

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito – Fondazione Montel”

Pergine Valsugana

Allegato:

**APPROVAZIONE “REGISTRO DEI CONTROLLI” E DESIGNAZIONE INCARICATI
INTERNI AI CONTROLLI. ANNO 2026.**

Pergine Valsugana, 20 febbraio 2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- fto dott. Giovanni Bertoldi –

REGISTRO DEI CONTROLLI

ai sensi del D.P.R. 151/2011 e D.M. 01-02 settembre 2021

ANNO 2026

DATI DELLE STRUTTURE

Edificio	STRUTTURA RESIDENZIALE DI VIA PIVE
Indirizzo	Via Pive n. 7
Attività Soggette	<u>Attività 68.5.C:</u> Strutture sanitarie che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero e/o residenziale a ciclo continuativo e/o diurno, case di riposo per anziani, con oltre 100 posti letto <u>Attività 49.1.A:</u> Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici ed impianti di cogenerazione di potenza complessiva da 25 a 350 kW
Certificato	data rilascio: N. 4730-C dd. 14/07/1998.
Prevenzione Incendi	data scadenza: con attestazione n. prot. 6914 dd. 22/11/2021 validità rinnovata fino al 03/11/2026

Edificio	CENTRO SERVIZI DI VIA PIVE
Indirizzo	Via Pive n. 7
Attività Soggette	<u>Attività 68.5.C:</u> Strutture sanitarie che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero e/o residenziale a ciclo continuativo e/o diurno, case di riposo per anziani, con oltre 100 posti letto
Certificato	data rilascio: N. 4730-C dd. 22/11/2021
Prevenzione Incendi	data scadenza: con attestazione n. prot. 6866 dd. 22/11/2021 validità rinnovata fino al 13/10/2026

Edificio	STRUTTURA RESIDENZIALE DI VIA MARCONI
Indirizzo	Via Marconi n. 55
Attività Soggette	<u>Attività 68.3.B:</u> Strutture sanitarie che erogano prestazioni in regime di ricovero ospedaliero e/o residenziale a ciclo continuativo e/o diurno, case di riposo per anziani, tra o 50 e i 100 posti letto <u>Attività 49.1.A:</u> Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici ed impianti di cogenerazione di potenza complessiva da 25 a 350 kW <u>Attività 1.1.C:</u> Gas infiammabili
Certificato	data rilascio: N. 4730-C dd. 14/07/1998.
Prevenzione Incendi	data scadenza: con attestazione n. prot. 6867 dd. 22/11/2021 validità rinnovata fino al 16/11/2026

Edificio	<u>PALAZZINA SERVIZI GENERALI</u>
Indirizzo	Via Marconi n. 4
Attività Soggette ¹	Attività 34.1.B: Depositi carta da 5000 a 50000 kg
Certificato	<u>data rilascio: N. 4730-C dd. 14/07/1998.</u>
Prevenzione Incendi	<u>data scadenza: con attestazione n. prot. 6913 dd. 24/11/2021 validità rinnovata fino al 16/11/2026</u>

¹ Legge 966/65 art.4 e D.M 16.2.1982

Responsabile del registro: DATORE DI LAVATO

GIOVANNI
Nome

BERTOLDI
Cognome

NOTE LEGISLATIVE

Allegato I del D.M. 1/9/21 - CRITERI GENERALI PER MANUTENZIONE, CONTROLLO PERIODICO E SORVEGLIANZA DI IMPIANTI, ATTREZZATURE ED ALTRI SISTEMI DI SICUREZZA ANTINCENDIO

Manutenzione e controllo periodico

Il datore di lavoro deve predisporre un registro dei controlli dove siano annotati i controlli periodici e gli interventi di manutenzione su impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio, secondo le cadenze temporali indicate da disposizioni, norme e specifiche tecniche pertinenti, nazionali o internazionali, nonché dal manuale d'uso e manutenzione. Tale registro deve essere mantenuto costantemente aggiornato e disponibile per gli organi di controllo.

La manutenzione e il controllo periodico di impianti, attrezzature e altri sistemi di sicurezza antincendio devono essere effettuati da tecnici manutentori qualificati, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, secondo la regola dell'arte, in accordo a norme e specifiche tecniche pertinenti, ed al manuale di uso e manutenzione dell'impianto, dell'attrezzatura o del sistema di sicurezza antincendio.

La tabella 1 indica alcune possibili norme e specifiche tecniche di riferimento per la manutenzione ed il controllo di impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio, che integrano le disposizioni applicabili.

Tabella 1: Possibili norme e specifiche tecniche (TS) per verifica, controllo e manutenzione di impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio.

Impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio	Norme e specifiche tecniche (TS) per verifica, controllo, manutenzione
Estintori	UNI 9994-1
Reti di idranti	UNI 10779, UNI EN 671-3, UNI EN 12845
Impianti sprinkler	UNI EN 12845
Impianti di rivelazione e allarme incendio (IRAI)	UNI 11224
Sistemi di allarme vocale per scopi d'emergenza (EVAC)	UNI ISO 7240-19 o UNI CEN/TS 54-32

Impianti, attrezzature ed altri sistemi di sicurezza antincendio	Norme e specifiche tecniche (TS) per verifica, controllo, manutenzione
Sistemi di evacuazione fumo e calore	UNI 9494-3
Sistemi a pressione differenziale	UNI EN 12101-6
Sistemi a polvere	UNI EN 12416-2
Sistemi a schiuma	UNI EN 13565-2
Sistemi spray ad acqua	UNI CEN/TS 14816
Sistemi ad acqua nebulizzata (water mist)	UNI EN 14972-1
Sistema estinguente ad aerosol condensato	UNI EN 15276-2
Sistemi a riduzione di ossigeno	UNI EN 16750
Porte e finestre apribili resistenti al fuoco	UNI 11473
Sistemi di spegnimento ad estinguente gassoso	UNI 11280
	Serie delle norme UNI EN 15004

Sorveglianza

Oltre all'attività di controllo periodico e alla manutenzione di cui al punto 1, le attrezzature, gli impianti e i sistemi di sicurezza antincendio devono essere sorvegliati con regolarità dai lavoratori normalmente presenti, adeguatamente istruiti, mediante la predisposizione di idonee liste di controllo.

DEFINIZIONI DI SORVEGLIANZA, CONTROLLO PERIODICO E MANUTENZIONE

Art. 1 del D.M. 1/9/21 – Definizioni

1. Ai fini del presente decreto si definiscono:

- a) manutenzione: operazione o intervento finalizzato a mantenere in efficienza ed in buono stato, impianti, attrezzature e altri sistemi di sicurezza antincendio;
- b) tecnico manutentore qualificato: persona fisica in possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui all'allegato II, che costituisce parte integrante del presente decreto;
- c) qualifica: risultato formale di un processo di valutazione e convalida, ottenuto quando l'amministrazione competente determina che i risultati dell'apprendimento conseguiti da una persona corrispondono a standard definiti;
- d) controllo periodico: insieme di operazioni da effettuarsi con frequenza non superiore a quella indicata da disposizioni, norme, specifiche tecniche o manuali d'uso e manutenzione per verificare la completa e corretta funzionalità di impianti, attrezzature e altri sistemi di sicurezza antincendio;
- e) sorveglianza: insieme di controlli visivi atti a verificare, nel tempo che intercorre tra due controlli periodici, che gli impianti, le attrezzature e gli altri sistemi di sicurezza antincendio siano nelle normali condizioni operative, siano correttamente fruibili e non presentino danni materiali evidenti. La sorveglianza può essere effettuata dai lavoratori normalmente presenti dopo aver ricevuto adeguate istruzioni.

Art. 3 del D.M. 1/9/21 – Controlli e manutenzione degli impianti e delle attrezzature antincendio

1. Gli interventi di manutenzione e i controlli sugli impianti, le attrezzature e gli altri sistemi di sicurezza antincendio sono eseguiti e registrati nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, secondo la regola dell'arte, in accordo alle norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali e delle istruzioni fornite dal fabbricante e dall'installatore, secondo i criteri indicati nell'Allegato I, che costituisce parte integrante del presente decreto.
2. L'applicazione della normazione tecnica volontaria, come le norme ISO, IEC, EN, CEI, UNI, conferisce presunzione di conformità, ma rimane volontaria e non obbligatoria, a meno che non sia resa cogente da altre disposizioni.

3. Il datore di lavoro attua gli interventi di cui al comma 1, anche attraverso il modello di organizzazione e gestione di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

CHI DEVE EFFETTUARE I CONTROLLI

Il responsabile del registro dei controlli è il Datore di lavoro. il Datore di lavoro ha l'obbligo della tenuta del registro e dovrà provvedere affinché tutti le verifiche vengano effettuate regolarmente.

Alcune verifiche, meglio precisate dalla normativa come sorveglianze¹, sono elencate nella Scheda n. 1 e possono essere effettuate da personale interno, senza particolare formazione tecnica, altre verifiche classificate dalla normativa come controlli², come ad esempio, quelli effettuati sugli impianti e/o attrezzature, devono essere effettuati da personale specializzato sia esso interno o esterno.

I controlli da affidare a personale specializzato sono riportati nella colonna "Persona/ditta incaricata". A seconda delle competenze necessarie, detti incarichi saranno affidati a personale interno all'Amministrazione o a Ditte esterne.

Nel presente registro verranno annotate tutte le sorveglianze effettuate dal personale interno individuato allo scopo e secondo le scadenze previste.

Le anomalie eventualmente riscontrate dovranno essere riportate nell'apposita sezione.

É previsto un momento informativo rivolto agli incaricati delle sorveglianze a cura del RSPP e del Datore di lavoro.

¹ Trattasi di controllo visivo atto a verificare che le attrezzature e gli impianti siano nelle normali condizioni operative, siano facilmente accessibili e non presentino danni materiali accertabili tramite esame visivo.

² Trattasi dell'insieme delle operazioni tese a verificare la completa e corretta condizione di funzionalità delle attrezzature e degli impianti.

Incaricati delle sorveglianze

1. BERNARDI MICHELE - Cuoco
2. BINI YURI– Coordinatore
3. BOLGIA CRISTINA – Responsabile qualità e formazione
4. CIOLA BARBARA – Ref. Servizio Centro Diurno
5. CLAUDIO FRISANCO – Manutentore
6. MODENA DENISE - Coordinatore
7. PEDROTTI MILENA – Ref. Lavanderia
8. PEDROTTI MONICA– Coordinatore
9. SALTORI MONICA – Coordinatore di nucleo assistenziale
10. VALCANOVER MARCO– Manutentore
11. ZANEI SARA – Coordinatore di nucleo assistenziale

QUANDO DEVONO ESSERE EFFETTUATI I CONTROLLI

La periodicità di alcune sorveglianze e/o controlli viene definita per legge, per altre/i da norme di buona tecnica.

In caso di lavori e/o presenza di cantieri potranno essere disposte verifiche più frequenti e mirate ai pericoli indotti da detti lavori, anche temporanei.

Per quanto riguarda le sorveglianze da effettuare presso la sede di cui al presente registro ci si dovrà attenere alle periodicità indicate nella Scheda.

STRUTTURA DEL REGISTRO

Il registro è impostato per un anno di attività di sorveglianze.

N.B. Al registro dovrà essere allegata copia del verbale delle esercitazioni antincendio.

Si ricorda inoltre che i singoli Datori di lavoro dovranno tenere aggiornati gli elenchi del personale informato e formato in materia di gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza

MODALITA' DI COMPILAZIONE

Per la compilazione del registro si deve procedere nel modo seguente:

Si dovrà provvedere ad individuare un numero adeguato di dipendenti a cui affidare le sorveglianze previste.

Dopo ogni verifica (sorveglianza) gli addetti, dovranno compilare il form predisposto per certificare "l'avvenuta verifica".

Le anomalie eventualmente riscontrate dovranno essere riportate nell'apposita sezione.

Nel caso del riscontro di anomalie, difformità, ecc., queste ultime dovranno comunque essere segnalate immediatamente al Datore di lavoro, l'addetto dovrà inoltre compilare la sezione "Descrizione della NON CONFORMITA'" con l'indicazione del tipo di anomalia riscontrata.

Il responsabile della gestione del registro è il Datore di lavoro il quale deve verificare che le sorveglianze vengano effettuate entro le scadenze previste e che il registro sia regolarmente compilato.

Il presente registro ha la durata di un anno.

Il Datore di lavoro può attuare gli obblighi relativi alla tenuta del presente Registro dei controlli anche attraverso un modello di organizzazione e gestione di cui all'art. 30 del D.lgs. n.81/2008.

ORGANIGRAMMA PER LA SICUREZZA

DATORE DI LAVORO – Direttore Dott. Giovanni Bertoldi

R.S.P.P. – Dott.ssa Desireé Bertagnolli

M.C. – Dott. Carmelo A. Nucera

R.L.S. – OSS Enrico Duca, OSS Claudio Frisanco, OSS Mauro Piva

Squadra di gestione delle emergenze

ADDETTI ANTINCENDIO: presso la A.P.S.P. “S. Spirito – Fondazione Montel” vi sono circa 180 addetti antincendio con idoneità tecnica per il rischio elevato. In allegato si trova l’elenco aggiornato.

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO AZIENDALE: presso la A.P.S.P. “S. Spirito – Fondazione Montel” lo sono tutti gli infermieri in servizio (sx Interpello D. Lgs. 81/2008 n.19/2016). L’infermiere è presente H.24

L’elenco dettagliato e aggiornato di tali figure è esposto presso le centraline di emergenza di ogni presidio

COORDINATORE DEI SERVIZI: nell’organigramma aziendale della A.P.S.P. “S. Spirito – Fondazione Montel”. c’è una figura di riferimento per tutto il personale con funzione di coordinamento dei servizi. Tale persona è formata e identificata come preposta per la sicurezza e in assenza del Datore di Lavoro è delegata a raccogliere e gestire le eventuali non conformità segnalate dal personale incaricato.

Coordinatrice dei servizi – Yuri Bini, Denise Modena, Monica Pedrotti

ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI SCHEDA ANNO 2026

Questa scheda contiene l'elenco dei nominativi di chi è incaricato dei controlli, sia del personale interno che delle ditte/tecnici specializzati.

I controlli con sfondo grigio sono quelli per cui è necessario incaricare personale specializzato.

Accanto ai singoli controlli è indicata la PERIODICITÀ degli stessi.

Nella colonna a sinistra del controllo è indicata la sigla della TIPOLOGIA DI CONTROLLO ed un codice identificativo.

LEGENDA TIPOLOGIA CONTROLLI:

sorveglianza	S
controllo periodico	CP
manutenzione ordinaria	MO
manutenzione straordinaria	MS

Sorveglianza: insieme di controlli visivi atti a verificare, nel tempo che intercorre tra due controlli periodici, che gli impianti, le attrezzature e gli altri sistemi di sicurezza antincendio siano nelle normali condizioni operative, siano correttamente fruibili e non presentino danni materiali evidenti. La sorveglianza può essere effettuata dai lavoratori normalmente presenti dopo aver ricevuto adeguate istruzioni.

Controllo periodico: insieme di operazioni da effettuarsi con frequenza non superiore a quella indicata da disposizioni, norme, specifiche tecniche o manuali d'uso e manutenzione per verificare la completa e corretta funzionalità di impianti, attrezzature e altri sistemi di sicurezza antincendio.

I controlli sono coordinati dal servizio manutenzione in collaborazione con il Datore di lavoro e gli uffici amministrativi dell'APSP "S. Spirito - Fondazione Montel" e vengono svolti materialmente con affidamento specifico a ditte o soggetti esterni all'amministrazione pubblica e per le quali si controlla e verifica la qualificazione dei tecnici manutentori che intervengono in azienda.

Presso questi uffici è depositata e periodicamente aggiornata tutta la documentazione dei controlli antincendio dell'APSP "S. Spirito - Fondazione Montel".

SCHEMA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

A. ANTINCENDIO					
TIPOLOGIA	CONTROLLO	PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	OSSERVAZIONI	
S	A1	agibilità delle vie di fuga	mensile	PREPOSTO INDIVIDUATO	
S	A2	assenza di depositi di materiale infiammabile nei sottoscala e presso i quadri elettrici	bimestrale	MANUTENTORE	
S	A3	apertura delle porte di emergenza durante l'orario di lavoro (non chiuse a chiave)	mensile	PREPOSTO INDIVIDUATO	
S	A4	chiusura delle porte tagliafuoco (non devono essere tenute aperte con cunei o sistemi analoghi)	mensile	PREPOSTO INDIVIDUATO	
S	A5	buono stato di conservazione delle porte tagliafuoco e dei meccanismi di autochiusura (molle o altro)	mensile	MANUTENTORE	
CP	A6	funzionalità dei dispositivi di chiusura automatici delle porte tagliafuoco	semestrale	SERVIZI ANTINCENDIO SNC	
S	A7	facile accessibilità degli estintori e degli idranti a muro	bimestrale	MANUTENTORE	
S	A8	facile accessibilità della centralina dell'impianto di rilevazione incendi	mensile	MANUTENTORE	
S	A9	facile accessibilità dei quadri elettrici	bimestrale	MANUTENTORE	
S	A10	facile accessibilità delle aree a disposizione dei mezzi di soccorso	mensile	MANUTENTORE	
S	A11	facile accessibilità del luogo sicuro (punto di raccolta per i casi di emergenza)	bimestrale	MANUTENTORE	
S	A12	presenza di portacenere negli spazi per fumatori (esterni sui poggioli)	semestrale	MANUTENTORE	
S	A13	stabilità e distanze di sicurezza da materiale combustibile di eventuali fonti radianti (stufette elettriche, fornelli ecc)	semestrale	MANUTENTORE	
S	A14	buono stato di conservazione dei pulsanti di allarme	semestrale	MANUTENTORE	
S	A15	presenza degli estintori e buono stato di conservazione	semestrale	MANUTENTORE	
CP	A16	controllo degli estintori (di tutti i tipi)	semestrale	SERVIZI ANTINCENDIO SNC	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

SEGUE A - ANTINCENDIO

A. ANTINCENDIO					
TIPOLOGIA	CONTROLLO		PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
MO	A17	verifica degli estintori a polvere	36 mesi	SERVIZI ANTINCENDIO SNC	
MO	A18	verifica degli estintori a CO ₂	60 mesi	SERVIZI ANTINCENDIO SNC	
S	A19	presenza e buono stato di conservazione di manichette, lance, raccordi, cassette	semestrale	MANUTENTORE	
CP	A20	funzionalità di idranti, manichette	semestrale	SERVIZI ANTINCENDIO SNC	
CP	A24	impianto di rilevazione e segnalazione incendio	semestrale	ELETTROIMPIANTI MASCOTTO	
CP	A22	Verifica funzionalità dispositivi magnetici	Semestrale	ELETTROIMPIANTI MASCOTTO	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

B. IMPIANTO ELETTRICO				
TIPOLOGIA	CONTROLLO	PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
S	B1	efficienza degli interruttori differenziali locali medico	mensile	ENDURANCE IMPIANTI
CP	B2	controllo strumentale del tempo di intervento degli interruttori differenziali	annuale	ENDURANCE IMPIANTI
S	B3	corretta posizione delle etichette sugli interruttori (all'interno dei quadri elettrici)	semestrale	MANUTENTORE
S	B4	efficienza e stato di conservazione delle luci di emergenza	semestrale	MANUTENTORE
CP	B5	autonomia delle luci di emergenza (tempo minimo d'autonomia 30')	annuale	ENDURANCE IMPIANTI
CP	B6	verifica dell'impianto di terra	biennale	ELLISSE srl
CP	B7	verifica dell'impianto di protezione contro le scariche atmosferiche	biennale	Non necessario
CP	B8	efficacia del sezionamento prodotto dall'interruttore elettrico generale (se presente azionando il comando di sgancio a distanza) e degli interruttori generali di zona	annuale	ENDURANCE IMPIANTI
S	B9	efficienza e autonomia del segnale di allarme	semestrale	MANUTENTORE
		Controllo funzionamento sistema antifuga	settimanale	PREPOSTI INDIVIDUATI

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

C. IMPIANTO TERMICO (INTERVENTI NON NECESSARI PER TELERISCALDAMENTO)				
TIPOLOGIA	CONTROLLO	PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
S	C1 presenza e stato di compilazione del libretto di centrale o di impianto	annuale	Non necessario	
MO	C2 manutenzione completa dell'impianto	annuale	Non necessario	
CP	C3 verifica del rendimento di combustione	annuale	Non necessario	
S	C4 continuità della ventilazione (apertura dei serramenti e/o dei fori di aerazione) del locale caldaia	semestrale	Non necessario	
CP	C5 funzionalità della leva di intercettazione del combustibile e sua accessibilità	annuale	Non necessario	
S	C6 assenza di depositi di materiali combustibili nel locale caldaia e sulla via di accesso allo stesso	annuale	Non necessario	
S	C7 stato della porta del locale caldaia e funzionalità del dispositivo di autochiusura	annuale	Non necessario	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

D. SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO					
TIPOLOGIA	CONTROLLO		PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
S	D1	stato dei pavimenti, dei parapetti e del corrimano, di finestre ed infissi	annuale	MANUTENTORE	
S	D2	funzionamento dei dispositivi di sicurezza (frizione sul motore, costa sensibile, cellule fotoelettriche) delle porte ad azionamento meccanico (porte automatiche, porte scorrevoli automatiche, cancelli motorizzati) e della luce gialla intermittente sui cancelli motorizzati	Semestrale	WEGHER	
S	D3	accessibilità costante di tutti i locali – contrassegno chiaro e permanente di ogni chiave e facile reperibilità delle stesse (anche quelle della centrale termica, del box della leva di intercettazione del gas e del locale macchina dell'ascensore)	semestrale	MANUTENTORE	
MO	D4	controllo funzionalità e manutenzione Linea Vita	Annuale	WEGHER	11/2022 ??
		verifica sistema aspirazione cappa – locale armadio farmaci	annuale	MANUTENTORE	
		verifica cartuccia cappa aspirazione – locale armadio farmaci	bimestrale	MANUTENTORI	
		controllo periodico Cassetta di Pronto Soccorso/Zaino di Pronto Soccorso	Trimestrale	PREPOSTI	

E. IGIENE DEI LUOGHI DI LAVORO					
TIPOLOGIA	CONTROLLO		PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
S	E1	efficienza della ventilazione forzata dei bagni	annuale	MANUTENTORE	
MO	E2	sostituzione dei filtri delle condotte di aerazione	Quadrimestrale / annuale	DM-OX srl	
		pulizia dei filtri dei ventilconvettori	quadrimestrale	MANUTENTORI	
MO	E3	pulizia delle condotte di aerazione	quadriennale	DM-OX srl	
		Analisi periodiche carica batterica, polveri e legionella condotte	annuale	DM-OX srl	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

F. SEGNALETICA					
TIPOLOGIA	CONTROLLO	PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA		
S	F1	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione dei percorsi di fuga	semestrale	MANUTENTORE	
S	F2	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione delle uscite di emergenza	semestrale	MANUTENTORE	
S	F3	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione degli estintori e degli idranti a muro	semestrale	MANUTENTORE	
S	F4	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione dei pulsanti di allarme	semestrale	MANUTENTORE	
S	F5	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione dell'interruttore elettrico generale	semestrale	MANUTENTORE	
S	F6	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione dei dispositivi di azionamento della ventilazione delle scale	semestrale	MANUTENTORE	Non presente
S	F7	presenza, stato e visibilità della segnaletica di individuazione dei bagni	semestrale	MANUTENTORE	
S	F8	presenza e stato della segnaletica del divieto di fumare	semestrale	MANUTENTORE	
S	F9	presenza e stato della segnaletica di pericolo di elettrocuzione, di divieto di spegnere incendi con acqua e di divieto di accesso sui quadri elettrici	semestrale	MANUTENTORE	
S	F10	presenza e stato della segnaletica di divieto di utilizzo in caso d'incendio presso la porta dell'ascensore (ad ogni piano)	semestrale	MANUTENTORE	
S	F11	presenza e stato della segnaletica di individuazione dei dispositivi esterni di intercettazione del combustibile	semestrale	MANUTENTORE	
S	F12	presenza e stato della segnaletica di divieto di accesso al personale non autorizzato sulla porta del locale caldaia e di altri locali a rischio	semestrale	MANUTENTORE	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

GAS MEDICALI				
TIPOLOGIA	CONTROLLO	PERIODICITÀ	PERSONA/DITTA INCARICATA	
	le bombole di gas medicali sono messe in sicurezza (ancorate al muro o sorrette da carrello apposito)	mensile	MANUTENTORE	
	al semplice esame visivo le bocchette e le tubazioni dell'impianto di distribuzione gas medicinali sono integre e funzionanti	mensile	MANUTENTORE	
	assenza di materiali combustibili e/o pericolosi nei pressi del deposito (es. attrezzature, accumulo foglie, legname)	mensile	MANUTENTORE	
	areazione garantita	mensile	MANUTENTORE	
	corretto funzionamento illuminazione di emergenza (se presente)	mensile	MANUTENTORE	
	Corretto funzionamento impianto	Semestrale	VRS TECH	

GRUPPO ELETTROGENO				
tipologia	Controllo	periodicità	Persona/ditta incaricata	
	al semplice esame visivo non si ravvedono manomissioni	mensile	MANUTENTORE	
	assenza di materiali combustibili e/o pericolosi nei pressi del deposito (es. attrezzature, accumulo foglie, legname)	mensile	MANUTENTORE	
	areazione garantita	mensile	MANUTENTORE	
	corretto funzionamento illuminazione di emergenza (se presente)	mensile	MANUTENTORE	

SCHEDA ELENCO DELLE PERSONE/DITTE INCARICATE DEI CONTROLLI

ANNO 2026

ASCENSORI O MONTACARICHI				
tipologia	Controllo	periodicità	Persona/ditta incaricata	
	Manutenzione ordinaria	quadrimestrale	TK ELEVATOR ITALIA SPA	
	Stato di conservazione delle funi	quadrimestrale	TK ELEVATOR ITALIA SPA	
	Corretto funzionamento dei principali componenti dell'impianto (porte, serrature)	quadrimestrale	TK ELEVATOR ITALIA SPA	
	Verifica periodica	biennale		

