

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7391

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 260

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, DEL SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE CONFORME AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) DEL MINISTERO DELL’AMBIENTE (D.M. 29/01/2021) A FAVORE DELL’A.P.S.P. “S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL” DI PERGINE VALSUGANA (TN). CIG: B8B575B0B2. INDIVIDUAZIONE COMMISSIONE TECNICA DI GARA.

Il giorno **09/12/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all’originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, DEL SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE CONFORME AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) DEL MINISTERO DELL’AMBIENTE (D.M. 29/01/2021) A FAVORE DELL’A.P.S.P. “S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL” DI PERGINE VALSUGANA (TN). CIG: B8B575B0B2. INDIVIDUAZIONE COMMISSIONE TECNICA DI GARA.

Premesso che:

- con determinazione del Direttore Generale n. 218 dd. 15 ottobre 2025 veniva adottato il provvedimento a contrarre che autorizzava l'indizione di procedura aperta per l'affidamento, sopra soglia comunitaria, del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale conforme ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'Ambiente (D.M. 29/01/2021) a favore dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN)
- con la medesima determinazione veniva conferito mandato ad APAC di indire la gara attraverso l'emissione e la pubblicazione di apposito bando redatto in conformità al bando – tipo n. 1/2023 approvato dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 309 del 27 giugno 2023, debitamente integrato con le norme contenute nella L.P. 2/2016 e con le altre norme provinciali applicabili, nonché, in ossequio all'articolo 1 della Convenzione n. di racc. 47870 di data 7 gennaio 2025 stipulata fra UPIPA Soc. Coop. e la Provincia autonoma di Trento per la gestione e/o supporto in tema di procedure di affidamento di appalti pubblici, per il tramite dell'Ufficio consortile di cui all'articolo 3 della Convenzione stessa;
- con nota prot. n. 0822124 dd. 22/10/2025, nostro prot. n. 6203 di pari data, il Servizio Appalti comunicava l'avvenuta pubblicazione sulla piattaforma Contracta della documentazione di gara relativa alla procedura in oggetto;
- con determinazione del Direttore Generale n. 235 dd. 14/11/2025 veniva approvato e, di conseguenza, modificato e rettificato l'Allegato TC – Modulo offerta economica e disposta la proroga del termine di presentazione delle offerte per ulteriori giorni 14 (quattordici), naturali e consecutivi, rispetto al termine fissato nel Disciplinare di gara prot. 820524 dd. 21/10/2025 e quindi fino al 03/12/2025;

Dato atto che il Servizio Appalti ha richiesto, con nota prot. n. 0957154 di data 05/12/2025, nostro prot. n. 7313 dd. 05/12/2025, di individuare il nominativo dei candidati commissari, cui attribuire rispettivamente il ruolo di Presidente e di commissari esperti, sulla base dei *curricula* dei medesimi esaminati e ritenuti adeguati;

Constatata pertanto la necessità di procedere all'individuazione dei componenti della Commissione tecnica preposta all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara, e che proporrà all'Amministrazione i punteggi e i giudizi tecnici conclusivi utili per addivenire all'aggiudicazione;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 21 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e sulla base di quanto disposto dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1641 di data 16 settembre 2022 recante *"Art. 21 Lp. 2/2016 – Istituzione elenco telematico aperto di liberi professionisti dipendenti pubblici e dipendenti delle amministrazioni aggiudicatrici indicate nell'articolo 5 al fine della selezione di componenti le commissioni tecniche"*, il responsabile unico di progetto seleziona necessariamente i componenti della commissione tecnica dall'elenco telematico previsto al comma 1 del medesimo articolo 21, ove lo stesso risulti popolato da figure idonee ad assumere l'incarico da affidare. I candidati commissari, da individuare in numero dispari, dovranno essere selezionati in via prioritaria tra i dipendenti pubblici del proprio organico, o in caso di accertata carenza, tra altri iscritti, nel rispetto dei principi di rotazione, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, tenuto conto della loro idoneità professionale e delle pregresse esperienze professionali maturate rispetto allo specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, rispettando, ove possibile, la parità di genere;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che l'unico dipendente dell'A.P.S.P. inserito nell'elenco telematico di cui al paragrafo precedente è la dott.ssa Floriani Selene, Funzionario Economo;

Stabilito, sulla base della natura della gara nonché per l'economicità della procedura, di costituire la Commissione Tecnica di gara individuando n. 3 commissari, oltre il Segretario;

Ravvisata pertanto l'opportunità, nella qualità di RUP, di procedere all'individuazione di altri n. 2 commissari iscritti nell'elenco telematico di cui all'art. 21 della L.P. 2/2016;

Ritenuto di individuare, in quanto inseriti nell'elenco Telematico Commissioni Tecniche, i nominativi di seguito indicati, in ragione del curriculum professionale e delle specifiche professionalità possedute, richiedendo ed acquisendo l'autorizzazione dagli enti di appartenenza:

- Stefani Silvano Presidente della Commissione Tecnica;
- Floriani Selene Membro della Commissione Tecnica;
- Loss Eleonora Membro della Commissione Tecnica;

Rilevato che gli stessi soggetti, all'uopo interpellati, hanno comunicato, con apposite note acquisite al protocollo in data 09/12/2025 e rimesse agli atti, la disponibilità all'assunzione dell'incarico individuato;

Richiamata la Convenzione n. di racc. 47870 di data 7 gennaio 2025 stipulata fra UPIPA Soc. Coop. e la Provincia autonoma di Trento per la gestione e/o supporto in tema di procedure di affidamento di appalti pubblici;

Preso atto che, come indicato dal Servizio Appalti nella nota summenzionata, la funzione di Segretario verbalizzante sarà assunta da un soggetto individuato fra il personale assegnato all'Ufficio gare consortile A.P.S.P. in conformità a quanto previsto dall'art. 3 co. 1 della suindicata Convenzione;

Ritenuto pertanto di individuare quale Segretario verbalizzante l'Avv. Ferrari Carlo Alberto, membro dell'Ufficio gare consortili;

Considerato che spetta al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento la nomina della Commissione Tecnica sulla base delle indicazioni fornite dal RUP;

Dato atto che spetta all'Apsp l'impegno a sostenere tutte le spese per eventuali compensi spettanti ai componenti indicati e alla relativa corresponsione e visto in merito l'art. 2 bis del D.P.P. 27 febbraio 2017, n. 7-60/Leg. recante *"Regolamento di attuazione degli articoli 10, comma 3, 21 comma 6, 26, comma 13 della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2, in materia di corrispettivo per l'affidamento della progettazione di lavori pubblici, di compensi dei commissari delle commissioni tecniche esterni all'amministrazione e di sospensione dei pagamenti dell'appaltatore o del concessionario"*;

Rilevato che sulla base di quanto disposto dall'art. 1 della Convenzione UPIPA-APAC, gli eventuali compensi e rimborsi spese spettanti ai componenti della commissione tecnica saranno anticipati da APAC sulla base di rendicontazione delle ore svolte e delle spese sostenute e saranno rimborsati dalla APSP entro tre mesi dalla rendicontazione;

Preso atto pertanto della necessità di applicare quanto previsto nel Decreto del Presidente della Provincia 27 febbraio 2017, n. 7-60/Leg. ed in particolare l'art. 2 bis, ove è prescritto che a ciascun componente esterno alla pubblica amministrazione delle commissioni tecniche nominate dalla Giunta provinciale per procedure di affidamento di servizi, forniture e lavori, è riconosciuto il corrispettivo più elevato moltiplicando il valore stabilito dall'articolo 6, comma 2, lettera a), del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 nella misura di € 75,00 per concorsi di idee per il numero di ore individuato, ai sensi dei commi 5 e 6 del Decreto del Presidente della Provincia 27 febbraio 2017, n. 7-60/Leg., nella misura di 4 ore per singola offerta, con una complessità della prestazione definita come bassa;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che i compensi di cui al punto precedente non spettano al membro della Commissione tecnica dipendente dell'amministrazione e al segretario verbalizzante;

Ritento pertanto di stabilire il compenso massimo da riconoscere ai membri della Commissione tecnica esterni all'Amministrazione pari a € 4.200,00 al lordo della ritenuta di imposta;

Constatato che il costo relativo all'affido dell'incarico in oggetto ammontante a complessivi € 4.200,00 , troverà corrispondenza nel conto *Spese per gare e appalti* del Budget 2026 in fase di predisposizione;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE, NONCHE' RUP

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005 e ss.mm., ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione *Amministrazione trasparente* – *Disposizioni generali* – *Atti generali*;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. essendo necessario comunicare al Servizio Appalti i nominativi dei membri della Commissione entro il giorno 10/12/2025;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di individuare i membri della Commissione tecnica per l'affidamento sopra soglia europea del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale conforme ai Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) Ministero dell'Ambiente - D.M. 29/1/2021, nelle persone di:
 - Stefani Silvano Presidente della Commissione Tecnica;
 - Floriani Selene Membro della Commissione Tecnica;
 - Loss Eleonora Membro della Commissione Tecnica;
 - Avv. Ferrari Carlo Alberto segretario verbalizzante;
 e di trasmettere i nominativi ad Apac Servizio Appalti al fine di consentire al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento la nomina della Commissione Tecnica di gara.
2. Di dare atto che il relativo costo di complessivi presunti massimi € 4.200,00 ritenuta inclusa, troverà corrispondenza nel conto *Spese per gare e appalti* del Budget 2026 in fase di predisposizione.
3. Di rimborsare ad APAC, entro tre mesi dalla rendicontazione, il compenso in favore dei membri della Commissione tecnica anticipato dalla stessa APAC al termine della procedura di valutazione e sulla base di rendicontazione delle ore svolte e delle spese sostenute per un importo massimo non superiore a € 4.200,00.
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm. nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.

* * * * *



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 120, comma 2 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104 e s.m.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 10/12/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 10/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE