

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 0

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 19

OGGETTO: DIRETTIVE AL DIRETTORE GENERALE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DECENTRATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLA "QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI" FO.R.E.G. ANNO 2025 INCREMENTATA CON RISORSE AGGIUNTIVE PROPRIE PER INCENTIVARE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI AI SENSI ART. 137, C. 3 DEL CCPL 2016-2018.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore 19:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Vicepresidente
Sig.ra	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: DIRETTIVE AL DIRETTORE GENERALE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DECENTRATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLA "QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI" FO.R.E.G. ANNO 2025 INCREMENTATA CON RISORSE AGGIUNTIVE PROPRIE PER INCENTIVARE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI AI SENSI ART. 137, C. 3 DEL CCPL 2016-2018.

Richiamato:

- il C.C.P.L. del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore delle A.P.S.P. attuativo dei contratti collettivi provinciali di lavoro 2019-2021 e 2022-2024 del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali siglati il 13/02/2023 e 21/02/2025 dd. 12/01/2026;

Considerato che il FO.R.E.G. è costituito, ai sensi dell'art. 139 del C.C.P.L. dd. 01/10/2018, da due quote:

- a) quota obiettivi generali: graduata sulla base di categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b) quota obiettivi specifici: volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura;

Tenuto altresì conto che l'art. 143 del C.C.P.L. 2016-2018 sopra citato prevede che prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari stipulano con le Organizzazioni Sindacali un Accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale saranno definiti, in coerenza con la previsione di questo C.C.P.L.:

- a) le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
- b) l'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) le figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile;

Ritenuto opportuno assegnare al Direttore Generale le seguenti direttive per la sottoscrizione dell'Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della "quota obiettivi specifici" FO.R.E.G. anno 2025 incrementata con risorse aggiuntive proprie per incentivare attività istituzionali ai sensi art. 137, c. 3 del CCPL 2016-2018:

- 1) riconoscere ed incentivare la flessibilità organizzativa e lavorativa nonché l'impegno e la disponibilità del personale;
- 2) valorizzare e riconoscere la realizzazione di attività di valenza strategica o di particolare rilevanza per l'Ente, nonché per la partecipazione a progetti sperimentali, straordinari e comunque innovativi, ovvero la partecipazione alle iniziative volte a promuovere e favorire la relazione e il contatto con la comunità;
- 3) distribuire in maniera equa la quota di incremento degli "Obiettivi specifici" FOREG anno 2025 stabilita con deliberazione n. 18 di data odierna, ed in particolare:
 - Partecipazione alla gestione di servizi integrativi e funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici;
 - Concorso individuale alla realizzazione degli obiettivi specifici;

Ravvisata altresì l'opportunità e la necessità di delegare il Direttore Generale alla contrattazione decentrata relativa alla sottoscrizione dell'Accordo decentrato per l'individuazione dei

criteri di ripartizione della “quota obiettivi specifici” FO.R.E.G. anno 2025 ai sensi art. 143 del CCPL 2016-2018”;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 001303/26/af dd. 24/02/2026 le “Direttive al Direttore Generale per la sottoscrizione della “quota obiettivi specifici” FOREG anno 2025;

Considerato altresì di riservare a successivo separato provvedimento la presa d'atto dell'Accordo decentrato stesso;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n.17 dd. 13/01/2026;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilita dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 “Anticorruzione”;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;

- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- l'Accordo aggiuntivo del CCPL dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 12/01/2026;
- l'Accordo di settore delle A.P.S.P. attuativo dei contratti collettivi provinciali di lavoro 2019-2021 e 2022-2024 del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali siglati il 13/02/2023 e 21/02/2025 dd. 12/01/2026;
- l'Accordo per il nuovo ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali sottoscritti in data 12/01/2026;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di assegnare al Direttore Generale le seguenti direttive per la sottoscrizione dell'Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione della "quota obiettivi specifici" FO.R.E.G. anno 2025 incrementata con risorse aggiuntive proprie per incentivare attività istituzionali ai sensi art. 137, c. 3 del CCPL 2016-2018:
 1. riconoscere ed incentivare la flessibilità organizzativa e lavorativa nonché l'impegno e la disponibilità del personale;
 2. valorizzare e riconoscere la realizzazione di attività di valenza strategica o di particolare rilevanza per l'Ente, nonché per la partecipazione a progetti sperimentali, straordinari e comunque innovativi, ovvero la partecipazione alle iniziative volte a promuovere e favorire la relazione e il contatto con la comunità;
 3. distribuire in maniera equa la quota di incremento degli "Obiettivi specifici" FOREG anno 2025 stabilita con deliberazione n. 18 di data odierna, ed in particolare:

- Partecipazione alla gestione di servizi integrativi e funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici;
 - Concorso individuale alla realizzazione degli obiettivi specifici.
2. Di riservare a successivo separato provvedimento la presa d'atto dell'Accordo decentrato stesso.
 3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbber Claudia.
 4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
 5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
 6. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

MARIOTTI Barbara (*)

Il Presidente

dott. PINTARELLI Diego (*)

Il Direttore Generale

dott. BERTOLDI Giovanni (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/02/2026

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi - (*)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/02/2026

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- Chiara Corradi - (*)

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 04/03/2026 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15/03/2026 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 04/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi - (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.