

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 782

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 5

OGGETTO: PRESA D'ATTO RELAZIONE ANNUALE DEL R.P.C.T. - ANNO 2025.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore 19:30, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

| | | | |
|--------|-------------|---------|-------------|
| Dott. | PINTARELLI | Diego | Presidente |
| Sig. | BEBER | Sandro | Consigliere |
| Sig.ra | BORTOLAMEDI | Michela | Consigliere |
| Sig. | GOZZER | Lorenzo | Consigliere |
| Sig.ra | MARIOTTI | Barbara | Consigliere |

| Assenti | |
|---------|----------|
| Giust. | Ingiust. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO RELAZIONE ANNUALE DEL R.P.C.T. - ANNO 2025.

Premesso che il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) è tenuto, ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge n. 190/2012, a redigere e pubblicare la Relazione annuale del RPCT di norma entro il termine del 15 dicembre di ogni anno;

Preso atto del Comunicato del Presidente dell'ANAC dd. 10/12/2025, avente per oggetto "Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2025– differimento al 31 gennaio 2026 del termine per la pubblicazione";

Vista la comunicazione di UPIPA dd. 15/12/2025 con la quale la stessa comunicava agli Enti soci l'avvenuto differimento dei termini di pubblicazione della "Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2025" al 31 gennaio 2026;

Considerato che, come comunicato dal Presidente ANAC tale differimento è finalizzato a garantire all'RPCT di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse alla predisposizione della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

Tenuto conto che per la redazione della relazione, i RPCT si avvalgono della Scheda per la relazione annuale del RPCT 2025 pubblicata sul sito di ANAC;

Vista la della Scheda per la relazione annuale del RPCT 2025 pubblicata sul sito di ANAC;

Considerato altresì che l'APSP, ultimata la compilazione della Relazione dell'RPCT, pubblica la Scheda all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – prevenzione della corruzione".

Preso atto che in data 22/01/2026 il Direttore-RPCT partecipava ad un evento formativo organizzato da UPIPA nella quale venivano fornite ulteriori indicazioni per la redazione e pubblicazione della "Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza anno 2025";

Tenuto conto che questo Consiglio di Amministrazione:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 dd. 24/01/2014 veniva nominato il Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e Responsabile per la Trasparenze (art. 1, comma 7 della L. 190/2012 e art. 43, comma 1, D.Lgs. 33/2012) modificando ed integrando la precedente deliberazione n. 13 dd. 25/03/2013;
- con deliberazione n. 10 dd. 25/03/2025 il Consiglio di Amministrazione approvata PIAO 2025-2027;

Tenuto conto che l'APSP in quanto ente pubblico a ordinamento regionale, applica le semplificazioni in materia di PIAO così come previste dall'art. 6, commi 6 e 8 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ai sensi di quanto segue:

- a) L'art. 2, comma 5bis della L.R. TAA n. 7/2005 e ss.mm. dispone quanto segue: Sono estese alle aziende pubbliche di servizi alla persona e alle aziende dei comuni e dei consorzi di comuni che gestiscono residenze per anziani, le semplificazioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza previste per i piccoli comuni con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1074 del 21 novembre 2018. Per quanto riguarda in particolare l'attività anticorruzione le aziende stesse possono, nel rispetto delle indicazioni dell'ANAC, agire in forma associata o avvalersi delle rispettive associazioni maggiormente



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- rappresentative a livello provinciale;
- b) L'art. 3, comma 3 della L.R. TAA n. 7/2022 dispone quanto segue: Rimane fermo quanto previsto dall'articolo 4 (Piano integrato di attività e organizzazione), comma 2, della legge regionale 20 dicembre 2021, n. 7, per le aziende pubbliche di servizi alla persona. Ai fini dell'adozione del PIAO, per queste ultime valgono gli stessi termini previsti per gli enti locali
 - c) L'art. 4, comma 2 della L.R. TAA n. 7/2021 dispone quanto segue: Alle aziende pubbliche di servizi alla persona si applicano le semplificazioni previste dall'articolo 6, commi 6 e 8, individuate rispettivamente per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti e per gli enti locali con meno di 15.000 abitanti;
 - d) L'art. 6 del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, prevede Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
 - e) L'art. 6 del D.M. del 30 giugno 2022 n. 132 Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, stabilisce le modalità semplificate per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti;
 - f) Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 e Aggiornamento 2024 (Delibera ANAC n. 31/2025), forniscono le linee guida specifiche per la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", con focus particolare sui comuni sotto i 5.000 e 15.000 abitanti.

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 638/26/af dd. 26/01/2026 la "Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e la trasparenza anno 2025" nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Vista la "Relazione annuale- del Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza – anno 2025";

Constatato che la stessa Relazione è stata pubblicata sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – prevenzione della corruzione" in data 29/01/2025 e quindi entro il termine prescritto;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto della "Relazione annuale del Responsabile della prevenzione e della corruzione – anno 2025", allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilita dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 e la L.R. 29/10/2014 n. 10;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. in quanto la Relazione viene pubblicata in data odierna;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

delibera

1. Di prendere atto della “Relazione annuale del Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza - anno 2025”, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
2. Di prendere atto dell'avvenuta pubblicazione della “Relazione annuale del Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza - anno 2025” nella sezione “Amministrazione trasparente” – “Altri contenuti – Prevenzione della corruzione” in data 29/01/2026 e quindi entro il 31/01/2026 quale termine ultimo indicato dal comunicato dal Presidente ANAC dd. 10/12/2025;
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore Generale, dott. Giovanni Bertoldi;
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to BEBER Sandro

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/01/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 29/01/2026.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno **02/02/2026** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 02/02/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE