

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 0002862

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 34

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALE (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventiquattro** del mese di **maggio** alle ore 18.30 nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	ECCHER	Claudio	Vicepresidente
Sig.	BIASI	Luciano	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.ra	ZAMPEDRI	Daria	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.
X	
X	

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Partecipa alla riunione del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Tomio Martina in qualità di Revisore unico dei conti.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALE (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);
- le disposizioni prevedono inoltre che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, par. 3);
- le Linee-guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD) del Gruppo di lavoro Art. 29 adottate il 13 dicembre 2016, al paragrafo 2.5. indicano che la funzione di RPD può essere esercitata anche in base a un contratto di servizi stipulato con una persona fisica o giuridica esterna al titolare del trattamento. In tal caso è indispensabile che ciascun soggetto appartenente alla persona giuridica operante quale RPD soddisfi i requisiti stabiliti nella Sezione IV del Regolamento;
- U.P.I.P.A. ha costituito un team RPD costituito da un avvocato dotato di decennale conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di gestione di protezione dei dati personali, un tecnico informatico esperto in sicurezza informatica, una collaboratrice laureata in giurisprudenza, un collaboratore laureato nelle discipline economiche da anni operante nel contesto della formazione aziendale. I compiti di tale gruppo sono stati ripartiti in funzione delle differenti competenze e il ruolo di coordinatore e "contatto principale" è stato affidato all'avv. Matteo Grazioli, i cui dati di contatto verranno pubblicati e comunicati all'autorità di controllo;

Tutto ciò premesso e considerato che l'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana:

- è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;
- all'esito di un'approfondita analisi e di un lavoro di confronto che nei mesi intercorrenti tra dicembre 2017 e maggio 2018 l'ha vista coinvolta anche tramite la Consulta dei Direttori delle amministrazioni aderenti ad U.P.I.P.A., ha ritenuto che il team RPD di U.P.I.P.A., coordinato dall'avv. Matteo Grazioli, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e nessuno dei suoi componenti si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Preso atto che con determinazione del Direttore Generale n. 83 dd. 09/04/018 l'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" ha aderito, per gli anni 2018 e 2019, al servizio DPO – Data Protection Officer livello 4 - ridotto proposto da U.P.I.P.A. s.c. di Trento;

Ritenuto per quanto sopra esposto di designare il team RPD di U.P.I.P.A. e la persona dell'avv. Matteo Grazioli in veste di coordinatore del team RPD quale proprio Responsabile dei dati personali (RPD);

Visto lo schema del contratto per l'affidamento del servizio funzione di responsabile per la protezione dei dati personali Allegato 1. alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e ritenuto idoneo a regolare i rapporti con l'U.P.I.P.A. s.c. nel rispetto delle normative vigenti e pertanto meritevole di approvazione;

Preso atto che il predetto team, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Preso atto inoltre che L'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" , ai fini dell'espletamento di detto incarico, si impegna a

- a) mettere a disposizione del team RPD tutte le necessarie risorse organizzative e umane al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare nessun componente del team RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle funzioni di competenza;
- c) garantire che il team RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando a nessun suo componente attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 in quanto entro il prossimo 25/05/2018 deve essere comunicato all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali il nominativo del Responsabile dei dati personali;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 80 dd. 12/04/2017;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza vigente approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità

d e l i b e r a

1. Di affidare, per il periodo dal 25/05/2018 al 31/12/2019, ad U.P.I.P.A. s.c. di Trento in qualità di ente fornitore, il servizio di RPD.
2. Di approvare lo schema del contratto per l'affidamento del servizio funzione di responsabile per la protezione dei dati personali di cui al precedente punto 1., Allegato 1. alla presente deliberazione della quale forma parte integrante e sostanziale.
3. Di autorizzare il Presidente a sottoscrivere il contratto secondo lo schema di cui al precedente punto 2.
4. Di designare, per quanto esposto in premessa, l'avv. Matteo Grazioli, indicato da UPIPA come soggetto avente le competenze e qualità idonee, quale Responsabile dei dati personali (RPD) per l'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana.
5. Di dare atto che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, e-mail) saranno resi disponibili sul sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

6. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.
7. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Presidente, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to ZAMPEDRI Daria

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto la presente deliberazione, si esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 24/05/2018.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 24/05/2018

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 29/05/2018 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 29/05/2018.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -
