

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 1904

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 72

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D. LGS 36/2023, DELLA FORNITURA DI UN ARMADIO TERMICO PORTA TEGLIE. CODICE CIG: BAE8F79685.

Il giorno **18/03/2026** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D. LGS 36/2023, DELLA FORNITURA DI UN ARMADIO TERMICO PORTA TEGLIE. CODICE CIG: BAE8F79685.

Premesso che

- L'A.P.S.P. gestisce internamente il servizio cucina per la preparazione del pasto sia per gli ospiti residenti che per il personale dipendente;
- Il servizio cucina, per le finalità di cui sopra, dispone di attrezzature e beni mobili durevoli;

Constatato che, ai sensi dell'art. 65 del CCPL è garantito al personale dipendente l'accesso alla mensa aziendale;

Dato atto che tale diritto è stato ulteriormente sancito e declinato dall'art. 8 dell'Accordo di Settore dell'Area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali dd. 12/01/2026;

Considerato che, per garantire il buon funzionamento della mensa aziendale e della relativa fruizione del pasto a tutto il personale dipendente si rende necessario implementare e ammodernare le attrezzature di cucina;

Rilevato pertanto che il servizio cucina ha richiesto l'acquisto di un armadio termico porta vivande con ruote piroettanti;

Ritenuto opportuno e necessario procedere all'acquisto dell'attrezzatura di cui in precedenza in quanto ritenuta indispensabile per il buon funzionamento del servizio cucina;

Considerato che la spesa per l'affidamento di cui all'oggetto, calcolata sulla base dei prezzi correnti di mercato, risulta inferiore ad € 5.000,00 preso atto pertanto che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 è ammesso il sistema della trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei;

Rilevata l'opportunità di procedere ad una consultazione preliminare di mercato per l'individuazione della ditta con cui negoziare l'affidamento in oggetto;

Visti i preventivi pervenuti e preso atto che la proposta più vantaggiosa è risultata quella presentata dalla ditta Renato Molinari S.r.l. di Levico Terme (TN), preventivo n. 22/26 dd. 16/03/2026 nostro prot. n. 1816 di pari data, che prevede la fornitura di n. 1 armadio caldo porta teglie predisposto per n. 20 teglie GN 2/1 e sottomultipli, con ruote piroettanti, al costo di € 3.300,00 IVA esclusa;

Accertata la regolarità contributiva della società Renato Molinari S.r.l. di Levico Terme (TN);

Richiamato l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente alla suddetta società Renato Molinari S.r.l. di Levico Terme (TN) la fornitura di n. 1 armadio caldo porta teglie al costo di € 3.300,00 IVA esclusa;

Ritenuto inoltre di procedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento contrattuale aziendale;

Visto il Budget per l'Esercizio 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 dd. 29/12/2025;

Constatato che il costo complessivo della fornitura ammontante ad € 4.026,00.=, IVA inclusa rappresenta per l'Azienda un investimento a medio e lungo termine in quanto relativo a beni durevoli la cui utilità si riferisce a più esercizi finanziari;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto inoltre che il costo dell'attrezzatura in parola verrà contabilizzato nel conto *Attrezzatura cucina* e che pertanto il costo di competenza per l'A.P.S.P. è relativo alle quote di ammortamento nelle percentuali di Legge;

Che tali quote di ammortamento trovano corrispondenza, per la parte di rispettiva competenza, nel conto *Ammortamento attrezzatura cucina* del Budget 2026 e seguenti;

Ritenuto altresì di procedere all'inventariazione del bene in parola ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di contabilità aziendale;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo Floriani Selene ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005 e ss.mm., ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 per dotare il servizio cucina dell'attrezzatura richiesta nel più breve tempo possibile;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 della fornitura di n. 1 armadio termico porta teglie, alla società Renato Molinari S.r.l. di Levico Terme (TN) ai prezzi ed alle condizioni contenuti nel preventivo n. 22/26 dd. 16/03/2026, nostro prot. n. 1816/2026 ad un costo complessivo di € 3.300,00.= IVA esclusa.
2. Di procedere alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento contrattuale aziendale.
3. Di dare atto che l'affido di cui al precedente punto 1. per un importo complessivo di € 4.026,00.= IVA inclusa rappresenta per l'Azienda un investimento a medio e lungo termine in quanto relativo a beni durevoli la cui utilità si riferisce a più esercizi finanziari.
4. Di dare atto che il costo dell'attrezzatura verrà contabilizzato nel conto *Attrezzatura cucina* e che pertanto il costo di competenza per l'A.P.S.P. è relativo alle quote di ammortamento nelle percentuali di Legge, che trovano corrispondenza, per la parte di rispettiva competenza, nel conto *Ammortamento attrezzatura cucina* del Budget 2026 e seguenti;
5. Di procedere all'inventariazione del bene in parola ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di contabilità aziendale.
6. Di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni.
7. Di individuare quale Responsabile del procedimento il Funzionario Economo Floriani Selene.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
10. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

* * * * *

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 119, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 19/03/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 19/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE