

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

Prot. n° 7801

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 295

**OGGETTO: PROROGA ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO IN PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO SIG.RA OMISSIS.**

---

Il giorno **22/12/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.

---



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: PROROGA ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO IN PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO SIG.RA OMISSIS.**

Premesso che,

- con determinazione del Direttore Generale n. 159 dd. 09/07/2024 la dipendente OMISSIS veniva assunta dal 15/07/2024 al 31/12/2024 in profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, a tempo pieno, al fine di garantire la costante presenza di personale nei reparti di assistenza, secondo quanto previsto dalla turnistica in vigore, e assicurare quindi il rispetto dei piani di lavoro, per la regolarità e la completezza delle prestazioni ed in particolare per sostituire dipendenti assenti;
- con determinazione del Direttore Generale n. 328 dd. 27/12/2024 il dipendente in oggetto veniva prorogato fino al 31/12/2025 al fine di garantire il servizio assistenziale;

Vista la proposta di Budget 2026 ed in particolare l'organico di personale previsto per l'anno 2026 al fine di garantire il servizio assistenza;

Vista la turnistica in vigore nei reparti assistenziali, e rilevato che al fine di garantire il servizio si rende necessario ed opportuno prorogare e/o assumere un dipendente almeno fino al 31/12/2026;

Viste le graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Operatore Socio Sanitario categoria B – livello evoluto – 1<sup>a</sup> posizione retributiva in vigore e tenuto conto delle assunzioni già effettuate e delle rinunce presentate le stesse risultano esaurite;

Vista al riguardo la graduatoria del Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 6 (sei) posti a tempo pieno a tempo indeterminato in figura professionale di Operatore Socio Sanitario - categoria B – livello evoluto – 1<sup>a</sup> posizione retributiva con riserva di 1 posto per i volontari delle Forze Armate approvata con determinazione del Direttore Generale n. 261 dd. 28/11/2024;

Ritenuto pertanto opportuno attingere a detta nuova graduatoria per coprire le esigenze di cui sopra;

Rilevato che, tenuto conto delle assunzioni già effettuate, delle rinunce presentate la Sig. OMISSIS risulta essere la prima disponibile ad una proroga a tempo pieno almeno fino al 31/12/2026;

Visto in particolare l'art. 37 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018 per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato;

Ritenuto pertanto al fine di garantire il servizio assistenza di prorogare, il dipendente in oggetto per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026 a tempo pieno;

Visto lo schema di proroga del contratto di lavoro di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Constatato che il costo derivante dalla presente determinazione sarà previsto nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2026, in corso di predisposizione;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbler Claudia, ai sensi del combinato disposto



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it) - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- l'art. 15 e 22 del Regolamento del Personale e le tabelle A (dotazione organica, B (norme relative all'accesso alle singole figure professionali) ad esso allegate;
- le Direttive per l'assistenza agli Ospiti non autosufficienti in residenze sanitarie assistenziali (R.S.A.) del Servizio sanitario provinciale e finanziamento della spesa per l'anno 2026;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di proroga;

Tutto ciò premesso,

### **d e t e r m i n a**

1. Di prorogare, l'assunzione in servizio a tempo determinato a tempo pieno in profilo professionale di OPERATORE SOCIO SANITARIO – categoria B – livello Evoluto – 1<sup>a</sup> posizione retributiva, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, della Sig. OMISSIS, per far fronte alle esigenze meglio specificate nelle premesse.
2. Di attribuire alla suddetta dipendente il trattamento economico annuo lordo specificato nell'Allegato 1 che, firmato dal Direttore Generale, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Di approvare lo schema di proroga di contratto di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato “Allegato 2 - Schema di contratto di proroga”, che forma parte integrante ed sostanziale della presente determinazione.
4. Di stipulare con la suddetta dipendente regolare contratto di proroga di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato secondo lo schema allegato.



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

5. Di dare atto che il costo derivante dalla presente determinazione trova corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2026, in corso di predisposizione.
6. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia.
7. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
8. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
9. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

\* \* \* \* \*

Avverso alla presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione.
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ( [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) il giorno 24/12/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 24/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi

---



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE