

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 2335

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 23

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2022.

L'anno **duemilaventitre** addì **ventisette** del mese di **aprile** alle ore 18:30, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Vicepresidente
Sig.ra	CONCI	Mariangela	Consigliere
Sig.ra	PUVIANI	Alessia	Consigliere
Sig.ra	TARENGHI	Angelita	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.
X	

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Partecipa alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Mattivi Maria Teresa in qualità di Coordinatore Medico.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2022.

Premesso che:

- con deliberazione n. 95 dd. 29/12/2021 il Consiglio di Amministrazione approvava il Bilancio preventivo economico annuale – Budget 2022 dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 96 dd. 29/12/2021 veniva approvato il Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2022 – 2024;
- nel corso dell’anno 2022 sono state effettuate le seguenti verifiche sull’andamento della gestione e sulla correttezza amministrativa, come previsto dal comma 3 dell’art. 6 della L.R. n. 7 dd. 21/09/2005 e ss.mm. e dal comma 3 dell’art. 4 del Regolamento per la contabilità:
 1. deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 dd. 16/03/2022 con la quale veniva preso atto dell’esame e dell’analisi della situazione economico-finanziaria relativa al 1° bimestre 2022;
 2. deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 dd. 29/04/2022 con la quale veniva preso atto dell’esame e dell’analisi della situazione economico-finanziaria relativa al 1° trimestre 2022;
 3. deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 dd. 03/08/2022 con la quale veniva preso atto dell’analisi contabile al 30/06/2022 con proiezione al 31/12/2022;
 4. deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 55 dd. 27/10/2022 con la quale veniva preso atto dell’analisi contabile al 30/09/2022 con proiezione al 31/12/2022;
 5. deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 dd. 22/12/2022 con la quale veniva preso atto dell’esame e dell’analisi della situazione economico-finanziaria al 30/11/2022 con proiezione al 31/12/2022;

Viste le risultanze derivanti dalle seguenti scritture contabili al 31/12/2022:

- libro giornale
- libro degli inventari
- libro dei cespiti ammortizzabili;

Constatato che le sopraccitate scritture contabili risultano complete e rispondenti ai requisiti di legge;

Constatato che l’A.P.S.P. è tenuta ad approvare il Bilancio di esercizio entro il 30 aprile di ogni anno, ai sensi di quanto disposto dall’art. 40, comma 4 della L.R. n. 7 dd. 21/09/2005 e ss.mm. e dall’art. 10, comma 4 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

Richiamato inoltre l’art. 12 del Regolamento per la contabilità approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm., il quale cita testualmente:

1. *Il bilancio di esercizio è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell’A.P.S.P. e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell’esercizio di riferimento.*
2. *Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell’A.P.S.P. ed il risultato economico dell’esercizio che si chiude il 31 dicembre di ogni anno.*
3. *Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e s.m. e dai relativi regolamenti di esecuzione.*
4. *Il bilancio di esercizio viene approvato entro il 30 aprile dell’anno successivo a quello di riferimento, nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile.*



Per copia conforme
all’originale
IL DIRETTORE GENERALE

5. *Il bilancio di esercizio viene redatto dal Direttore Generale e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e può essere redatto anche per centri di costo, servizi o prestazioni.*

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore Generale ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegandolo integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 02090/23/af. dd. 21/04/2023 il Bilancio di esercizio anno 2022 completo di tutti gli allegati, nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 1, comma 1, lettera f), punto 1.1. del Decreto del Presidente della Regione n. 7/2017 che modifica l'art. 10 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm. in base al quale "Il bilancio di esercizio dimostra i risultati della gestione; esso comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, il rendiconto finanziario e la relazione sull'andamento della gestione";

Constatato che nel corso dell'Esercizio Finanziario 2022 la tenuta della contabilità economica si è uniformata ai modelli contabili riferiti al Bilancio di esercizio previsti da quanto disposto dalla deliberazione dal decreto del Presidente della Regione n. 7 dd. 17 marzo 2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta Provinciale n. 654 dd. 14/04/2023 con la quale sono stati approvati i "Criteri e modalità di concessione del contributo a sostegno delle APSP che gestiscono RSA, ai sensi dell'art. 31 bis, comma 1 bis, della Legge Provinciale 13 maggio 2020, n. 3 per l'anno 2022" a sostegno degli enti gestori di RSA a seguito dell'incremento dell'inflazione nel corso del 2022 e rilevato che:

- il Bilancio d'esercizio 2022 si chiude in pareggio a seguito della rilevazione a bilancio del contributo straordinario a copertura della perdita;
- il contributo straordinario è accertabile prima dell'approvazione del bilancio d'esercizio grazie al combinato disposto dell'art. 31 bis della L.P. 13 maggio 2020, n. 3 che definisce l'obiettivo della contribuzione, delle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2265 del 22 dicembre 2020 e n. 2338 di data 23 dicembre 2021 che stanziavano le risorse necessarie, della deliberazione n. 654 del 14/04/2023 che definisce le modalità di concessione del contributo medesimo, è pari al maggior onere sostenuto dall'ente per la rivalutazione del fondo trattamento di fine rapporto, relativo al personale dipendente al 31/12/2022 rispetto a quanto previsto a budget 2022, fino all'importo massimo della perdita di esercizio 2022, salvo eventuale riduzione proporzionale nel caso in cui le richieste siano superiori alle risorse disponibili stanziate in € 111.540,06;
- la delibera della G.P. n. 654 dd. 14/04/2023 stabilisce che i contributi, come sopra determinati, vengono riconosciuti alle Aziende che abbiano previsto misure di contenimento della spesa e fino all'importo massimo delle risorse a disposizione e che abbiano presentato domanda di contributo entro 15 giorni dall'approvazione del bilancio;

Tenuto conto che:

- il maggior onere sostenuto dall'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" per la rivalutazione del fondo trattamento di fine rapporto al 31/12/2022 rispetto a quanto previsto nel budget 2022 è pari ad € 389.605,50;
- il bilancio presenta una perdita di esercizio inferiore all'importo sopra evidenziato inerente la rivalutazione dei trattamenti di fine rapporto;
- Misure di contenimento della spesa sono contenute nella "Relazione illustrativa al budget per l'esercizio 2023" al punto 16. MISURE DI CONTENIMENTO DEI COSTI, a cui si rimanda integralmente, che espone le Misure di contenimento della spesa per l'anno 2023 individuate e definite ai sensi di quanto disposto dal comma 1-bis dell'art. 31-bis della L.P. 13/05/2020 n. 3 come da ultimo inserito con Legge Provinciale 29/12/2022 n. 20 "Legge di stabilità provinciale 2023";



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto pertanto che l'importo del contributo calcolato in applicazione dei criteri summenzionati ammonta a complessivi € 111.540,06;

Constatato che il contributo di cui al punto precedente, calcolato a pareggio di bilancio, deriva esclusivamente dalla maggior rivalutazione TFR rispetto a quanto previsto a budget;

Rilevato che il contributo è stato correttamente contabilizzato come componente positiva di ricavo nella voce A5 del Conto Economico *Contributo straordinario PAT L.P. 3/2020*;

Data poi lettura della relazione del Revisore Unico dell'A.P.S.P. S. Spirito – Fondazione Montel di Pergine Valsugana (TN), nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 dd. 19/06/2020, di data 27/04/2023 nostro prot. n. 2172 di pari data, redatta ai sensi dell'art. 23 del Regolamento regionale di contabilità che stabilisce ai commi 2 e 3 che il revisore collabora con gli organi delle aziende esercitando la vigilanza sulla regolarità finanziaria e contabile degli atti adottati ed attesta la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze della gestione redigendo apposita relazione che accompagna la deliberazione di approvazione dello stesso;

Che con la stessa Relazione il Revisore Unico certifica:

- il rispetto delle Direttive Triennali 2021 – 2023 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2187 dd. 22/12/2020 finalizzate al conseguimento degli obiettivi per la razionalizzazione e qualificazione della spesa come meglio precisato nella Relazione anno 2022 prot. n. 02105/2023/cc. dd. 24/04/2023;
- la correttezza degli accantonamenti registrati nel Bilancio d'Esercizio;

Preso atto, dall'analisi dei documenti contabili e dai prospetti rappresentativi del Bilancio di esercizio 2022, delle seguenti risultanze:

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€ 13.234.388,15
Costi della produzione	- € 13.213.755,98
Risultato della gestione	€ 20.632,17
Proventi finanziari	€ 1.378,45
Interessi ed altri oneri finanziari	- € 4.615,62
Risultato della gestione finanziaria	- € 3.237,17
Risultato prima delle imposte	€ 17.395,00
Imposte	- € 17.395,00
Utile dell'Esercizio	- € 0,00

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni	€ 46.623.464,23
Attivo circolante	€ 4.447.700,32
Ratei e risconti attivi	€ 59.945,70
Totale Attivo	€ 51.131.110,25

PASSIVO

Patrimonio netto	€ 35.773.325,47
Capitale di terzi	€ 10.201.237,33
Ratei e risconti passivi	€ 5.156.547,45
Totale Passivo	€ 51.131.110,25

Constatato pertanto che il Conto Economico del Bilancio di esercizio 2022 chiude in pareggio;

Preso atto che l'analisi dettagliata delle componenti di costo e ricavo che hanno originato il risultato economico finale sono chiaramente evidenziate nella Nota integrativa;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato inoltre che al 31/12/2022 lo Stato Patrimoniale del Bilancio di esercizio 2022 evidenzia un totale attivo e passivo a pareggio pari ad € 51.131.110,25 ed un patrimonio netto pari ad € 35.773.325,47;

Preso atto altresì che per il presente esercizio, stante il pareggio di Bilancio per le motivazioni esposte, non si procede a riporto a nuovo del risultato d'esercizio, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento regionale di contabilità approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni ed integrazioni (da ultimo con D.P.Reg. 17 marzo 2017, n. 7.), avendo lo stesso un valore pari a zero;

Visto il Bilancio di esercizio 2022 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana costituito da:

- a) Stato Patrimoniale
- b) Conto Economico
- c) Nota integrativa
- d) Rendiconto finanziario
- e) Relazione sull'andamento della gestione

che allegati alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 13-bis del Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm. che stabilisce che il rendiconto finanziario può essere rappresentato anche dal rendiconto del Tesoriere;

Visto pertanto il rendiconto del Tesoriere trasmesso in data 31/01/2023 nostro prot.n. 644 di pari data, rimesso agli atti;

Ritenuto di prendere atto altresì della summenzionata Relazione del Revisore Unico dell'A.P.S.P. S. Spirito – Fondazione Montel di Pergine Valsugana (TN) dd. 27/04/2023, che allegato f) del presente provvedimento forma parte integrante e sostanziale, con la quale l'organo di revisione esprime giudizio positivo all'approvazione del Bilancio di esercizio 2022;

Considerato che l'art. 9 del Regolamento Regionale approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e seguenti modificazioni ed integrazioni (da ultimo modificato con D.P.Reg. 17 marzo 2017, n. 7), concernente la Contabilità delle APSP stabilisce che:

1. Le aziende devono adottare la contabilità analitica per centri di responsabilità, per centri di costo e/o per prestazioni.
2. I risultati delle analisi dei costi dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o di prestazione, sono resi pubblici annualmente mediante pubblicazione all'albo dell'azienda, unitamente alla deliberazione di approvazione del bilancio di esercizio.

Tenuto conto che i risultati delle analisi dei costi dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o di prestazione sono correttamente e puntualmente indicati all'interno della Relazione sull'andamento della gestione;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Bilancio di esercizio 2022 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, secondo gli schemi sopra richiamati;

Richiamato il punto 16.6 DOCUMENTAZIONE CONTABILE della Parte Prima delle "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2023 e relativo finanziamento" approvate con deliberazione della G.P. di Trento n. 2473 dd. 22/12/2022 nel quale viene ribadito l'obbligo in capo alle A.P.S.P. di trasmettere al Servizio politiche sanitarie e



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

per la non autosufficienza della Provincia di Trento entro 15 giorni dall'approvazione il Bilancio di esercizio 2022 con relative relazioni ed allegati;

Richiamato il punto 2. dei "*Criteri e modalità di concessione del contributo a sostegno delle APSP che gestiscono RSA, ai sensi dell'art. 31 bis, comma 1 bis, della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3 per l'anno 2022*" approvati con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 654 dd. 14/04/2023 che stabilisce che:

- le domande di contributo, in regola con le disposizioni tributarie in materia di bollo, devono essere presentate al Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza avvalendosi dei moduli reperibili sul sito istituzionale della P.A.T., entro 15 giorni dall'approvazione il Bilancio di esercizio 2022;
- l'invio del bilancio di esercizio 2022 sostituisce la trasmissione prevista al punto 16.6 della Parte Prima delle Direttive summenzionate;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile Area Economica Finanziaria e Tecnico Patrimoniale Sig.ra Corradi Chiara, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 9 dd. 10/01/2023;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 dd. 27/08/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 dd. 30/12/2014 e s.m., pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2023 e relativo finanziamento" approvate con deliberazione della G.P. di Trento n. 2473 dd. 22/12/2022;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare il Bilancio di esercizio 2022 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana costituito dai seguenti documenti contabili:
 - a) Stato Patrimoniale
 - b) Conto Economico
 - c) Nota integrativa
 - d) Rendiconto finanziario
 - e) Relazione sull'andamento della gestione
 che allegati alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale.
2. Di prendere atto delle seguenti risultanze contabili finali:

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€ 13.234.388,15
Costi della produzione	- € 13.213.755,98
Risultato della gestione	€ 20.632,17
Proventi finanziari	€ 1.378,45
Interessi ed altri oneri finanziari	- € 4.615,62



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Risultato della gestione finanziaria	- € 3.237,17
Risultato prima delle imposte	€ 17.395,00
Imposte	- € 17.395,00
Utile dell'Esercizio	- € 0,00

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni	€ 46.623.464,23
Attivo circolante	€ 4.447.700,32
Ratei e risconti attivi	€ 59.945,70
Totale Attivo	€ 51.131.110,25

PASSIVO

Patrimonio netto	€ 35.773.325,47
Capitale di terzi	€ 10.201.237,33
Ratei e risconti passivi	€ 5.156.547,45
Totale Passivo	€ 51.131.110,25

- Di prendere atto che per il presente esercizio, stante il pareggio di Bilancio per le motivazioni esposte, non si procede a riporto a nuovo del risultato d'esercizio, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento regionale di contabilità approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e successive modificazioni ed integrazioni (da ultimo con D.P.Reg. 17 marzo 2017, n. 7.), avendo lo stesso un valore pari a zero.
- Di prendere altresì atto che al 31/12/2022 lo Stato Patrimoniale del Bilancio di esercizio 2022 evidenzia un totale attivo e passivo pari ad € 51.131.110,25 ed un patrimonio netto pari ad € 35.773.325,47.
- Di prendere atto infine della Relazione del Revisore Unico dell'A.P.S.P. S. Spirito – Fondazione Montel di Pergine Valsugana (TN) dd. 27/04/2023 nostro prot.n. 2172 di pari data, che allegato f) forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale l'organo di revisione esprime giudizio positivo all'approvazione del Bilancio di esercizio 2022.
- Di rendere pubblici, assieme al presente atto, i risultati delle analisi dei costi e dei rendimenti per centri di responsabilità, di costo e/o per prestazioni, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento Regionale approvato con D.P.Reg. 13 aprile 2006, n. 4/L e seguenti modificazioni ed integrazioni (da ultimo modificato con D.P.Reg. 17 marzo 2017, n. 7), concernente la Contabilità delle APSP e dell'art. 13 del Regolamento di contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm..
- Di trasmettere copia della seguente deliberazione con relative relazioni ed allegati al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia di Trento, come previsto al punto 16.6 DOCUMENTAZIONE CONTABILE della Parte Prima delle "*Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2023 e relativo finanziamento*" approvate con deliberazione della G.P. di Trento n. 2473 dd. 22/12/2022 e al punto 2 dei "*Criteri e modalità di concessione del contributo a sostegno delle APSP che gestiscono RSA, ai sensi dell'art. 31 bis, comma 1 bis, della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3 per l'anno 2022*" approvati con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 654 dd. 14/04/2023.
- Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile Area Economica Finanziaria e Tecnico Patrimoniale Sig.ra Corradi Chiara.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

9. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
10. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
11. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to PUVIANI Alessia

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 27/04/2023

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 27/04/2023

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 05/05/2023 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16/05/2023 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 05/05/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE