

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CONCI MARIANGELA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita **16 FEBBRAIO 1976**

Stato civile



20/11/2020 - 14.56
A.P.S.P. S. Spirito - Fondazione Montel
UFFICIO QUALITA' E FORMAZIONE
04. GESTIONE DEL PERSONALE
A.P.S.P. S. Spirito - Fondazione Montel
Protocollo N°: **00006615/00** rif: **CBA|61180**
Data Movimento: **20/11/2020 - 14.56**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Da Novembre 2017 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.P.S.P. Levico Curae – Area disabilità
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica Servizi alla Persona
- Tipo di impiego Educatore professionale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione gruppi educativi ed attività di laboratorio

- Date (da – a) A.F. 2016/17 – 2017/18
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Opera Armida Barelli
- Tipo di azienda o settore Scuola professionale
- Tipo di impiego Docente corsi OSS
- Principali mansioni e responsabilità Docenza modulo "Animazione e Istituzionalizzazione" scuola OSS Riva, Borgo e Levico T.

- Date (da – a) 01/09/2017 - 31/10/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.P.S.P. San Valentino – Città di Levico Terme
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
- Tipo di impiego Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione settore socio-educativo della struttura

- Date (da – a) 28/03/2016 – 31/08/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.P.S.P. San Valentino – Città di Levico Terme
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
- Tipo di impiego Coordinatore dei Servizi
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei servizi sociali, generali e riabilitativi

- Date (da – a) 10/09/2015 – 27/03/2016

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cooperativa sociale Anffas</p> <p>Disabilità</p> <p>Assistente educatore nella scuola</p> <p>Affiancamento in classe ad alunni disabili, gestione PEI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile / Giugno 2015</p> <p>Cooperativa "Grazie alla Vita - Mezzolombardo (TN)</p> <p>Cooperativa sociale</p> <p>Assistente Educatore presso la scuola primaria di Mezzolombardo</p> <p>Affiancamento in classe, gestione PEI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 2014 – Marzo 2015</p> <p>Cooperativa "Grazie alla Vita" - Mezzolombardo (TN)</p> <p>Cooperativa "Il Ponte" – Rovereto (TN)</p> <p>Provincia Autonoma di Trento</p> <p>Cooperativa sociale</p> <p>Cooperativa sociale</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Assistente Educatore</p> <p>Affiancamento in classe, gestione PEI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>14/10/2013 – 31/08/2014</p> <p>Cooperativa "Pro.Ges. Scri – Trento</p> <p>Cooperativa servizi integrati alla persona</p> <p>Educatrice</p> <p>Gestione della quotidianità e degli aspetti educativi presso il Centro per l'Infanzia della P.A.T.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>04/03/2013 - 13/10/2013</p> <p>A.P.S.P. S. Lorenzo e Santa Maria della Misericordia – Borgo Valsugana (TN)</p> <p>Azienda Pubblica di Servizi alla Persona</p> <p>Educatore professionale</p> <p>Attività relazionali, gestione attività ricreative, culturali, aggregative. Rapporti con residenti, familiari e volontariato.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/05/2005 - 02/03/2013</p> <p>A.P.S.P. S. Spirito Fondazione Montel di Pergine Vals. – Pergine Valsugana (TN)</p> <p>Azienda Pubblica di Servizi alla Persona</p> <p>Educatore professionale</p> <p>Attività Centro Diurno, responsabile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>21/04/2003 - 24/04/2005</p> <p>Associazione "A.M.A. Auto Mutuo Aiuto" - Trento</p> <p>Associazione ONLUS</p> <p>Educatore professionale</p> <p>Educatore professionale presso gli appartamenti protetti e la struttura psichiatrica CASA DEL SOLE dell'A.P.S.S.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>19/10/2001 – 20/04/2003</p> <p>A.P.S.S. – Trento</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Ente Pubblico Educatore professionale Educatore professionale presso gli appartamenti protetti e la struttura psichiatrica CASA DEL SOLE dell'A.P.S.S.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	02/03/2001 – 18/10/2001 Alphacan S.p.A. – Pergine Valsugana (TN) Azienda di progettazione e produzione di sistemi per serramenti in PVC Impiegata ufficio commerciale Gestione ordini commerciali mercato italiano
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Stagioni estive 1994 / 1995 Hotel Genziana – Passo dello Stelvio – Bormio (SO) Albergo Segretaria di albergo e cameriera di sala

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	1996 / 2001 Università degli Studi di Verona – corso di Laurea quadriennale in Scienze dell'Educazione Psicologia, Pedagogia, Filosofia, Disagio sociale, Pedagogia speciale, Didattica, Marginalità Laurea in Scienze dell'Educazione – quadriennale – vecchio ordinamento Conseguita in data 13/02/2001 con votazione 102/110
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	1990 / 1995 Liceo Linguistico Euroscuola di Trento Inglese, tedesco e spagnolo Diploma di maturità linguistica Votazione 49/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	MOLTO BUONO CERTIFICAZIONE LINGUISTICA LIV.B2 MOLTO BUONO CERTIFICAZIONE LINGUISTICA LIV.B2 MOLTO BUONO CERTIFICAZIONE LINGUISTICA LIV.B2
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	TEDESCO BUONO BUONO BUONO

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>SPAGNOLO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE</p>	<p>Buone capacità nei rapporti di gruppo, capacità organizzative e decisionali, capacità di coordinamento del personale, attitudine al lavoro con anziani, disabilità e disagio. Formazione personale sulla demenza. Formazione permanente ECM. – Vedasi scheda corsi allegata</p>
<p>ALTRE COMPETENZE</p>	<p>Formazione in ambito sanitario: corso di primo soccorso e corso avanzato di soccorso abilitante a svolgere servizio sanitario in ambulanza come volontaria per la Croce Rossa sezione di Pergine Valsugana.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</p>	<p>Sistema operativo Windows</p> <p>Pacchetti applicativi: OFFICE, in particolare WORD, EXCEL, POWER POINT</p> <p>Utilizzo di internet e della posta elettronica</p> <p>Utilizzo software CBA</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>B</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>SCHEDA CORSI</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del RGD 2016/679.

Data: 19/08/2020

Firma:

