

COPIA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 275

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 17

OGGETTO: RINNOVO NOMINA RESPONSABILI DI AREA DELL'A.P.S.P. "S. SPIRITO FONDAZIONE MONTEL" DI PERGINE VALSUGANA PER L'ANNO 2026

Il giorno **13/01/2026** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: RINNOVO NOMINA RESPONSABILI DI AREA DELL'A.P.S.P. "S. SPIRITO FONDAZIONE MONTEL" DI PERGINE VALSUGANA PER L'ANNO 2026

Premesso che,

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 62 dd. 30/07/2019 venivano definite le linee di indirizzo da assegnare al Direttore per la ri-organizzazione e ri-definizione dell'assetto amministrativo aziendale in modo da assegnare alle varie funzioni i corrispondenti ruoli e responsabilità nell'ambito e nei limiti delle norme e regolamenti vigenti, tra cui individuare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di organizzazione generale con maggior livello di dettaglio le aree e le unità operative quali articolazioni funzionali che rispondono direttamente al Direttore;
- nella deliberazione n. 62 di cui sopra veniva definito di individuare, altresì, nell'ambito delle singole aree di competenza, i vari responsabili di area ai sensi dell'art. 21 del Regolamento di organizzazione generale al quale demandare, oltre alle altre competenze, le funzioni di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 7, comma 4 let. o) del Regolamento di organizzazione generale;
- con nota prot. n. 9.296/19/cb dd. 11/09/2019 si informavano ai sensi dell'art. 9, comma 2 let. e del CCPL 2016-2018 le rappresentanze sindacali territoriali di categoria ed interne delle indicazioni programmatiche definite dal Consiglio di Amministrazione con la deliberazione n. 62 di cui sopra;
- con propria determinazione n. 7 dd. 10/01/2023, venivano individuate le nuove Aree funzionali dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana;
- con propria determinazione n. 184 dd. 19/09/2019 e s.m. e int., venivano nominati i Responsabili di Area dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, assegnando l'incarico annualmente;
- con deliberazione n. 80 dd. 22/12/2025 venivano individuate le posizioni organizzative ai sensi dell'art. 150 del CCPL del Personale del Comparto Autonomia Locali – Area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018 – anno 2026;

Costatato che, in applicazione a quanto stabilito dall'art. 21 del Regolamento di organizzazione generale, l'incarico di Responsabile di Area può essere conferito a personale dipendente dell'A.P.S.P. inquadrato in una categoria non inferiore alla categoria C - livello Evoluto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato ovvero a personale inquadrato con qualifica di Dirigente;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario rinnovare per 2026 gli incarichi di Responsabili di Area come segue:

a) **AREA AFFARI GENERALI**

- **dott. Bertoldi Giovanni**, inquadrato nel profilo professionale di *Direttore Generale (Dirigente)*;

b) **AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PATRIMONIALE**

- **dott.ssa Floriani Selene** inquadrata nel profilo professionale di Funzionario Economico (categoria D – livello Base);

c) **AREA RISORSE UMANE**



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- **Bebber Claudia**, inquadrata nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo (categoria D - livello Base);
- d) **AREA QUALITÀ, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E SICUREZZA**
- **Bolgia Cristina**, inquadrata nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo (categoria C - livello Evoluto);
- e) **AREA SOCIO SANITARIA E ASSISTENZIALE**
- **R.S.A Via Pive e Via Marconi: Bini Yuri**, inquadrato nel profilo professionale di Funzionario collaboratore/coordinatore dei servizi socio assistenziali e sanitari (categoria D - livello Base);
 - **R.S.A Via Marconi: Modena Denise**, inquadrata nel profilo professionale di Funzionario collaboratore/coordinatore dei servizi socio assistenziali e sanitari (categoria D - livello Base);
 - **R.S.A Via Pive: Pedrotti Monica**, inquadrata nel profilo professionale di Funzionario collaboratore/coordinatore dei servizi socio assistenziali e sanitari (categoria D - livello Base);

Di dare atto che ai sensi art. 21 comma 5 del Regolamento di Organizzazione di incarichi di responsabilità di Area hanno durata annuale e sono rinnovabili;

Ritenuto di provvedere con successive separate determinazioni al rinnovo, modifica, integrazione e revoca di tali incarichi;

Constatato che detti Responsabili di Area dipendono funzionalmente e direttamente dal Direttore Generale;

Tenuto conto che ai Responsabili di Area così individuati spettano, oltre ai compiti di responsabili di procedimento nell'ambito e nei limiti di quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento di organizzazione generale, tutti i compiti atti a garantire il normale funzionamento delle articolazioni funzionali alle quali sono incaricati secondo le direttive impartite dal Direttore Generale che mantiene comunque il controllo sul loro operato;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 02 “Rischi corruttivi e trasparenza;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)” vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali
 - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali
 - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 16/10/2025;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 al fine di dar continuità ai responsabili delle Aree funzionali;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di rinnovare, per le motivazioni espresse in premessa, gli incarichi di Responsabili di Area dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, come di seguito indicati:

AREE FUNZIONALI	RESPONSABILI
a) AREA AFFARI GENERALI	<i>dott. Bertoldi Giovanni</i>
b) AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PATRIMONIALE	<i>dott.ssa Floriani Selene</i>
c) AREA RISORSE UMANE	<i>Bebber Claudia</i>
d) AREA QUALITÀ, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E SICUREZZA	<i>Bolgia Cristina</i>
e) AREA SOCIO SANITARIA E ASSISTENZIALE	<i>Bini Yuri</i>
	<i>Modena Denise</i>
	<i>Pedrotti Monica</i>

2. Di nominare i singoli Responsabili di Area di cui sopra responsabile del procedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale del Regolamento di organizzazione generale per gli atti di propria competenza previsti dal documento Allegato 1) "Attività, competenze e qualificazione professionale delle singole figure professionali" alla determinazione del Direttore Generale n. 186 dd. 02/09/2025.
3. Di dare atto che ai responsabili di Area così individuati spettano, oltre ai compiti di responsabili di procedimento nell'ambito e nei limiti di quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento di organizzazione generale, tutti i compiti atti a garantire il normale funzionamento delle articolazioni funzionali alle quali sono incaricati secondo le direttive impartite dal Direttore Generale che mantiene comunque il controllo sul loro operato.
4. Di dare atto che ai sensi art. 21 comma 5 del Regolamento di Organizzazione generale di incarichi di responsabilità di Area hanno durata annuale e sono rinnovabili.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

5. Di rinnovare gli incarichi fino al 31/12/2026
6. Di riservare a successive separate determinazioni il rinnovo, modifica, integrazione e revoca di tali incarichi.
7. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia.
8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.

9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * *

Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 6/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 14/01/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 14/01/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE