

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 0004893

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 205

**OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO O TEMPO PARZIALE, PER FINI SOSTITUTORI O PER SOPPERIRE AD ESIGENZE DI SERVIZIO DI CARATTERE OCCASIONALE O STRAORDINARIO IN FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA.
- APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE.**

Il giorno **04/10/2022** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA VALIDA PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO O TEMPO PARZIALE, PER FINI SOSTITUTORI O PER SOPPERIRE AD ESIGENZE DI SERVIZIO DI CARATTERE OCCASIONALE O STRAORDINARIO IN FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1 POSIZIONE RETRIBUTIVA.
- APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE.**

Preso atto che l'A.P.S.P. S. Spirito Fondazione Montel di Pergine Valsugana ha nella propria dotazione organica, quale allegato al Regolamento del Personale, il seguente personale amministrativo:

- *nr. 1 Direttore Generale;*
- *nr. 1 Funzionario Economo;*
- *nr. 2 Funzionario Amministrativo (nr. 1 posto attualmente vacante, attivata la procedura concorsuale per la copertura);*
- *nr. 2 Collaboratori Amministrativi (attualmente nr. 1 Collaboratore assente);*
- *nr. 3 Assistenti Amministrativi;*
- *nr. 1 Coadiutore Amministrativo;*

per un totale di nr. 10 unità equivalenti a tempo pieno.

Preso atto che non vi sono graduatorie in vigore in figura professionale di Assistente Amministrativo;

Richiamate le Direttive triennali 2021-2023 alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP) che gestiscono Residenze socio-sanitarie per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2187 di data 22/12/2020;

Visto l'Allegato 1 della deliberazione di cui sopra ed in particolare il punto 2. Personale Amministrativo che prevede "Si dispone il blocco totale delle assunzioni del personale amministrativo sia esso a tempo indeterminato che determinato inclusa l'attivazione di altre forme contrattuali ...con esclusione:

- *di assunzioni per sostituzioni in caso di assenze per malattia e congedi*
- *l'aumento del monte ore settimanale*
- *il reintegro di personale attraverso mobilità tra le APSP o altri enti pubblici*

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 dd. 03/08/2022 con la quale si procedeva alla presentazione della domanda di autorizzazione alla deroga al blocco delle assunzioni di personale amministrativo delle APSP che gestiscono RSA di cui alla Legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27, art. 2 e alla Deliberazione della Giunta provinciale n. 2187 del 22 dicembre 2020, per l'assunzione a tempo determinato per fini sostitutori in via anticipata rispetto all'assenza del titolare, a tempo pieno, di n. 1 assistente amministrativo - categoria C – livello base;

Vista la "Domanda di autorizzazione alla deroga al blocco delle assunzioni di personale amministrativo delle APSP che gestiscono RSA" inoltrata in data 10/08/2022 alla PAT-Servizio Politiche Sanitarie e per la non Autosufficienza, ns. protocollo n. 4025 dd. 10/08/2022;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Vista la nota della PAT-Servizio Politiche Sanitarie e per la non Autosufficienza prot. 0610495 dd. 06/09/2022 con cui veniva comunicato che con determinazione n. 9401 del 31 agosto 2022, l'APSP S. Spirito Fondazione Montel è stata autorizzata ad assumere n. 1 assistente amministrativo, cat. C livello base, con contratto a 36 ore settimanali e a tempo determinato dal 12 settembre 2022;

Considerato pertanto che non vi sono graduatorie valide a cui attingere per reperire personale a tempo determinato per fini sostitutivi o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere occasionale o straordinario nella figura professionale di Assistente Amministrativo;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario procedere in merito;

Visto l'art. 11 del Regolamento per il Personale che prevede che, l'assunzione del personale avviene tra il resto con contratto a termine con orario a tempo pieno o parziale, nei casi consentiti dalla normativa vigente, secondo la disciplina contenuta negli artt. 15 e 42 del presente regolamento;

Che ai sensi dell'art. 15 sopra citato le assunzioni si effettuano in mancanza di graduatorie di concorsi pubblici di identica figura professionale: 1) mediante pubblica selezione per titoli/esami, preceduta da idoneo avviso pubblico, con la formulazione di una graduatoria di merito; 2) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento; 3) mediante assunzione diretta;

Rilevato inoltre che ai sensi dell'art. 42 comma 2 del Regolamento per il personale l'avviso relativo alla pubblica selezione può prevedere particolari tempi di pubblicazione, termini di presentazione delle domande e modalità di comunicazione ai candidati che garantiscano celerità allo svolgimento della procedura in deroga a quanto previsto per il concorso pubblico;

Che al comma 3 dell'art. 42 del sopra citato Regolamento per il personale l'avviso deve essere comunque pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. dei comuni dell'ambito primario dello Statuto e sul sito internet dell'UPIPA. Il termine per la presentazione delle domande non può essere inferiore a 15 giorni e il diario delle prove deve essere comunicato agli aspiranti almeno 5 giorni prima;

Visto l'articolo 4 della LR n. 5/2022 che elimina la possibilità per le APSP di applicare le disposizioni per l'effettuazione di selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale di cui all'articolo 3-bis del decreto legge n. 80/2021, possibilità che era stata prevista, anche per gli enti locali, dall'articolo 7 della legge regionale 20 dicembre 2021, n. 7 (Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2022);

Visto l'art. 25 comma 1 del Regolamento per il Personale vigente, che fissa l'importo della tassa di concorso nei limiti stabiliti dalla Provincia Autonoma di Trento per i relativi concorsi e selezioni;

Vista la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 2830 dd. 29/12/2006 avente ad oggetto "Disposizione in materia di tassa di ammissione ai concorsi indetti dalla Provincia Autonoma di Trento" che prevede che l'ammontare della tassa di ammissione alle procedure indette dalla Provincia Autonoma di Trento e finalizzate all'assunzione a tempo determinato è determinato in €. 5,00.=

Ritenuto opportuno fissare tale tassa in €. 5,00.=;

Ritenuto, per quanto sopra, di approvare un avviso pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, per fini sostitutori o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere occasionale o straordinario in figura professionale di Assistente Amministrativo - categoria C – livello base – 1^ posizione retributiva;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo schema di avviso di pubblica selezione per esami e il relativo modulo di ammissione predisposto dall'Ufficio Risorse Umane in armonia con le norme di cui alla normativa precitata e ritenuto meritevole di adozione;

Rilevata l'insussistenza di impedimenti all'adozione della predetta selezione;

Visto il Budget 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 95 dd. 29/12/2021;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 54 dd. 23/04/2021;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Visto:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2019/2021 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 19/08/2022;
- l'Accordo per il riconoscimento dell'indennità vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2022/2024, per il personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 31/05/2022;
- il D. Lgs. 368/2001 attuativo della direttiva comunitaria relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato e s.m.;
- le Leggi 27/97 ("Bassanini bis"), 191/98 ("Bassanini ter"), D.P.R. 20/10.1998 n. 403 e D.P.R. 445/2000;
- la L. 12/03/1999 n. 68 e s.m. ed int.;
- il Decreto Legislativo n. 66/2010 e il Decreto Legislativo n. 8/2014;
- il Decreto-legge 09/03/2020 n. 14 e s.m. ed integrazioni;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm al fine di poter coprire le necessità di cui in premessa nel più breve tempo possibile;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

1. Di approvare lo schema di avviso pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, per fini sostitutori o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere occasionale o straordinario in figura professionale di Assistente Amministrativo - categoria C – livello base – 1^ posizione retributiva e il modulo di domanda di ammissione che allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale.
2. Di fissare la tassa di ammissione alla selezione in oggetto nell'ammontare di €. 5,00.=.
3. Di dare pubblicità dell'avviso di selezione nei modi previsti dall'art. 42 comma 3 del Regolamento per il personale.
4. Di riservare a separato provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice.
5. Di stabilire il 19 ottobre 2022 quale scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.
6. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia.
7. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
8. Di provvedere che la presente determinazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
9. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

* * * * *

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 6/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 07/10/2022 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 07/10/2022.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE