

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 2016

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 76

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE IN SANATORIA AD ASSUMERE L'INCARICO DI TUTOR D'AULA NELLA SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DEL TRENTO AL DIRIGENTE MEDICO.

Il giorno **20/03/2026** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE IN SANATORIA AD ASSUMERE L'INCARICO DI TUTOR D'AULA NELLA SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA INTEGRATA DEL TRENTO AL DIRIGENTE MEDICO.

Premesso che con nota dd. 19/03/2026 prot. in arrivo dd. 1933 il Dirigente Medico dott.ssa MATTIVI MARIA TERESA chiedeva l'autorizzazione per svolgere l'incarico, quale tutor d'aula presso la Scuola di Formazione Specifica in medicina generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria integrata del Trentino per un importo pari ad €. 300,00 lordi complessivi nelle giornate del 24 e 25 ottobre 2025;

Tenuto conto che l'attività è già stata svolta dal Dirigente Medico dott.ssa MATTIVI MARIA TERESA;

Visto l'art. 65 del Regolamento per il personale in vigore che prevede, tra il resto, la possibilità per il dipendente di essere autorizzato dall'Amministrazione a svolgere al di fuori dell'orario di lavoro incarichi conferiti da altri Enti;

Visto il contratto individuale di lavoro del Dirigente Medico sottoscritto in data 23/05/2021 e in data 18/11/2025;

Rilevato che il sopra citato incarico non ha comportato per l'Azienda nessuna spesa;

Rilevato altresì che per il Dirigente Medico le autorizzazioni all'espletamento delle attività extra – istituzionali compatibili sono rilasciate dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 67 art. 1 lett. b) del Regolamento per il personale;

Vista la L. 412/91 e il D.L. 29/93 e s.m. ed int.;

Vista la L.R. 21/09.2005 n. 7 ed in particolare l'art. 26, art. 30 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

Rilevato che alla domanda di autorizzazione il Direttore Generale si pronuncia entro 20 giorni dalla presentazione, ai sensi dell'art. 67 comma 3 del citato art. 67;

Ritenuto pertanto di autorizzare, in sanatoria il Dirigente Medico dott.ssa MATTIVI MARIA TERESA ad espletare l'attività richiesta dalla stessa presso la Scuola di Formazione Specifica in medicina generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria integrata del Trentino nelle giornate richieste;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il DLgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2002 – 2005 sottoscritto in data 27/12/2005 e ss. mm. ed int.;
- la L. 412/91 e il D.L. 29/93 e s.m.;
- il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 53 in materia di anagrafe delle prestazioni;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 in considerazione della data di inizio dell'attività richiesta;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a

1. Di autorizzare in sanatoria il Dirigente Medico dott.ssa MATTIVI MARIA TERESA ad assumere l'incarico presso la Scuola di Formazione Specifica in medicina generale dell'Azienda Sanitaria Universitaria integrata del Trentino quale tutor d'aula nelle giornate del 24 e 25 ottobre 2025 ad un compenso complessivo di €. 300,00.=.
2. Di dare atto che tale attività è stata svolta oltre il normale orario di servizio o in giornate di ferie.
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebbier Claudia.
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso al presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore Generale, entro il periodo di pubblicazione;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- esperire il tentativo di conciliazione ai sensi degli artt. 410 e ss. c.p.c. senza onerosità a carico del ricorrente;
- ricorso innanzi al Giudice del lavoro presso il Tribunale ordinario territorialmente competente

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 25/03/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 25/03/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE