

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 0

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 17

OGGETTO: FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (F.O.R.E.G.) AI SENSI DELL'ART. 140 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO 2016/2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI - AREA NON DIRIGENZIALE, SOTTOSCRITTO IN DATA 01/10/2018. PRESA D'ATTO RAGGIUNGIMENTO “OBIETTIVI GENERALI” ANNO 2025.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore 19:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Vicepresidente
Sig.ra	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (F.O.R.E.G.) AI SENSI DELL'ART. 140 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO 2016/2018 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI - AREA NON DIRIGENZIALE, SOTTOSCRITTO IN DATA 01/10/2018. PRESA D'ATTO RAGGIUNGIMENTO "OBIETTIVI GENERALI" ANNO 2025.

Premesso che,

- con decreto del Presidente n. 35 dd. 31/10/2018 si prendeva atto del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016-2018, nonché dell'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016-2018 del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, sottoscritti in data 01/10/2018, tra l'A.P.Ra.N. e le OO.SS. provinciali di comparto;
 - il FO.R.E.G. ai sensi dell'art. 139 del CCPL dd. 01/10/2018 è costituito da due quote:
 - a) quota obiettivi generali: graduata sulla base di categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
 - b) quota obiettivi specifici: volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.
 - con deliberazione n. 62 dd. 16/12/2025 veniva stabilito ai fini dell'erogazione della quota "obiettivi generali" del FO.R.E.G. dell'A.P.S.P. S. "Spirito Fondazione Montel" per l'anno 2025 il seguente obiettivo generale:
1. **"Presa in carico dei bisogni socio-sanitari ed assistenziali in maniera integrata, partecipata e sostenibile finalizzati al ben-essere della persona e della famiglia, in un contesto lavorativo ed organizzativo conciliante"**
- Tale obiettivo generale viene perseguito attraverso i seguenti obiettivi strategici:
- **APPROPRIATEZZA:** continuità dalla presa in carico mediante l'offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali, domiciliari, informativi/consulenziali e di supporto;
 - **ECONOMICITA':** equilibrio economico di bilancio e applicazione sistematica di un controllo di gestione;
 - **RETE:** partnership con altre A.P.S.P. e con istituzioni, organizzazioni e associazioni pubbliche o private presenti sul territorio
 - **PROFESSIONALITA':** formazione continua ed innovativa del personale anche attraverso FAD e FS;
 - **BENESSERE:** benessere organizzativo e conciliazione famiglia-lavoro;
 - **PARTECIPAZIONE:** personalizzazione del servizio con il coinvolgimento della famiglia;
 - **APERTURA:** coinvolgimento della comunità;
 - **SODDISFAZIONE:** customer satisfaction;
 - **INNOVAZIONE:** progetti innovativi
 - **PREVENZIONE E SICUREZZA:** adozione, monitoraggio ed aggiornamento misure di prevenzione e di sicurezza per residenti e personale
 - **AMBIENTE:** valutazione degli impatti del cambiamento climatico sulle attività dell'A.P.S.P. con riferimento alle potenziali situazioni di emergenza
- con deliberazione n. 15 dd. 26/02/2026 veniva approvato il Riesame di direzione al 31/12/2025 - area qualità;
 - con deliberazione n. 16 dd. 26/02/2026 veniva approvato il Riesame di direzione al 31/12/2025 - area formazione;

Vista al riguardo la Tabella dimostrativa “Allegato A” predisposta dalla Direzione dalla quale emerge lo stato di raggiungimento degli obiettivi generali del FO.R.E.G. per l'anno 2025, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Constatato quindi che gli obiettivi generali strategici sono stati raggiunti al 100% e che pertanto sussistono i presupposti per l'erogazione del 100% della quota obiettivi generali del FO.R.E.G. anno 2025, ai sensi dell'art. 140 del C.C.P.L. 2016/2018;

Preso atto inoltre che le OO.SS. interne e prov.li saranno informate del raggiungimento degli obiettivi generali anno 2025;

Ritenuto pertanto di procedere in merito;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 001303/26/af dd. 24/02/2026 la tabella dimostrativa “Esito obiettivi generali 2025” nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Constatato che, gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personal, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 “Anticorruzione”;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;

- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- l'Accordo aggiuntivo del CCPL dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 12/01/2026;
- l'Accordo di settore delle A.P.S.P. attuativo dei contratti collettivi provinciali di lavoro 2019-2021 e 2022-2024 del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali siglati il 13/02/2023 e 21/02/2025 dd. 12/01/2026;
- l'Accordo per il nuovo ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali sottoscritti in data 12/01/2026.

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di prendere atto, per le motivazioni meglio esposte in premessa, del raggiungimento del 100% degli obiettivi generali del F.O.R.E.G. per l'anno 2025 dell'A.P.S.P. S. "Spirito Fondazione Montel" così come definiti con deliberazione n. 62 dd. 16/12/2024.

2. Di prendere atto della Tabella dimostrativa “Allegato A” predisposta dalla Direzione dalla quale emerge lo stato di raggiungimento degli obiettivi generali del FO.R.E.G. per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 140 del CCPL 2016/2018 – Area non dirigenziale, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. Di stabilire che gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personal, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
4. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbber Claudia.
5. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
6. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
7. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

MARIOTTI Barbara (*)

Il Presidente

dott. PINTARELLI Diego (*)

Il Direttore Generale

dott. BERTOLDI Giovanni (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/02/2026

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi - (*)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/02/2026

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- Chiara Corradi - (*)

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 04/03/2026 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15/03/2026 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 04/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi - (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.