S. Spirito – Fondazione Montel
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2008
IQ-0305-17

Via Marconi n. 4 - 38057 Pergine Valsugana
Tel. 0461/531002 – Fax 0461/532971

C.F. e P. IVA 00358720225
e-mail: amministrazione@pec.apsp-pergine.it sito internet: www.apsp-pergine.it

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI UNO PSICOLOGO PER IL PERIODO DAL 01/01/2023 AL 31/12/2025

1. PROFILO RICHIESTO

In esecuzione a determinazione del Direttore Generale della A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana n. 260 dd. 25/11/2022,

si rende noto che,

è indetto, ai sensi dell'art. 37 della L.R. 7/2005 e ss.mm, un AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per il conferimento di un incarico libero professionali nella figura professionale di

PSICOLOGO

per nr. 50 ore mensili da assegnare al servizio RSA, e al servizio Centro Diurno sulla base dei parametri stabiliti dalle rispettive Direttive provinciali in materia di RSA e Centri Diurni approvate annualmente dalla G.P. di Trento.
L'incarico sarà affidato con contratto di prestazione professionale di tipo privatistico della durata triennale dal 01/01/2023 al 31/12/2025. L'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di recesso per modificazioni normative, per esigenze organizzative e per altre motivazioni collegate alla qualità del servizio, con preavviso di 30 giorni. Parimenti, lo Psicologo potrà recedere mediante preavviso di 30 giorni.
I compiti di assistenza psicologica che saranno affidati alla figura professionale dello Psicologo, sono disciplinati annualmente dalle Direttive provinciali, (riferimento attuale: Direttive per l'assistenza sanitaria e assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali approvate dalla Giunta provinciale di Trento con deliberazione n. 2230 del 16/12/2021 – Direttive provinciali per la gestione e il finanziamento dei Centri Diurni per l'anno 2022 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale con deliberazione n. 2233 dd. 16/12/2021). Il contratto che sarà sottoscritto con uno Psicologo libero professionista conterrà un rinvio dinamico alle Direttive provinciali che la Giunta della Provincia Autonoma di Trento andrà ad adottare annualmente.

Il procedimento di selezione disciplinato dal presente avviso rientra tra i procedimenti previsti dall'art. 37 della Legge Regionale 7/2005 e specificato dal Regolamento Aziendale per i contratti della APSP per l'affidamento di prestazioni d'opera in regime professionale, di cui artt. 2022 e seguenti del codice civile.

L'incarico sarà affidato con contratto di prestazione professionale di tipo privatistico della durata dal 01/01/2023 al 31/12/2025.

L'A.P.S.P. corrisponderà al professionista incaricato per le sue prestazioni di PSICOLOGO il corrispettivo orario omnicomprensivo lordo di €. 45,00.= (Euro quarantacinque/00) oltre il contributo previdenziale previsto per legge (I.V.A. esente ex art. 10 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e s.m.).

Il compenso sarà soggetto alle ritenute erariali nella misura di legge e sarà liquidato mensilmente a presentazione di regolare fattura il cui bollo è a carico del soggetto emittente.

L'attività professionale verrà svolta in piena autonomia nel rispetto del codice deontologico, delle esigenze organizzative dell'azienda, del Codice di Comportamento aziendale, secondo gli obiettivi e le finalità definite nelle direttive provinciali e dalla normativa provinciale in materia.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione è necessario possedere, alla scadenza del termine stabilito per presentare le domande, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del citato requisito per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97);
2. età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza dell'avviso;
3. godimento dei diritti civili e politici attivi;
4. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, impediscano l'accesso nel pubblico impiego;
5. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. idoneità fisica all'impiego. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente, ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica specifica;
8. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile;
9. possesso del titolo di studio: **Laurea in Psicologia**;
10. **iscrizione all'Ordine degli Psicologi**;
11. specifica copertura assicurativa responsabilità civile professionale;
12. essere in regola con i crediti ECM;
13. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana:

possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano. In mancanza l'A.P.S.P. provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di convenzione.

Si precisa che l'A.P.S.P. di Pergine Valsugana si riserva di procedere con ogni mezzo consentito ad accertare il possesso dei requisiti di partecipazione e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di coloro che non li avessero; l'esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati nelle forme di legge.

I sopra elencati requisiti, se non diversamente espresso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché alla data di stipula della convenzione. I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, a questa Amministrazione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. L'Azienda può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

Si precisa che, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

3. CRITERI DI SELEZIONE

L'affidamento dell'incarico sarà compiuto discrezionalmente ed insindacabilmente da parte del Consiglio di Amministrazione sulla base della rosa di candidati ritenuti idonei individuati da apposita Commissione interna nominata con determinazione del Direttore Generale.

La Commissione procederà ad esaminare e valutare i curricula pervenuti al fine di verificare la qualificazione professionale posseduta nonché l'esperienza professionale. La stessa commissione, una volta valutati i curricula, individuerà una rosa di nominativi considerati in possesso dei migliori requisiti, in relazione ai quali potrà acquisire ulteriori elementi di informazione e/o effettuare colloquio individuale.

Qualora ritenuto opportuno, la Commissione si riserva la facoltà di effettuare, con tutti o solo con alcuni dei candidati, colloqui individuali, finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La Commissione, all'esito della selezione, propone al Consiglio di Amministrazione, la rosa di soggetti dalla stessa ritenuti idonei per il conferimento dell'incarico.

Il Consiglio di Amministrazione, valutati i soggetti proposti dalla Commissione anche eventualmente attraverso un colloquio individuale suppletivo, provvede all'individuazione, con provvedimento motivato, del candidato ritenuto idoneo per il conferimento dell'incarico.

E' riservata al Consiglio di Amministrazione la facoltà di non recepire alcuna delle indicazioni della Commissione giudicatrice così come per la Commissione giudicatrice stessa è possibile che non individui alcun candidato idoneo. In tal caso si procedere a nuova selezione.

In nessun caso si da' luogo alla formazione di una graduatoria.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23/08/1988 n. 370, **con allegato curriculum professionale**, dovrà pervenire alla Segreteria dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana - Via Marconi n. 4

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 12 dicembre 2022.

Si rende noto che l'Ufficio sopra indicato è aperto al pubblico, **su appuntamento telefonico**, dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle ore 13.30 alle 15.30 e il venerdì dalle 8.30 alle 12.30.
Il testo del presente avviso ed il modulo di domanda sono pubblicati sul sito Internet dell'Azienda http://www.apsp-pergine.it/albo-online/concorsi e selezioni e sul sito Internet dell'U.P.I.P.A.: http://www.upipa.tn.it, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

La domanda potrà essere:
- **consegnata a mano** presso l'Ufficio Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN), via Marconi, n. 4, **previo appuntamento telefonico**;
- **spedita per posta raccomandata con ricevuta di ritorno** alla stessa Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito Fondazione Montel" in via Marconi n. 4 - 38057 Pergine Valsugana (TN) (farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione);
Per le domande spedite per raccomandata si chiede, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, di inviare via e-mail personale all'indirizzo: amministrazione@apsp-pergine.it i propri dati anagrafici, telefono, numero raccomandata e data di invio all'ufficio postale.
- **spedita mediante corriere** allo stesso indirizzo della A.P.S.P. di Pergine Valsugana;
- **inviata tramite PEC personale all'indirizzo PEC amministrazione@pec.apsp-pergine.it** (solo formato pdf sia della domanda che del documento d'identità).
Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.
Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: non verranno perciò prese in considerazione domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti. La A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dovuti all'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o ad eventuali disguidi postali o comunque anche a fatto di terzi, a caso fortuito o alla forza maggiore.
La domanda di ammissione alla selezione sottintende che il candidato accetta tutte le condizioni previste da questo avviso.
La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della selezione.

L'aspirante deve dichiarare nella domanda, sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
1. le sue complete generalità (cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, stato civile, codice fiscale, e partita IVA);
2. il suo domicilio esatto (se diverso dalla residenza), recapito telefonico ed **indirizzo di posta elettronica,** dove la A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" dovrà trasmettere tutte le comunicazioni relative alla selezione;

3. di possedere la cittadinanza italiana o quella di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
4. di godere dei diritti civili politici;
5. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi per i quali non è iscritto nelle liste elettorali o è stato cancellato da queste;
6. di possedere il titolo di studio richiesto dal precedente paragrafo 2, specificando la data e l'Istituto in cui è stato conseguito; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando che esso equivale a quello italiano;
7. di essere immune da procedimenti penali, oppure gli eventuali procedimenti penali subiti o in corso e le eventuali condanne riportate;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
9. le esperienze lavorative eventualmente maturate in precedenza attinenti alla figura professionale ricercata debitamente documentate (si ribadisce che non possono partecipare alla selezione coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni);
10. di possedere l'idoneità fisica a servizio, con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento in servizio; sono fatte salve le norme della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e della legge 12 marzo 1999, n. 68, in base alle quali tale dichiarazione non è richiesta per coloro che sono affetti da minorazione fisica o psichica e per i disabili, i quali devono specificare, nella domanda, l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio, in maniera da concorrere in condizioni di effettiva parità con gli altri candidati;
11. il *curriculum vitae* e professionale e tutti gli altri titoli che siano utili per consentire un'adeguata valutazione dell'aspirante;
12. di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, se l'aspirante appartiene ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

Si fa presente che:

- in base all'articolo 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione alla selezione va redatta in carta semplice e tutti i titoli ed i documenti ad essa allegati sono esenti dall'imposta di bollo;
- **la domanda deve essere datata e firmata in originale, a pena di esclusione**. Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza del dipendente dell'Azienda addetto al ricevimento della stessa oppure se alla domanda viene allegata fotocopia semplice di un documento di identità dell'aspirante in corso di validità;
- tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per presentare le domande di ammissione alla selezione, indicata all'inizio di questo paragrafo 4; la A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" esaminerà le domande di partecipazione ed accerterà con ogni mezzo se i richiedenti possiedano effettivamente tutti i requisiti necessari, e potrà escludere in ogni momento dalla selezione coloro che non li posseggono; l'esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati;
- ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 445/2000, non è necessario autenticare la firma che l'aspirante deve apporre, in forma leggibile e per esteso, in calce alla domanda; tuttavia è necessario allegare alla domanda la fotocopia di un valido documento di identità personale affinché la domanda stessa valga anche come "autocertificazione" per tutti gli stati, i fatti e le qualità personali in essa dichiarati;
- gli aspiranti dovranno comunicare alla A.P.S.P. con lettera raccomandata oppure PEC le eventuali variazioni alla loro residenza o al loro domicilio che si verificassero durante le procedure di selezione e fino alla sua conclusione;
- i certificati che dimostrano stati, fatti o qualità personali che risultano da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio dalla A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" purché l'interessato indichi specificamente l'amministrazione o l'ufficio che conserva l'albo o il registro;

- la A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" può e deve accertare con ogni mezzo la veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente nella sua domanda; se accertasse che l'aspirante ha reso dichiarazioni non veritiere o mendaci, o che ha fornito o allegato atti falsi, ne disporrà l'immediata esclusione dalla selezione ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000 e denuncerà il fatto all'autorità giudiziaria per dar corso alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Gli aspiranti **dovranno allegare in ogni caso** alla loro domanda di ammissione alla selezione:

1) **fotocopia in carta libera di un valido documento di identità**, munito di fotografia;
2) **curriculum vitae formato UE;**
3) fotocopia del titolo di studio e dell'eventuale decreto di riconoscimento del titolo e traduzione del titolo;

Inoltre, gli aspiranti **potranno allegare** alla domanda i documenti atti a dimostrare: il possesso dei titoli di studio, delle abilitazioni, dei titoli scientifici e professionali, gli eventuali precedenti rapporti di lavoro attinenti alla figura professionale ricercata e debitamente documentati.

Tale documentazione può essere allegata alla domanda in originale oppure in copia autenticata: si ricorda che, ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 445/2000, le copie possono essere autenticate dal pubblico ufficiale che ha emesso l'atto o presso il quale questo è conservato, oppure dagli altri pubblici ufficiali ivi indicati, o anche dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente della A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" competente a ricevere la documentazione, su semplice esibizione dell'originale e senza obbligo di depositarlo.

Invece di allegare alla domanda tali documenti in originale o in copia autenticata, gli interessati possono semplicemente dichiarare nella domanda che le copie non autenticate dei documenti, allegate alla domanda, sono conformi agli originali: in questo caso, le dichiarazioni contenute nella domanda valgono come "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli articoli 47, 38 e 19 del D.P.R. 445/2000 e, come tali, esigono necessariamente che la domanda venga firmata dal dichiarante in presenza del dipendente della A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" addetto a riceverla, oppure di allegare la fotocopia in carta semplice di un valido documento di identità personale del dichiarante.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE 2016/679 si segnala che i dati personali forniti saranno trattati in modalità elettronica e cartacea dalla dall'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" – Via Marconi n. 4 – Pergine Valsugana, titolare del trattamento.

La A.P.S.P., titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati.

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati.

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento.

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati.

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare.

Durata del trattamento e periodo di conservazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato: Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD). Il designato responsabile per la protezione dei dati personali è raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Medico, sarà tenuto - ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, approvato con deliberazione n. 71 dd. 30/12/2014 e s.m. e richiamato dal vigente Piano di prevenzione della corruzione dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione amministrazione trasparente - altri contenuti - corruzione, ad osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

La violazione degli obblighi del Codice di comportamento costituisce causa di risoluzione dell'incarico.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia.

Per il ritiro del modulo di ammissione alla selezione, nonché per chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda in Via Marconi n. 4 di Pergine Valsugana (Tel. 0461/531002).

Pergine Valsugana, 28 novembre 2022

Prot. 5.937

IL DIRETTORE GENERALE
- Giovanni Bertoldi -

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005, che soddisfa
il requisito della forma scritta.