

COPIA

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

## “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

Prot. n° 7839

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 312

**OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MATERASSI ANTIDECUBITO. PERIODO 01/01/2026 – 31/01/2026. CODICE CIG: B9CB55504B.**

---

Il giorno **29/12/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.

---



Per copia conforme  
all’originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 312 dd. 29/12/2025

**OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MATERASSI ANTIDECUBITO. PERIODO 01/01/2026 – 31/01/2026. CODICE CIG: B9CB55504B.**

Premesso che con determinazione del Direttore Generale n. 240 dd. 20/11/2025 veniva affidato, per il periodo dal 01/12/2025 al 31/12/2025, a trattativa diretta alla Ditta UNIFARM S.P.A. DI RAVINA (TN) il servizio di noleggio di sistemi antidecubito ad aria Alpha Active 4 ad un canone giornaliero di € 2,00, IVA esclusa per un totale di complessivi € 2.790,00, IVA esclusa, calcolata su un quantitativo massimo giornaliero di n. 45 (quarantacinque) ed alle condizioni contenute nell'offerta n. PV/256 dd. 28/10/2025 nostro prot. n. 6343 dd. 29/10/2025;

Valutata la possibilità e la convenienza di procedere all'acquisto dell'attrezzatura di cui trattasi, mediante l'utilizzo del contributo provinciale di cui all'art. 19 bis della L.P. 28/05/1998 nr. 6, i cui criteri di concessione sono stati approvati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1271 dd. 12/08/2024;

Preso atto che il relativo contratto è in scadenza il 31/12/2025;

Ritenuto, nelle more della finalizzazione della procedura di acquisto, di procedere all'affido di servizio di noleggio dei materassi antidecubito per un ulteriore periodo di mesi 1 (uno) a partire dal 01/01/2026;

Rilevato che ad oggi sono necessari n. 45 materassi a noleggio e considerato, sulla base del costo giornaliero attuale, potersi procedere mediante trattativa diretta con il soggetto o la Ditta ritenuti idonei in virtù di quanto disposto dall'art. 21, comma 4 della L.P. 19/07/1990, n. 23 e ss.mm., per effetto del quale è consentito il ricorso alla trattativa diretta allorquando l'importo contrattuale non ecceda la soglia prevista dalla normativa statale attualmente fissata dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 in € 140.000,00;

Constatato che gli ausili attualmente in uso rispondono alle esigenze dell'Ente e che non risulta possibile né conveniente effettuare un cambio dell'attrezzatura in considerazione della temporaneità del servizio di noleggio da affidare;

Vista pertanto la necessità, la convenienza e l'opportunità di trattare direttamente l'affido del servizio in oggetto con la società attualmente affidataria UNIFARM S.P.A. DI RAVINA (TN);

Vista l'offerta n. PV/337 dd. 23/12/2025, nostro protocollo n. 7784 dd. 24/12/2025 con la quale la suddetta ditta propone il servizio di noleggio di sistemi antidecubito ad aria Alpha Active 4 ad un canone giornaliero di € 2,00, IVA esclusa per il periodo 01/01/2026 – 31/01/2026 per un totale di complessivi € 2.790,00, IVA esclusa, calcolata su un quantitativo massimo giornaliero di n. 45 (quarantacinque) sistemi per un totale di n. 31 giornate di utilizzo;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta UNIFARM S.P.A. DI RAVINA (TN);

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 relativo alla deroga dell'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Valutata la congruità dell'offerta pervenuta rispetto ai prezzi di mercato e ritenuto pertanto di affidare alla suddetta Ditta UNIFARM S.P.A. DI RAVINA (TN), per il periodo 01/01/2026 – 31/01/2026, il servizio in oggetto ai prezzi ed alle condizioni contenute nell'offerta sopracitata per un costo complessivo presunto di € 2.790,00, IVA esclusa;

Ritenuto di procedere alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento per i contratti aziendale;

Visto il Budget per l'Esercizio 2026 in corso di predisposizione;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che il costo complessivo del servizio ammontante ad € 3.403,80, IVA inclusa risulterà di competenza dell'Esercizio Finanziario 2026 e verrà contabilizzato nel conto *Manutenzione attrezzature e arredi* del Budget 2026;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo - *Area economico-finanziaria e tecnico-patrimoniale*, dott.ssa Floriani Selene, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

## IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005 e ss.mm., ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09.2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e s.m.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

- il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)” vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it) - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il D.Lgs. 36/2023;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 considerato che il servizio in oggetto ha decorrenza dal 01/01/2026;

Tutto ciò premesso,

**determina**

1. Di affidare a trattativa diretta, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta UNIFARM S.P.A. DI RAVINA (TN) il servizio di noleggio di sistemi antidecubito ad aria Alpha Active 4 ad un canone giornaliero di € 2,00, IVA esclusa per il periodo 01/01/2026 – 31/01/2026 per un totale di complessivi € 2.790,00, IVA esclusa, calcolata su un quantitativo massimo giornaliero di n. 45 (quarantacinque) ed alle condizioni contenute nell'offerta n. PV/337 dd. 23/12/2025 nostro prot. n. 7784 dd. 24/12/2025.
2. Di procedere alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza.
3. Di dare atto che la relativa spesa complessiva di € 3.403,80, IVA inclusa risulterà di competenza dell'Esercizio Finanziario 2026 e verrà contabilizzato nel conto *Manutenzione attrezzature e arredi* del Budget 2026.
4. Di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni.
5. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo - *Area economico-finanziaria e tecnico-patrimoniale*, dott.ssa Floriani Selene.
6. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
7. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
8. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

\* \* \* \* \*



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 119, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 2/7/2010 n. 104.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ( [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it) ) il giorno 29/12/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 29/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi

---



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE