

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 2089

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 26

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER LA SICUREZZA INFORMATICA E LA GESTIONE DEI RISCHI ICT AI SENSI DELLA DIRETTIVA (UE) 2022/2025 - NIS2.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore 18:30, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Vicepresidente
Sig.ra	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.
x	

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente, dichiara aperta e presiede la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER LA SICUREZZA INFORMATICA E LA GESTIONE DEI RISCHI ICT AI SENSI DELLA DIRETTIVA (UE) 2022/2555 - NIS2.

Premesso che:

- il D.L. 21 settembre 2019 n. 105 che istituisce il perimetro di sicurezza nazionale cibernetica, al fine di assicurare un livello elevato di sicurezza delle reti, dei sistemi informativi e dei servizi informatici delle Amministrazioni pubbliche, degli Enti e degli operatori nazionali, pubblici e privati;
- la Legge n. 90 del 28 giugno 2024 recante "Disposizioni in materia di rafforzamento della cybersicurezza nazionale e di reati informatici", che mira a rafforzare la cybersicurezza dell'Italia e contrastare i reati informatici attraverso una serie di misure e strumenti innovativi;
- il Decreto Legislativo del 4 settembre 2024 n. 138 "Recepimento della direttiva (UE) 2022/2555 relativa a misure per un livello comune elevato di Cibersicurezza nell'Unione", direttiva NIS2, recante misure volte a garantire un livello comune elevato di cybersicurezza, il quale individua i soggetti cui si applica distinguendoli in essenziali e importanti;
- la Direttiva NIS2 è stata recepita nell'ordinamento nazionale ed è applicabile anche ai soggetti pubblici operanti nei settori dei servizi essenziali e socio-assistenziali;
- le APSP rientrano tra i soggetti destinatari degli obblighi di sicurezza, gestione del rischio e notifica degli incidenti informatici;
- la Direttiva NIS2 attribuisce responsabilità diretta agli organi di amministrazione e direzione per l'approvazione, l'attuazione e la supervisione delle misure di sicurezza;
- con comunicazione prot. n. 143081 di data 12/04/2025 dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (di seguito ACN), Autorità nazionale competente NIS, con la quale è stata individuata l'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" quale soggetto Essenziale NIS;

Considerato che l'articolo 23 del D.Lgs. 138/2024 (che recepisce la direttiva NIS2) definisce gli obblighi specifici per gli organi di amministrazione e direttivi dei "soggetti essenziali", stabilendo che devono seguire formazione obbligatoria in cybersicurezza, sovrintendere all'implementazione delle misure di sicurezza, essere responsabili delle violazioni e ricevere informazione tempestiva sugli incidenti, con l'obiettivo di alzare il livello di sicurezza informatica nazionale;

Tenuto conto che l'APSP provvedeva alla definizione del modello organizzativo per la sicurezza informatica e la gestione dei rischi ICT, ai sensi della Direttiva (UE) 2022/2555 – NIS con deliberazione n. 89 dd. 29/12/2025;

Viste le note:

- prot. 699 dd. 28/01/2026 con la quale veniva individuata la sig.ra Bolgia Cristina quale Responsabile IT interno dell'APSP, figura di supporto all'Amministratore di Sistema;
 - prot. 700 dd. 28/01/2026 con la quale veniva individuata la sig.ra Corradi Chiara quale Responsabile IT interno dell'APSP (sostituto), figura di supporto all'Amministratore di Sistema;
- con le quali veniva di fatto aggiornato il Modello organizzativo per la sicurezza informatica già approvato con deliberazione del consiglio di amministrazione 89 dd. 29/12/2025, precedentemente citata;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario aggiornare il Modello organizzativo per la sicurezza informatica e la gestione del rischio ICT ai sensi della Direttiva NIS2, introducendo le figure sopra citate, in coerenza con i principi di continuità operativa, resilienza e protezione dei dati:

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 1982/26/af dd. 23/03/2026, il "Modello organizzativo NIS2", che viene

rimesso agli atti e non pubblicato ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Visto il Modello organizzativo per la sicurezza informatica e la gestione del rischio ICT ai sensi della Direttiva NIS2, comprensivo dell'organigramma NIS2 dell'APSP, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrale e sostanziale;

Constatato che, l'allegato al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non viene pubblicato ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione, sig.ra Bolgia Cristina, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;

- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- le linee guida e gli indirizzi dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN);

Constatata l'urgente necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. al fine di rispondere alle scadenze previste dalla Direttiva NIS2;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,

DELIBERA

1. Di aggiornare il Modello organizzativo per la sicurezza informatica e la gestione del rischio ICT ai sensi della Direttiva NIS2, comprensivo dell'organigramma NIS2 dell'APSP, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrale e sostanziale;
2. Di stabilire che l'allegato al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non viene pubblicato ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione sig.ra Bolgia Cristina;
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;

ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

BEBER Sandro (*)

Il Presidente

dott. PINTARELLI Diego (*)

Il Direttore Generale

dott. BERTOLDI Giovanni (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi - (*)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 26/03/2026.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- Chiara Corradi – (*)

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno **27/03/2026** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 27/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Giovanni Bertoldi – (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.