

COPIA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 333

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 18

OGGETTO: ADESIONE AL MODELLO "Q&B - QUALITÀ E BENESSERE" – BIENNIO 2026-2027. CIG: B9F80E1D32.

Il giorno **15/01/2026** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 18 dd. 15/01/2026

OGGETTO: ADESIONE AL MODELLO "Q&B - QUALITÀ E BENESSERE" – BIENNIO 2026-2027. CIG: B9F80E1D32.

Premesso che:

- l'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel", come da determinazione del Dirigente – UMSE Disabilità e Integrazione Socio-Sanitaria della PAT - n. 10178 dd. 19/09/2023, risulta accreditata presso i competenti servizi provinciali per la struttura di Via Pive n. 7 per la funzione residenziale di RSA per n. 146 posti letto e Servizio di presa in carico diurna continuativa per persone affette da demenza con gravi disturbi del comportamento PicA in RSA per massimo n. 2 accoglienze in contemporanea e per la struttura di Via Marconi n. 55 per la funzione residenziale di RSA per n. 73 posti letto, Centro diurno per anziani integrato per n. 20 posti e funzione ambulatoriale di recupero e rieducazione funzionale per utenti esterni;
- dal 2005 la struttura ha ottenuto la certificazione EN ISO 9001e dal 2013 la certificazione UNI 10881;
- da anni l'Amministrazione ha intrapreso un percorso di miglioramento e benessere orientato all'eccellenza dei servizi;

Constatato che l'A.P.S.P. ha aderito fin dall'inizio al progetto di formazione e di miglioramento denominato "Marchio Qualità UPIPA", oggi "Q&B – Qualità e Benessere" promosso dell'UPIPA s.c. di Trento;

Vista la nota dd. 14/01/2026, nostro prot. n. 298 dd. 15/01/2026, con la quale Qualità e Benessere SRL (Qu.Be.Srl) propone a tutti gli Enti soci e non l'adesione al modello "Q&B – Qualità e Benessere" per il biennio 2026/2027;

Preso atto che la quota di partecipazione all'iniziativa in oggetto è quantificata in € 2.800.00.= (IVA esclusa);

Ritenuto opportuno aderire a tale proposta presentando al riguardo specifica scheda di adesione da inviare a Qu.Be.Srl;

Ravvisata l'opportunità di attivare un gruppo di miglioramento con l'obiettivo di definire l'autovalutazione 2026;

Ritenuto di riservare a successivi provvedimenti la presa d'atto dei report finali annuali;

Visto il Budget per l'Esercizio 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 dd. 29/12/2025;

Constatato che il costo relativo alla quota di iscrizione di € 3.416,00.= IVA inclusa risulta di competenza dell'Esercizio Finanziario 2026 per € 1.708,00.= IVA inclusa e trova corrispondenza nel conto "Spese per certificazione qualità" del Budget 2026;

Che del costo di € 1.708,00.= IVA inclusa relativo al successivo esercizio 2027 verrà tenuto conto in sede di predisposizione del relativo corrispondente Budget;

Ritenuto di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo Floriani Selene, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Ritenuto inoltre di individuare quale responsabile per la fase esecutiva il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione, sig.ra Bolgia Cristina;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visto:

- il D.lgs. 31/03/2023 n. 36;
- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 dd. 30/12/2014 e s.m., pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm al fine di trasmettere tempestivamente il modulo di adesione;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di aderire per il biennio 2026/2027, al marchio "Q&B – Qualità e Benessere" proposto da Qualità e Benessere SRL (Qu.Be.Srl) di Trento ad un costo complessivo di € 2.800,00 IVA esclusa, ed alle condizioni contenute nella nota dd. 14/01/2026, nostro prot. n. 298 dd. 15/01/2026.
2. Di trasmettere a Qualità e Benessere SRL (Qu.Be.Srl) di Trento la scheda di adesione debitamente compilata.
3. Di prendere atto che il costo relativo alla quota di adesione di € 3.416,00 IVA inclusa risulta di competenza dell'Esercizio Finanziario 2026 per € 1.708,00 IVA inclusa e trova corrispondenza nel conto "Spese per certificazione qualità" del Budget 2026.
4. Che del costo di € 1.708,00 IVA inclusa relativo al successivo esercizio 2025 verrà tenuto conto in sede di predisposizione del relativo corrispondente Budget;
5. Di incaricare il gruppo di miglioramento di effettuare l'autovalutazione 2026.
6. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo Floriani Selene.
7. Di individuare quale responsabile della fase esecutiva il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione sig.ra Bolgia Cristina.
8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

- opposizione al Direttore Generale, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

38057
PERGINE
V.

pag. n. 5

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 15/01/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 15/01/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE