

COPIA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 21

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 322

OGGETTO: TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIG.RA OMISSIS, INFERNIERE CAT. C - LIVELLO EVOLUTO - 1[^] POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE A 24 ORE SETTIMANALI, PER IL PERIODO DAL 01/01/2026 E FINO AL 31/12/2026.

Il giorno **31/12/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all’originale
IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 322 dd. 31/12/2025

OGGETTO: TRASFORMAZIONE TEMPORANEA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIG.RA OMISSIS, INFERNIERE CAT. C - LIVELLO EVOLUTO - 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE A 24 ORE SETTIMANALI, PER IL PERIODO DAL 01/01/2026 E FINO AL 31/12/2026.

Vista la richiesta dd. 05/05/2025 prot. n. 2808 in arrivo dd. 07/05/2025 dell'INFERNIERE Sig.ra OMISSIS con la quale chiedeva la trasformazione definitiva dal 01/01/2026 del rapporto di lavoro da tempo pieno a 24 ore settimanali, per le motivazioni indicate nella domanda;

Visto il Budget 2026 ed in particolare l'organico di personale previsto per l'anno 2026 al fine di garantire il servizio infermieristico;

Visto il fascicolo personale della dipendente in oggetto e preso atto che la stessa ricopre un posto a tempo indeterminato a tempo pieno in figura professionale di Infermiere – cat. C – livello Evoluto – 1 posizione retributiva dal 01/12/2022;

Tenuto conto delle motivazioni della richiesta prodotte dalla Sig.ra OMISSIS, si ritiene opportuno e necessario accogliere temporaneamente la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale a 24 ore settimanali, dal 01/01/2026 al 31/12/2026;

Visto il disciplinare interno organizzazione del lavoro dd. 22/05/2017 ed in particolare l'"Allegato E" relativo alla guida alla conciliazione rapporto di lavoro;

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 01/10/2018 e in particolare l'art. 28 (Rapporto di lavoro a tempo parziale);

Considerato che l'accoglimento della richiesta avviene nei limiti stabiliti dall'art. 28 comma 1 del CCPL vigente;

Visto lo schema di trasformazione temporanea del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato che allegato al presente provvedimento né forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto pertanto di trasformare temporaneamente il rapporto di lavoro all'Infermiera a tempo indeterminato Sig. OMISSIS da tempo pieno a tempo parziale a 24 ore settimanali per l'anno 2026;

Constatato che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2026;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- le Direttive per l'assistenza agli Ospiti non autosufficienti in residenze sanitarie assistenziali (R.S.A.) del Servizio assistenziale provinciale e finanziamento della spesa per l'anno 2026;
- l'art. 15 e 22 del Regolamento del Personale e le tabelle A (dotazione organica, B (norme relative all'accesso alle singole figure professionali) ad esso allegate;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di trasformare temporaneamente il rapporto di lavoro alla dipendente a tempo indeterminato della Sig.ra OMISSIS, ricoprente il profilo professionale di INFERMIERE, categoria C – livello evoluto – 1^a posizione retributiva, da tempo pieno a tempo parziale a 24 ore settimanali, per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026.
2. Di attribuire alla suddetta dipendente il trattamento economico lordo specificato nell'Allegato 1 che, firmato dal Direttore Generale, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Di dare atto che la retribuzione di cui al punto 2) viene ridotta ai 24/36 in base all'effettivo servizio prestato.
4. Di approvare lo schema di contratto temporaneo individuale di lavoro a tempo indeterminato "Allegato 2 – Schema di contratto", che forma parte integrante ed sostanziale della presente determinazione.
5. Di stipulare con la suddetta dipendente regolare contratto temporaneo individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo lo schema allegato.
6. Di dare atto che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi e oneri del Budget 2026.
7. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso al presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 02/01/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 02/01/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE