FINO AL 30/11/2025.

Premesso che:

- con determinazione n. 2 dd. 04/01/2024 veniva nominata ed assunta a tempo indeterminato in figura professionale di Assistente Amministrativo la Sig. OMISSIS a tempo parziale a 18 ore settimanali dal 01/02/2024;
- con determinazioni n. 36 dd. 29/01/2024, n. 231 dd. 30/09/2024 e n. 338 dd. 31/12/2024 il rapporto di lavoro della sig.ra OMISSIS veniva trasformato temporaneamente da tempo parziale a 18 ore settimanali a tempo pieno per il periodo dal 01/02/2024 al 17/11/2025;

Tenuto conto che, con delibera n. 2251 dd. 23/12/2024, la Giunta Provinciale ha approvato le *“Direttive triennali 2025-2027 destinate alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obblighi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell’art. 2 comma 2 della L.P. 27/2010”* che incentivano la gestione in forma associata delle attività amministrative;

Richiamato il decreto del Presidente n. 62 dd. 31/12/2024 di approvazione della convenzione con l’A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria per la gestione in forma associata dell’Ufficio personale e risorse umane, ai sensi dell’art. 10 della L.R. 7/2005;

Preso atto che

- la convenzione di cui sopra decorre dal 01/01/2025 fino alla scadenza del mandato naturale del Consiglio di Amministrazione dell’A.P.S.P. “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana e quindi fino al 17/11/2025,
- detta convenzione è stata attivata al fine di meglio utilizzare le risorse complessivamente disponibili e continuare il processo di razionalizzazione ed efficientamento della spesa pubblica avviato a suo tempo;

Ravvisata l’opportunità nonché la convenienza di prorogare temporaneamente la trasformazione oraria della dipendente in oggetto almeno fino al 30/11/2025, al fine di permettere la conclusione delle attività d’ufficio già avviate in forma consortile con l’A.P.S.P. di Folgaria e valutare contemporaneamente la fattibilità e le eventuali condizioni di rinnovo della convenzione per la gestione in forma associata dell’ufficio personale risorse umane con l’A.P.S.P. di Folgaria in scadenza il 17/11/2025;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario trasformare temporaneamente il rapporto di lavoro, da tempo parziale a 18 ore settimanali a tempo pieno, dell’Assistente Amministrativo Sig.ra OMISSIS, dal 18/11/2025 al 30/11/2025;

Preso atto pertanto della disponibilità della Sig. OMISSIS alla trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo parziale a 18 ore settimanali a tempo pieno;

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 01/10/2018 e s.m. ed int.;

Visto lo schema di trasformazione temporanea del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;



Per copia conforme
all’originale
IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Budget 2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 dd. 30/12/2024;

Constatato che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2025;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 11 dd. 15/01/2024;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- l'art. 15 e 22 del Regolamento del Personale e le tabelle A (dotazione organica, B (norme relative all'accesso alle singole figure professionali) ad esso allegate;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di trasformare temporaneamente il rapporto di lavoro della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra OMISSIS, ricoprente il profilo professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, categoria C – livello base – 1^ posizione retributiva, da tempo parziale a 18 ore settimanali a tempo pieno, per il periodo dal 18/11/2025 al 30/11/2025.
2. Di attribuire alla suddetta dipendente il trattamento economico lordo specificato nell'Allegato 1 che, firmato dal Direttore Generale, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

3. Di approvare lo schema di contratto temporaneo individuale di lavoro a tempo indeterminato "Allegato 2 – Schema di contratto", che forma parte integrante ed sostanziale della presente determinazione.
4. Di stipulare con la suddetta dipendente regolare contratto temporaneo individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo lo schema allegato.
5. Di dare atto che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi e oneri del Budget corrispondente secondo il principio della competenza economica.
6. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia.
7. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
8. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
9. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso al presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione.
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 17/11/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 17/11/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE