

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 269

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 9

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO IN PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO SIG. OMISSIS.

Il giorno **09/01/2026** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO IN PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO SIG. OMISSIS.

Premesso che

- le Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle residenze sanitarie assistenziali pubbliche e private a sede territoriale del SSN per l'anno 2026, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2148 dd. 19/12/2025 disciplinano gli standard e parametri di personale quali requisiti necessari ai fini del convenzionamento del servizio di RSA;
- nello specifico il punto 7.3 parte I allegato I delle Direttive sopracitate individua i parametri assistenziali che le RSA devono garantire;

Visto il Budget 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 dd. 29/12/2025 ed in particolare l'organico di personale previsto per l'anno 2026 al fine di garantire il servizio assistenziale;

Preso atto che al fine di garantire la costante presenza di personale nei reparti di assistenza, secondo quanto previsto dalla turnistica in vigore nel Nucleo Sorgente della struttura di via Pive, si rende necessario ed opportuno assumere un Operatore a tempo parziale a 24 ore settimanali per il periodo dal 12/01/2026 al 31/12/2026;

Preso atto che nelle graduatorie vigenti in figura professionale di Operatore Socio Sanitario non vi sono candidati disponibili a coprire le esigenze di cui sopra o le medesime graduatorie risultano esaurite;

Visto al riguardo le Linea Guida dell'APSP S. Spirito Fondazione Montel per l'assunzione di personale a tempo determinato in assenza di graduatoria valida;

Viste le domande di assunzione nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario presentate all'Amministrazione dell'A.P.S.P. e non ancora valutate;

Rilevato che lo staff di coordinamento ha effettuato sia una preventiva valutazione curriculare che successivamente un colloquio individuale con i potenziali candidati;

Vista la domanda di assunzione nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario presentata all'Amministrazione dell'A.P.S.P. dalla Sig. OMISSIS e preso atto dell'immediata disponibilità ad assumere servizio a tempo parziale a 24 ore settimanali dal 12/01/2026;

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno assumere un Operatore dal 12/01/2026 e almeno fino al 31/12/2026 a tempo parziale a 24 ore settimanali al fine di garantire le esigenze di cui sopra;

Visto in particolare l'art. 37 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro (CCPL) del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018 per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato;

Visto lo schema di contratto di lavoro di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Constatato che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2026;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 "Rischi corruttivi e trasparenza;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)” vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;
- l'art. 15 e 22 del Regolamento del Personale e le tabelle A (dotazione organica, B (norme relative all'accesso alle singole figure professionali) ad esso allegate;
- le Direttive per l'assistenza agli Ospiti non autosufficienti in residenze sanitarie assistenziali (R.S.A.) del Servizio sanitario provinciale e finanziamento della spesa per l'anno 2026;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di assunzione;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. L'assunzione in servizio a tempo determinato a tempo parziale a 24/36 in profilo professionale di Operatore Socio Sanitario – categoria B – livello Evoluto – 1^a posizione retributiva, dal 12/01/2026 e fino al 31/12/2026, della Sig. OMISSIS, per far fronte alle esigenze meglio specificate nelle premesse.
2. Di attribuire alla suddetta dipendente il trattamento economico lordo specificato nell'Allegato 1 che, firmato dal Direttore Generale, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Di dare atto che la retribuzione di cui al punto 2) viene ridotta ai 24/36 in base all'effettivo servizio prestato.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

4. Di approvare lo schema di contratto di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato "Allegato 2 - Schema di contratto", che forma parte integrante ed sostanziale della presente determinazione.
5. Di stipulare con la suddetta dipendente regolare contratto di assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato secondo lo schema allegato.
6. Di dare atto che il costo derivante dalla presente determinazione troverà corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2026.
7. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia.
8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso al presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 14/01/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 14/01/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE